个旧云能投绿色能源开发有限公司

背阴山尾矿库分布式光伏发电项目送出

线路设计施工总承包工程

**竞争性谈判文件**

**项目编号：GJYNT-GC-202501**

**招标人：个旧云能投绿色能源开发有限公司**

**二○二四年十二月**

**目 录**

[第一章 竞争性谈判公告 3](#_Toc10788)

[第二章 谈判申请人须知 9](#_Toc14501)

[第三章 合同书样式及主要条款 18](#_Toc15364)

[第四章 响应文件格式 23](#_Toc24303)

[第五章 技术标准和要求 41](#_Toc520)

[第六章 谈判程序和评审方法 45](#_Toc31843)

# 第一章 竞争性谈判公告

## 一、竞争性谈判条件

参照《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，**个旧云能投绿色能源开发有限公司**（以下简称“招标人”）对本次**背阴山尾矿库分布式光伏发电项目送出线路设计施工总承包工程**采用**竞争性谈判方式**实施。现邀请具有相应资质和服务能力的谈判申请人参加本次谈判。

## 二、项目概况

**2.1项目编号**：GJYNT-GC-202501

**2.2项目名称：背阴山尾矿库分布式光伏发电项目送出线路设计施工总承包工程**

**2.3项目概况：**背阴山尾矿库分布式光伏发电项目直流侧装机容量19.95MWp，交流侧装机容量15MW，以3回6.3kV线路(输送容量分别为6MW/4.5MW/4.5MW)送至35kV老厂变6.3kV侧母线，并同步对35kV老厂变6.3kV侧母线进行扩容改造。送出线路工程自光伏厂区集电线路延伸工程（开关站汇集后敷设3回电缆至尾矿库东侧坝后安全区域后上爬至第一送出线路塔，电缆路径长度约3\*0.55km）末端为起点，通过架空线路向东南走线，接入35kV老厂变6.3kV间隔。新建架空线路长度约3×1.20km(采用同塔设计模式)，电缆路径长约3×0.13km。**35kV老厂变6.3kV侧母线进行扩容改造：主要包含35kV老厂变6.3kV侧Ⅰ段母线6111间隔扩容（主要包含新增6间隔环网柜及一、二次设备）、6.3kV侧Ⅱ段母线6221间隔启用（主要包含更换电流互感器等一二次设备）。**如线路路径方案发生重大变化，应将新的路径方案报电网公司同意。与电网重要交叉跨越点设计须满足云南电网相关技术要求。

**2.4招标范围：**本次招标为背阴山尾矿库分布式光伏发电项目送出线路**及对侧35kV老厂变6.3kV侧母线扩容改造**设计施工总承包工程的施工图设计、勘察、材料采购、线路及相关工程施工、全过程协调工作、移交生产及质保期一年内的全部工作。（包括但不限于）：

2.4.1 送出工程（含满足南方电网要求因光伏发电项目接入所产生的对侧35kV老厂变设备改造工程，不含光伏厂区集电线路延伸工程（光伏项目开关站经过尾矿坝区域范围至送出线路第一基塔位置的电缆工程））勘察设计及施工，包括但不限于：施工图设计及设计优化，所需的所有设备及材料的采购、运输、储管、安装、调试、试验、验收、试运行、消缺等（所有设备及材料需满足电网公司的接入要求），所有建筑及安装工程施工，试验及检查测试，试运行，并网，消缺，验收（含阶段验收、竣工等），移交生产，性能质量保证，工程质量保修期限的服务等内容，不含业主单位按照地方政府或行政主管部门要求单独缴纳的行政性费用。

2.4.2负责该线路路径交叉跨越协调工作、迁改工作，包括但不限于：涉及跨越、钻越不同电压等级电力线路，涉及跨越、钻越各种等级铁路、高速公路、公路等，直至线路正常投运。

2.4.3负责征地协调、通道清理及相关手续办理工作，包含永久征地补偿、临时征地补偿、青苗补偿、附（构）筑物补偿等费用。

2.4.4负责本工程所必须的图纸会审。负责工程所涉及的投运前验收、并网试验（客户厂站电网）、联调联试、并网（客户厂站电网）手续的办理工作，并承担相应的费用直至满足需要投产要求。配合业主完成（若有）的环保验收、消防验收、水保验收等工作，不包含环保验收、消防验收、水保验收等专项验收费用，直至满足需要投产要求。

2.4.5负责办理质量监督手续，配合业主组织质量监督验收。

2.4.6负责所有与本工程相关的协调工作，配合业主完成送出线路工程可能发生（若有）的前期手续办理工作，不包含前期专题报告编制等费用。

2.4.7申请人应认真开展现场踏勘，对项目线路征地风险、征地协调、交叉跨越等应充分考虑，并包括在投标报价中，因承包人原因导致的费用增加发包人不予认可。

2.4.8本工程质保期时间为1年。

注：申请人需对招标内容进行完整报价，否则按不实质性响应招标文件处理。具体要求详见第五章技术标准和要求。

**2.5计划工期：本项目计划工期共计50日历天（含勘察、设计周期）。合同签订后按建设方要求开工，总工期满足项目要求**。

**2.6项目实施地点：**云南省个旧市老厂镇

**2.7质量标准及要求：**符合国家、行业相关标准和规范，满足招标人要求。

2.7.1设计质量标准：符合国家、地方及行业现行的设计标准、规范和规程的要求，确保设计成果资料完整、真实准确、清晰有据、符合项目实际。

2.7.2采购要求的质量标准：提供的设备和材料是全新的、符合国家质量标准、有关手续完备、具有生产厂家质量合格证明，实现高水平达标投产，主要技术经济指标达到设计值，满足接入电网要求，同时满足招标文件各项技术要求。

2.7.3施工要求的质量标准：符合国家、地方及电力行业现行相关的强制性标准、质量验收（或检验评定）标准及规范的要求，工程经最终质量验收评定，所有建筑安装工程合格率100%，单位工程优良率100%，保证电力设施的正常运行及设施设备的安全，并确保一次性验收合格。

**2.8资金来源：**企业自筹，已落实。

**2.9本项目招标预算价：**395万元。投标人的投标报价不得高于此预算价，否则其投标文件作否决投标处理。

## 三、谈判申请人资格要求

3.1申请人资质要求（以下条件需同时具备）：

(1) 独立申请人或联合体申请人各成员方均为中华人民共和国境内合法注册的独立企业法人，具有独立承担民事责任能力及独立订立合同的权利，提供有效的营业执照（提供扫描件并加盖公章）。

(2) 独立申请人或联合体申请人施工方应具备国家建设主管部门核发的电力工程施工总承包叁级（含叁级）及以上资质或输变电工程专业承包叁级（含叁级）及以上资质，同时具备承装（修、试）电力设施许可证承装三级、承修三级、承试三级（含三级）及以上资质，具有建设行政主管部门核发的安全生产许可证且在有效期内（提供扫描件并加盖公章）。

(3) 独立申请人或联合体申请人勘察设计方应具有工程设计电力行业级（含乙级）及以上资质或工程设计电力行业（送电工程）专业乙级（含乙级）及以上资质或工程设计综合资质甲级（提供扫描件并加盖公章）。

3.2申请人业绩要求：

(1) 如是独立申请人：具有至少2个国内新建10kV及以上输电（送电）线路总承包业绩，或者提供至少2个国内新建10kV及以上输电（送电）线路设计业绩和施工业绩。

(2) 如是联合体申请人：联合体中的施工方具有至少2个国内新建10kV及以上输电（送电）线路施工业绩或总承包业绩；联合体中的勘察设计方具有至少2个国内新建10kV及以上输电（送电）线路设计业绩或总承包业绩。

联合体申请人勘察设计方、施工方提供的业绩仅分别适用于自身使用。

以上业绩均须提供合同文件扫描件及业主提供的完工（或验收）证明（提供材料的扫描件并对其真实性负责）

3.3拟派本项目的主要人员要求（申请人应同时满足以下要求）：

(1) 项目经理（即项目总负责人）的资格要求：拟任项目经理应具有注册贰级建造师执业证书（须注册在本单位），及有效的安全生产考核合格证书（B证），至少具有1个担任国内10kV及以上电压等级新建线路工程施工项目经理的业绩（须提供合同或当期任命文件等证明材料，合同中需体现职务为“项目经理”或“项目总负责人”）。

(2) 设计负责人的资格要求：拟任设计负责人应具有工程师（含工程师）及以上职称证书，至少具有1个担任国内新建10kV及以上输电（送电）线路设计负责人（或设总或副设总）的业绩（须提供合同或当期任命文件等证明材料，证明材料需体现职务为“设计负责人”或“设总”或“副设总”）。

(3) 技术负责人的资格要求：拟任技术负责人应具有电气或机电或工程类专业工程师（含工程师）及以上职称，至少具有1个担任国内10kV及以上电压等级新建线路工程技术负责人的业绩（须提供合同或当期任命文件等证明材料，证明材料需体现职务为“技术负责人”）。

(4) 拟任专职安全负责人应具有有效的《安全生产考核合格证书》C证或以上证书。

以上人员按照要求提供相应资质证书（扫描件加盖公章），且必须为本单位正式职工，需提供劳动合同及近期（2024年5月至2024年11月）（新成立的公司对社保缴费证明不作要求）的社保证明材料（扫描件加盖公章）。

3.4财务要求：独立申请人或联合体申请人各成员方近三年财务状况良好，具有顺利完成本招标项目的服务能力，提供近三年（2021年、2022年、2023年）经会计师事务所或其他审计机构审计的财务报表（提供资产负债表、利润表或损益表、现金流量表）及审计报告的扫描件；成立不满3年的企业（以营业执照成立日期为准）提供成立年度至今经会计师事务所或其他审计机构审计的财务报表及审计报告的扫描件。成立不满1年的企业（以营业执照成立日期为准），提供自成立至投标截止日止的财务报表(包括资产负债表、利润表、现金流量表)。

3.5信誉要求（独立申请人或联合体申请人各成员方均需提供）：

(1) 没有处于被责令停产、停业或进入破产程序，且资产未被重组、接管和冻结，也未被司法机关采取财产保全或强制执行措施（提供书面承诺或相关证明材料）。

(2) 没有处于行政主管部门禁止投标的处罚期内（提供书面承诺或相关证明材料）。

(3) 2021年1月1日起至今，在大型基础设施、公用事业等关系社会公共利益、公众安全的项目中，未因出现重大质量或违约等问题被通报并停止或暂停授权（提供书面承诺或相关证明材料）。

(4) 申请人未被列入“信用中国”网(www.creditchina.gov.cn)“严重失信主体名单”、“重大税收违法失信主体名单”；未被列入“中国执行信息公开网”（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）“失信被执行人”名单。（相关查询结果以招标人、招标代理机构开标当天现场查询结果为准。）。

3.6 本项目接受联合体投标。

联合体投标的，提供联合体协议书并应满足下列要求：组成联合体的独立法人不得超过2家，由一个勘察设计单位和一个施工单位组成。联合体必须明确牵头人，由申请人自行确定。联合体资质按照联合体协议书约定的分工认定。联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体参与同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。

## 四、谈判文件的获取

采购文件随公告在“云南能投集团招采发布平台”发布，不再另行线下提供纸质采购文件，凡有意参与者可在本公告期内自行查看和下载( http:/lzcfb.cnyeig.cn/sjhz/ )，并于2025年1月7日17时00分前以书面形式确认是否参加本次采购活动（格式见附件），同时需将确认函盖章后的电子版发送至电子邮箱1749651748@qq.com。在本公告规定的时间内未按上述要求发送电子邮件至指定邮箱者，不得递交响应文件或参加竞谈。

## 五、响应文件的递交

5.1响应文件递交时间：2025年1月10日8时30分至9时30分（北京时间）。

5.2提交响应文件截止时间及开始谈判时间：2025年1月10日9时30分（北京时间）。

递交地址：云南省红河哈尼族彝族自治州个旧市三家寨新农村4栋个旧云能投绿色能源开发有限公司2楼会议室，逾期送达的或者未送达指定地点的竞争性谈判响应文件，采购人不予受理逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，将被拒收。

## 六、发布公告的媒体

本次竞争性谈判公告“云南能投集团招采发布平台”( http:/lzcfb.cnyeig.cn/sjhz/ )上发布。

## 七、联系方式

**招标人：个旧云能投绿色能源开发有限公司**

地 址：云南省红河哈尼族彝族自治州个旧市三家寨新农村4栋

联系人：胡工

电 话：13678792863

**异议受理人和联系方式：**云南省绿色能源产业集团有限公司纪委办公室进行电话举报，电话：0871-64981473。

附件：确认函

确 认 函

个旧云能投绿色能源开发有限公司：

我单位对贵公司的背阴山尾矿库分布式光伏发电项目送出线路设计施工总承包工程的竞争性谈判公告已知悉，我单位将按公告要求参加贵公司此项采购活动，并作出以下承诺：

1.我单位提供的相关服务不会构成对任何第三方的专利、版权、商标权、商业秘密等知识产权或其他财产权利的侵犯；我单位对服务期间知悉的涉及采购人发展战略、经营决策、企业管理、商业机密等内容进行严格保密；如有上述情况发生，责任由我单位承担。

2.我单位不属于与采购人存在利害关系可能影响采购公正性的法人、其他组织或者个人。

XX单位

（单位盖章）

202X年X月X日

注：若投标人为联合体投标的，由联合体牵头人出具。

# 第二章 谈判申请人须知

**谈判申请人须知前附表**

| **条款号** | **条款名称** | **编列内容** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 招标人 | 个旧云能投绿色能源开发有限公司 |
| 采购代理机构 | 无 |
| 项目名称 | 背阴山尾矿库分布式光伏发电项目送出线路设计施工总承包工程 |
| 项目编号 | GJYNT-GC-202501 |
| 2 | 资金来源 | 企业自筹，已落实 |
| 3 | 招标范围 | 见第一章“竞争性谈判公告” |
| 3.2 | 服务期限 | 自合同签订之日起至本项目结束之日止（具体以合同约定为准） |
| 3.3 | 项目实施地点 | 红河哈尼族彝族自治州个旧市老厂镇 |
| 6 | 服务质量标准 | 符合国家、行业相关标准和规范，满足招标人要求。 |
| 7 | 谈判申请人资格要求 | 见第一章“竞争性谈判公告”。 |
| 8 | 谈判文件澄清截止时间 | 提交响应文件截止时间3日前 |
| 9 | 本项目谈判小组根据与谈判申请人谈判情况可能实质性变动的内容 | 第五章 项目需求及服务要求。 |
| 10 | 构成响应文件的其他资料 | 1.第五章“项目需求及服务要求”中要求提供的其他资料；  2.谈判文件中所涉及到的相关资料及证明文件或供应商认为必须提供的其他相关资料 |
| 11 | 有效期 | 递交响应文件的截止日期后90天 |
| 12 | 响应文件份数 | **正本壹份，副本贰份**；电子版响应文件一份（光盘刻录或U盘） |
| 13 | 谈判保证金 | 无 |
| 14 | 递交响应文件的截止时间 | 见第一章“竞争性谈判公告”。 |
| 15 | 递交响应文件地点 | 见第一章“竞争性谈判公告”。 |
| 16 | 是否退还响应文件 | 否 |
| 17 | 谈判时间和地点 | 谈判时间：同“递交响应文件的截止时间”  谈判地点：同“递交响应文件地点” |
| 18 | 谈判程序和评审方法 | 综合评估打分法 |
| **第六章“谈判程序和评审方法”第2.1款资格审查标准规定的内容，为参加谈判的谈判申请人必须具备的资格条件，凡有一条不满足的谈判申请人不再参与谈判。请各参加谈判的谈判申请人仔细阅读资格审查标准。** | |
| 19 | 采购代理服务费 | 无 |
| 20 | 需要补充的其他内容 | |
| 1） | 本项目不允许任何形式的分包、转包。 | |
| 2） | 纪律和监督：  1.对招标人的纪律要求  招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与申请人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。  2.对申请人的纪律要求  申请人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；申请人不得以任何方式干扰、影响评标工作。  3.对评标委员会成员的纪律要求  评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。  4.对与评标活动有关的工作人员的纪律要求  与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。  5.投诉  申请人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。对发现在本次招投标过程中存在的任何违规、违纪情况也可以致电举报0871-64981473。 | |
| 3） | 递交谈判申请文件时须按谈判文件的要求，携带下列证件（或资料），交由工作人员现场登记：  1.营业执照副本（复印件加盖单位公章）  2.投标保证金的有效凭证（复印件）  3.如法定代表人参与投标时提供：  ①法定代表人身份证明书（原件）  ②法定代表人身份证（原件）  4.如代理人投标时提供：  ①法定代表人身份证明书（原件）  ②法定代表人授权委托书（原件）  ③委托代理人身份证（原件） | |

**一、总则**

**1.项目概况**

1.1 参照《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本项目已获主管部门批准，现对本次项目进行竞争性谈判采购。

1.2 本项目招标人、项目名称及项目编号：GJYNT-GC-202501，见“**谈判申请人须知前附表**”。

**2.资金来源**

2.1企业自筹，用于采购“**第五章**”所列需求。

**3.招标范围**

3.1 本项目招标范围：见“**谈判申请人须知前附表**”。

3.2本项目服务期限：见“**谈判申请人须知前附表**”。

3.3本项目项目实施地点：见“**谈判申请人须知前附表**”。

3.4质量标准及要求：见“**谈判申请人须知前附表**”。

3.5 本项目资金来源：见“**谈判申请人须知前附表**”。

**4.合格的谈判申请人（以下简称谈判申请人）**

“详见第一章 竞争性谈判公告”

**5.谈判费用**

无论是否成交，谈判申请人自行承担所有与参加谈判有关的全部费用。

**二、谈判文件**

**6.谈判文件的组成**

要求提供的服务、采购过程及合同条款在谈判文件中均有说明，谈判文件共六章，各章的内容如下：

第一章 竞争性谈判公告

第二章 谈判申请人须知

第三章 合同书样式及主要条款

第四章 响应文件格式

第五章 技术方案

第六章 谈判程序及评审方法

**7.谈判文件的澄清、修改**

7.1 参加谈判申请人应认真审核谈判文件，如有疑问的，谈判申请人可以在“谈判申请人须知前附表”规定截止时间前以澄清函形式（加盖单位章）要求采购代理机构澄清，截止时间后送达的澄清要求概不接受。

7.2 招标人将以书面形式答复所有购买谈判文件的谈判申请人（答复中不包含问题的来源）要求澄清的问题，其他澄清方式无效。

7.3招标人对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改的，澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，招标人将在提交首次响应文件截止之日3日前，以书面形式通知所有接收谈判文件的谈判申请人，不足3日的，将顺延提交首次响应文件截止之日。

7.4招标人可以视采购具体情况，推迟递交响应文件截止时间，并将变更时间书面通知所有购买谈判文件的谈判申请人。

7.5在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经招标人代表确认。本项目谈判小组根据与谈判申请人谈判情况可能实质性变动的内容见谈判申请人须知前附表。

**三、响应文件**

**8.响应文件编写注意事项**

8.1 谈判申请人应仔细阅读谈判文件，在完全了解采购的内容、技术性能要求（见第五章“项目需求及服务要求”）和商务条件后，编写响应文件。

8.2 对谈判文件提出的实质性要求和条件作出响应是指谈判申请人必须对谈判文件中规定的成交实质性要求和条件作出满足或者优于原要求和条件的承诺，并提供相应的证明材料。

**9.响应文件构成**

9.1谈判申请人编写的响应文件应按第四章“响应文件格式”要求填写。有关文件的提交如未特别注明需提供原件的，可提供复印件。

9.2谈判申请人同时参与多个包（若分包时）谈判的，响应文件应按包分别编制，单独成册。

**10.报价和报价货币**

10.1最终报价超过招标人支付能力的竞标人将按无效处理。

10.2**谈判申请人须就“项目需求及服务要求”中所有采购内容作完整唯一报价**。

10.3谈判申请人应依据谈判文件的要求及有关资料，执行国家或行业现行技术经济标准、定额及规范，自行测算出满足采购要求的服务的竞争性报价。

10.4**报价指完成本项目所需的一切相关费用，包含但不仅限于**相关服务费用、人工费用、差旅食宿费用其他相关服务费用、利润、税金等完成本项目所需的一切费用，以及市场价格变化的风险费用、利润等的总和。竞标人应根据本企业的成本自行决定报价，但不得以低于成本的报价竞标。

10.5谈判申请人应按自身提供的实施方案详细进行报价说明，并由谈判申请人的法定代表人或其委托代理人签字（或盖章）、盖单位公章。

10.6招标人不承诺最低报价一定成交。

10.7本项目不组织集中踏勘，但谈判申请人可自行对项目现场和周围环境进行踏勘，以获取编制响应文件和签署合同所需的资料。踏勘现场所发生的费用及其一切风险由谈判申请人自行承担。因谈判申请人自身原因未考虑到的价格风险，由谈判申请人自行承担，合同结算时对该部分不做调整。

10.8若在项目实施过程中因谈判申请人的实施方案（或设计）不完善、或未认真理解采购方提供的相关资料及采购方要求、不满足现行国家相关规范要求等而需增加的投资等均属谈判申请人的责任，所产生费用全部由谈判申请人承担。

10.9**通过实质性审查的谈判申请人才能进入谈判程序并进行第二轮报价，第二轮报价为最终报价。**

**10.10最终报价文件应由法定代表人或委托代理人签字，在规定的时间统一递交。若已递交的最终报价文件若出现含义不明确、同类问题表述不一致或者签署不完整、有明显文字和计算错误的，可以进行澄清和补充，但不得改变最终报价文件中报价等实质性内容（算术性错误修正的除外）。**

谈判申请人的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。谈判申请人为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

10.11谈判申请人不得哄抬报价，也不应低于成本价（或进价）报价。谈判小组认为谈判申请人的最低报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，将要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料。否则，谈判小组可以取消该谈判申请人的成交候选资格。

10.12报价货币为人民币。

**11.有效期**

11.1 在“**谈判申请人须知前附表**”规定的有效期内，谈判申请人不得要求撤销或修改其响应文件。

11.2 因特殊情况需要延长有效期的，采购代理机构以书面形式通知所有谈判申请人延长有效期。谈判申请人同意延长的，应相应延长其保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；谈判申请人拒绝延长的，其响应文件失效，但谈判申请人有权收回其保证金。

**12.响应文件的编制**

12.1 响应文件须用不褪色的墨水书写或打印。并按谈判文件要求由谈判申请人的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章。**委托代理人签字的，响应文件应附法定代表人签署的授权委托书。**

12.2 响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或谈判申请人法定代表人或其授权的代理人签字确认。

12.3响应文件应由法定代表人或其委托代理人在凡规定签字（或盖章）处逐一签字或盖章，要求盖章处应盖单位章，若以谈判专用章或合同专用章代替的，须出具谈判申请人单位公章对谈判专用章或合同专用章的授权函原件。

12.4 响应文件应准备正本一份，并按“**谈判申请人须知前附表**”中规定的数量准备文件的副本。响应文件封面上应标明“**正本**”或“**副本**”以及项目名称、项目编号、谈判申请人名称、包号（分包时）等内容。若正本和副本不符，以正本为准。

12.5 响应文件正本与副本应分别装订成册，并编制目录。响应文件装订应牢固，不得采用活页夹，并要求逐页标注连续页码。

**13.谈判保证金**

无

**四、响应文件的提交**

**14.响应文件的密封与标记**

14.1 谈判申请人应按“**谈判申请人须知前附表**”中规定的正本和副本的数量提交响应文件。

14.2 谈判申请人应将正、副本文件加以密封，并在封贴处盖密封章（或公章）。

14.3 响应文件袋的封面应注明项目名称、项目编号、谈判申请人名称、详细通讯地址、邮政编码。

**15.递交响应文件的截止时间和地点**

15.1 响应文件的递交不得迟于“**谈判申请人须知前附表**”规定的递交响应文件截止时间。**逾期送达的响应文件，招标人不予接收。**

15.2 谈判申请人必须在规定时间内将响应文件递交到“**谈判申请人须知前附表**”规定的地点。

15.3除“**谈判申请人须知前附表**”另有规定外，谈判申请人所递交的响应文件不予退还。

**五、谈判**

**16.谈判**

16.1招标人将在“**谈判申请人须知前附表**”规定的时间和地点进行谈判，谈判申请人的法定代表人或其委托代理人应按时参加。

16.2谈判由谈判小组负责。谈判小组由招标人组成，成员人数合计3人及以上单数。谈判应当推选组长。

除招标人代表外，招标人可以委派纪检监察等相关人员进入谈判现场，对谈判工作实施监督，但不得超过2人。

16.3谈判原则

谈判小组应当从质量和服务均能满足谈判文件实质性响应要求的谈判申请人中，按照最终得分由高到低的顺序推荐成交候选人。

16.4谈判程序和评审方法

谈判小组按照第六章“谈判程序和评审方法”规定的方法、因素、标准和程序进行谈判。

16.5谈判文件**第六章“谈判程序和评审方法”实质性要求为谈判文件的实质性内容，未实质性响应谈判文件的谈判申请人的响应文件将按无效处理，该谈判申请人不得再继续参加谈判**。

16.6谈判小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求谈判申请人对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。谈判申请人的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

谈判小组要求谈判申请人澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。谈判申请人的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。谈判申请人为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

**16.7有效响应文件不足三个的情形**

**谈判小组根据竞争性谈判文件的规定，否决不合格投标后，因为有效响应文件不足三个使得投标明显缺乏竞争的，谈判小组可以否决全部投标。若有效投标不足三个，且谈判小组经评审认为投标仍具有竞争力时，可以按评审办法继续评审或进行综合评议推荐成交候选人。**

**17.谈判过程的保密**

在谈判中，采用背对背的谈判方式，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他谈判申请人的技术资料、价格和其他信息。谈判开始后，直到授予谈判申请人合同止，凡是属于审查、澄清、谈判和比较的有关资料以及成交建议等均不向谈判申请人或其他人员透露。

**六、成交结果**

**18.成交人的确定**

18.1评审结束后招标人制定评审报告确认。

18.2招标人应当在收到评审报告后确定评标结果，确定后发布评标结果公示，公示期不少于3日。招标人应按照评审报告中推荐的成交人顺序确定成交人。

**19.成交通知书**

19.1评标结果公示无异议后，由招标人发布成交结果，向成交人发出成交通知书，同时向未成交人发出成交结果通知书。

19.2成交通知书是合同的一个组成部分。

19.3招标人无义务向未成交人解释落标原因和退回响应文件。

**20.签订合同**

20.1成交人收到成交通知书后，按竞争性谈判文件、响应文件及有关澄清承诺书的要求与招标人签订合同。

20.2成交人因不可抗力或者自身原因不能履行合同的，招标人可以与排位在成交人之后第一位的成交候选谈判申请人签订合同，以此类推。

**21.履约担保**

21.1以“竞标人须知前附表”上确定的为准。

21.2签订合同后，如成交人不按双方签订合同约定履约，则没收其全部履约担保，履约担保不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

**七、其他事项**

**22.投诉**

22.1谈判申请人和其他利害关系人认为本次谈判活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

22.2对发现在本次谈判、评审过程中存在的任何违规、违纪情况也可以向云南省绿色能源产业集团有限公司纪委办公室进行电话举报，电话：0871-64981473。

**23.采购代理服务费**

无

**24.谈判文件编制依据**

本谈判文件是根据《中华人民共和国招标投标法》及相关法律法规编制。

**25.需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容：见“**谈判申请人须知前附表**”。

# 第三章 合同书样式及主要条款

合同协议书

甲方（发包人）：

乙方（承包人）：

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国建筑法》及有关法律规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就背阴山尾矿库分布式光伏发电项目送出线路设计施工总承包工程及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

**一、工程概况**

1.工程名称：背阴山尾矿库分布式光伏发电项目送出线路设计施工总承包工程。

2.工程地点：云南省红河哈尼族彝族自治州个旧市老厂镇。

3.工程规模：背阴山尾矿库分布式光伏发电项目直流侧装机容量19.95MWp，交流侧装机容量15MW，以3回6.3kV线路(输送容量分别为6MW/4.5MW/4.5MW)送至35kV老厂变6.3kV侧母线，并同步对35kV老厂变6.3kV侧母线进行扩容改造。送出线路工程自光伏厂区集电线路延伸工程（开关站汇集后敷设3回电缆至尾矿库东侧坝后安全区域后上爬至第一送出线路塔，电缆路径长度约3\*0.55km）末端为起点，通过架空线路向东南走线，接入35kV老厂变6.3kV间隔。新建架空线路长度约3×1.20km(采用同塔设计模式)，电缆路径长约3×0.13km。**35kV老厂变6.3kV侧母线进行扩容改造：主要包含35kV老厂变6.3kV侧Ⅰ段母线6111间隔扩容（主要包含新增6间隔环网柜及一、二次设备）、6.3kV侧Ⅱ段母线6221间隔启用（主要包含更换电流互感器等一二次设备）。**如线路路径方案发生重大变化，应将新的路径方案报电网公司同意。与电网重要交叉跨越点设计须满足云南电网相关技术要求。

5.工程承包范围：本次承包范围为背阴山尾矿库分布式光伏发电项目送出线路设计施工总承包工程的施工图设计、勘察、材料采购、线路及相关工程施工、全过程协调工作、移交生产及质保期两年内的全部工作。（包括但不限于）：

5.1 送出工程（含满足南方电网要求因光伏发电项目接入所产生的对侧35kV老厂变设备改造工程，不含光伏厂区集电线路延伸工程（光伏项目开关站经过尾矿坝区域范围至送出线路第一基塔位置的电缆工程））勘察设计及施工，包括但不限于：施工图设计及设计优化，所需的所有设备及材料的采购、运输、储管、安装、调试、试验、验收、试运行、消缺等（所有设备及材料需满足电网公司的接入要求），所有建筑及安装工程施工，试验及检查测试，试运行，并网，消缺，验收（含阶段验收、竣工等），移交生产，性能质量保证，工程质量保修期限的服务等内容，不含业主单位按照地方政府或行政主管部门要求单独缴纳的行政性费用。

5.2负责该线路路径交叉跨越协调工作、迁改工作，包括但不限于：涉及跨越、钻越不同电压等级电力线路，涉及跨越、钻越各种等级铁路、高速公路、公路等，直至线路正常投运。

5.3负责征地协调、通道清理及相关手续办理工作，包含永久征地补偿、临时征地补偿、青苗补偿、附（构）筑物补偿等费用。

5.4负责本工程所必须的图纸会审。负责工程所涉及的投运前验收、并网试验（客户厂站电网）、联调联试、并网（客户厂站电网）手续的办理工作，并承担相应的费用直至满足需要投产要求。配合业主完成（若有）的环保验收、消防验收、水保验收等工作，不包含环保验收、消防验收、水保验收等专项验收费用，直至满足需要投产要求。

5.5负责办理质量监督手续，配合业主组织质量监督验收。

5.6负责所有与本工程相关的协调工作，配合业主完成送出线路工程可能发生（若有）的前期手续办理工作，不包含前期专题报告编制等费用。

5.7申请人应认真开展现场踏勘，对项目线路征地风险、征地协调、交叉跨越等应充分考虑，并包括在投标报价中，因承包人原因导致的费用增加发包人不予认可。

5.8本工程质保期时间为1年。

**二、合同工期**

本项目计划工期：50日历天。实际开工日期按照监理人（或业主）开始工作通知中载明的开始工作时间为准。

**三、本协议书与下列文件一起构成合同文件：**

3.1.合同组成及优先顺序：

（1）合同履行过程中，双方协商同意的变更、纪要、协议及补充和修改文件；

（2）本合同协议书；

（3）中标通知书；

（4）投标函及其附录；

（5）专用合同条款及《发包人要求》等附件；

（6）通用合同条款；

（7）投标文件及其附件；

（8）设计文件、资料和图纸；

（9）标准、规范及有关技术文件；

（10）招标文件；

（11）已标价工程量清单或预算书（如有）；

（12）联合体协议（如有）；

（13）构成合同组成部分的其他文件。

3.2 在合同订立及履行过程中，双方有关工程的洽商、变更等书面协议或文件视为构成本合同的组成部分。上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

3.3 上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以所列顺序在前的为准，同一顺序的则以时间在后的为准。某一合同组成文件本身存在含糊不清或不相一致的情形时，双方应从合同目的实现的角度协商解决，但不应对工程实施造成不利影响。经协商后双方无法达成一致意见的，可按合同条款的规定提请争议解决。

**四、合同金额**

（1）本合同为总价合同，包括固定总价及暂列金额。

（2）合同总价（含税）（小写¥元），税金（大写）（小写¥元），其中：

①勘察设计费：人民币（含税）（¥元），税金（大写）（小写¥元）；

②建筑安装工程费（含装置性材料购置费）：人民币（含税）（¥元），税金（大写）（小写¥元）。

合同执行过程中，如发生国家财税政策调整，或投标人提供增值税专用发票税率与投标报价阶段所报税率不一致，本合同不含税价不因增值税税率变化而调整，增值税税额将随适用的增值税税率调整而同步调整，合同含税总价相应调整。

**五、负责人**

（1）承包人项目总负责人：，身份证号：，联系电话：；

（2）设计负责人：，身份证号：，联系电话：；

（3）技术负责人:，身份证号：，联系电话：；

（4）安全负责人：，身份证号：，联系电话：。

**六、工程质量符合的标准和要求**

6.1设计质量标准：符合国家、地方及行业现行的设计标准、规范和规程的要求，确保设计成果资料完整、真实准确、清晰有据、符合项目实际。

6.2采购要求的质量标准：提供的设备和材料是全新的、符合国家质量标准、有关手续完备、具有生产厂家质量合格证明，实现高水平达标投产，主要技术经济指标达到设计值，满足接入电网要求，同时满足招标文件各项技术要求。

6.3施工要求的质量标准：符合国家、地方及电力行业现行相关的强制性标准、质量验收（或检验评定）标准及规范的要求，工程经最终质量验收评定，所有建筑安装工程合格率100%，单位工程优良率100%，保证电力设施的正常运行及设施设备的安全，并确保一次性验收合格。

**七、承诺**

1．承包人承诺按合同约定承担工程的设计、实施、竣工及缺陷修复。

2．发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向承包人支付合同价款。

**八．**本协议书一式陆份；其中正本贰份，双方各执壹份；副本肆份，发包人执贰份，承包人执贰份；当正本与不一致，以正本为准。

**九．**合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方： | 个旧云能投绿色能源开发有限公司（盖单位章） |
| 纳税人识别号： |  |
| 地址： |  |
| 电话： |  |
| 开户行名称 |  |
| 帐户： |  |
| 法定代表人签字： | 或其委托代理人签字 |
|  |  |
| 乙方： |  |
| 纳税人识别号： |  |
| 地址： |  |
| 电话： |  |
| 开户行名称 |  |
| 帐户： |  |
| 法定代表人签字： | 或其委托代理人签字 |
|  |  |

第一节 通用合同条款

1．一般约定

1.1 词语定义

通用合同条款、专用合同条款中的下列词语应具有本款所赋予的含义。

1.1.1 合同

1.1.1.1 合同文件（或称合同）：指合同协议书、中标通知书、投标函及投标函附录、专用合同条款、通用合同条款、发包人要求、价格清单、承包人建议书，以及其他构成合同组成部分的文件。

1.1.1.2 合同协议书：指第1.5款所指的合同协议书。

1.1.1.3 中标通知书：指发包人通知承包人中标的函件。中标通知书随附的澄清、说明、补正事项纪要等，是中标通知书的组成部分。

1.1.1.4 投标函：指构成合同文件组成部分的由承包人填写并签署的投标函。

1.1.1.5 投标函附录：指附在投标函后构成合同文件的投标函附录。

1.1.1.6 发包人要求：指构成合同文件组成部分的名为发包人要求的文件，包括招标项目的目的、范围、设计与其他技术标准和要求，以及合同双方当事人约定对其所作的修改或补充。

1.1.1.7 价格清单：指构成合同文件组成部分的由承包人按规定的格式和要求填写并标明价格的清单。

1.1.1.8承包人建议书：指构成合同文件组成部分的名为承包人建议书的文件。承包人建议书由承包人随投标函一起提交。承包人建议书应包括承包人的设计图纸及相应说明等设计文件。

1.1.1.9 其他合同文件：指经合同双方当事人确认构成合同文件的其他文件。

1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.1 合同当事人：指发包人和（或）承包人。

1.1.2.2 发包人：指专用合同条款中指明并与承包人在合同协议书中签字的当事人。

1.1.2.3 承包人：指与发包人签订合同协议书的当事人。

1.1.2.4 承包人项目经理：指承包人指定代表承包人履行义务的负责人。

1.1.2.5 设计负责人：指承包人指定负责组织指导协调设计工作并具有相应资格的人员。

1.1.2.6 施工负责人：指承包人指定负责组织指导协调施工工作并具有相应资格的人员。

1.1.2.7 采购负责人：指承包人指定负责组织指导协调采购工作的人员。

1.1.2.8 分包人：指从承包人处分包合同中某一部分工作，并与其签订分包合同的分包人。

1.1.2.9 监理人：指在专用合同条款中指明的，受发包人委托对合同履行实施管理的法人或其他组织。属于国家强制监理的，监理人应当具有相应的监理资质。

1.1.2.10 总监理工程师：指由监理人委派对合同履行实施管理的全权负责人。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.1 工程：指永久工程和（或）临时工程。

1.1.3.2 永久工程：指按合同约定建造并移交给发包人的工程，包括工程设备。

1.1.3.3 临时工程：指为完成合同约定的永久工程所修建的各类临时性工程，不包括施工设备。

1.1.3.4 区段工程：指专用合同条款中指明特定范围的能单独接收并使用的永久工程。

1.1.3.5 工程设备：指构成或计划构成永久工程的机电设备、仪器装置、运载工具及其他类似的设备和装置。

1.1.3.6 施工设备：指为完成合同约定的各项工作所需的设备、器具和其他物品，不包括临时工程和材料。

1.1.3.7 临时设施：指为完成合同约定的各项工作所服务的临时性生产和生活设施。

1.1.3.8 承包人设备：指承包人为工程实施提供的施工设备。

1.1.3.9 施工场地（或称工地、现场）：指用于合同工程施工的场所，以及在合同中指定作为施工场地组成部分的其他场所，包括永久占地和临时占地。

1.1.3.10 永久占地：指专用合同条款中指明为实施合同工程需永久占用的土地。

1.1.3.11 临时占地：指专用合同条款中指明为实施合同工程需临时占用的土地。

1.1.4 日期、检验和竣工

1.1.4.1 开始工作通知：指监理人按第11.1 款通知承包人开始工作的函件。

1.1.4.2 开始工作日期：指监理人按第11.1款发出的开始工作通知中写明的开始工作日期。

1.1.4.3 工期：指承包人在投标函中承诺的完成合同工作所需的期限，包括按第11.3款、第11.4款和第11.6款约定所作的变更。

1.1.4.4 竣工日期：指第1.1.4.3目约定工期届满时的日期。实际竣工日期以工程接收证书中写明的日期为准。

1.1.4.5 缺陷责任期：指履行第19.2款约定的缺陷责任的期限，具体期限在发包人要求中明确的包括根据第19.3 款约定所作的延长。

1.1.4.6 基准日期：指投标截止之日前28天的日期。

1.1.4.7 天：除特别指明外，指日历天。合同中按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算。期限最后一天的截止时间为当天24:00。

1.1.4.8 竣工试验：是指在工程竣工验收前，根据第18.1款要求进行的试验。

1.1.4.9 竣工验收：是指承包人完成了全部合同工作后，发包人按合同要求进行的验收。

1.1.4.10 竣工后试验：是指在工程竣工验收后，根据第18.9款约定进行的试验。

1.1.4.11国家验收：是指政府有关部门根据法律、规范、规程和政策要求，针对发包人全面组织实施的整个工程正式交付投运前的验收。

1.1.5 合同价格和费用

1.1.5.1 签约合同价：指中标通知书明确的并在签定合同时于合同协议书中写明的合同总金额。

1.1.5.2 合同价格：指承包人按合同约定完成了包括缺陷责任期内的全部承包工作后，发包人应付给承包人的金额，包括在履行合同过程中按合同约定进行的变更和调整。

1.1.5.3 费用：指为履行合同所发生的或将要发生的所有合理开支，包括管理费和应分摊的其他费用，但不包括利润。

1.1.5.4 暂列金额：指招标文件中给定的，用于在签订协议书时尚未确定或不可预见变更的设计、施工及其所需材料、工程设备、服务等的金额，包括以计日工方式支付的金额。

1.1.5.5 暂估价：指招标文件中给定的，用于支付必然发生但暂时不能确定价格的专业服务、材料、设备专业工程的金额。

1.1.5.6 计日工：指对零星工作采取的一种计价方式，按合同中的计日工子目及其单价计价付款。

1.1.5.7 质量保证金：指按第17.4.1项约定用于保证在缺陷责任期内履行缺陷修复义务的金额。

1.1.6 其他

1.1.6.1 书面形式：指合同文件、信函、电报、传真、数据电文、电子邮件、会议纪要等可以有形地表现所载内容的形式。

1.1.6.2 承包人文件：指由承包人根据合同应提交的所有图纸、手册、模型、计算书、软件和其他文件。

1.1.6.3 变更是指根据第15条的约定，经指示或批准对发包人要求或工程所做的改变。

1.2 语言文字

合同使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.3 法律

适用于合同的法律包括中华人民共和国法律、行政法规、部门规章，以及工程所在地的地方法规、自治条例、单行条例和地方政府规章。

1.4 合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。除专用合同条款另有约定外，解释合同文件的优先顺序如下：

（1）合同履行过程中，双方协商同意的变更、纪要、协议及补充和修改文件；

（2）本合同协议书；

（3）中标通知书；

（4）投标函及其附录；

（5）专用合同条款及《发包人要求》等附件；

（6）通用合同条款；

（7）投标文件及其附件；

（8）设计文件、资料和图纸；

（9）标准、规范及有关技术文件；

（10）招标文件；

（11）已标价工程量清单或预算书；

（12）联合体协议（如有）；

（13）构成合同组成部分的其他文件。。

1.5 合同协议书

承包人按中标通知书规定的时间与发包人签订合同协议书。除法律另有规定或合同另有约定外，发包人和承包人的法定代表人或其委托代理人在合同协议书上签字并盖单位章后，合同生效。

1.6 文件的提供和照管

1.6.1 承包人文件的提供

除专用合同条款另有约定外，承包人应在合理的期限内按照合同约定的数量向监理人提供承包人文件。合同约定承包人文件应批准的，监理人应当在合同约定的期限内批复。承包人的设计文件的提供和审查按第5.3款和第5.5款的约定执行。

1.6.2 发包人提供的文件

按专用合同条款约定由发包人提供的文件，包括前期工作相关文件、环境保护、气象水文、地质条件等，发包人应按约定的数量和期限交给承包人。由于发包人未按时提供文件造成工期延误的，按第11.3款约定执行。

1.6.3 文件错误的通知

任何一方发现了文件中存在的明显错误或疏忽，应及时通知另一方。

1.6.4 文件的照管

承包人应在现场保留一份合同、发包人要求中列出的所有文件、承包人文件、变更以及其它根据合同收发的往来信函。发包人有权在任何合理的时间查阅和使用上述所有文件。

1.7 联络

1.7.1 与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、要求、请求、同意、意见、确定和决定等，均应采用书面形式。

1.7.2 第1.7.1 项中的通知、批准、证明、证书、指示、要求、请求、同意、意见、确定和决定等来往函件，均应在合同约定的期限内送达指定的地点和指定的接收人，并办理签收手续。

1.8 转让

除合同另有约定外，未经承包人同意，发包人不得将合同权利全部或部分转让给第三人，也不得全部或部分转让合同义务。承包人不得将合同权利和义务全部转让给第三人，也不得将合同的义务全部或部分转让给第三人，法律另有规定的除外。

1.9 严禁贿赂

合同双方当事人不得以贿赂或变相贿赂的方式，谋取不当利益或损害对方权益。因贿赂造成对方损失的，行为人应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

1.10 化石、文物

1.10.1 在施工场地发掘的所有文物、古迹以及具有地质研究或考古价值的其他遗迹、化石、钱币或物品属于国家所有。一旦发现上述文物，承包人应采取有效合理的保护措施，防止任何人员移动或损坏上述物品，并立即报告当地文物行政部门，同时通知监理人和发包人。发包人、监理人和承包人应按文物行政部门要求采取妥善保护措施，由此导致费用增加和（或）工期延误由发包人承担。

1.10.2 承包人发现文物后不及时报告或隐瞒不报，致使文物丢失或损坏的，应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

1.11 知识产权

1.11.1除专用合同条款另有约定外，承包人完成的设计工作成果和建造完成的建筑物，除署名权以外的著作权以及建筑物形象使用收益等其他知识产权均归发包人享有。

1.11.2 承包人在进行设计，以及使用任何材料、承包人设备、工程设备或采用施工工艺时，因侵犯专利权或其他知识产权所引起的责任，由承包人承担。

1.11.3 承包人在投标文件中采用专利技术的，专利技术的使用费包含在投标报价内。

1.12 文件及信息的保密

未经对方同意，任何一方当事人不得将有关文件、技术秘密、需要保密的资料和信息泄露给他人或公开发表与引用。

1.13 发包人要求中的错误（A）

1.13.1承包人应认真阅读、复核发包人要求，发现错误的，应及时书面通知发包人。

1.13.2发包人要求中的错误导致承包人增加费用和（或）工期延误的，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误，并向承包人支付合理利润。

1.13 发包人要求中的错误（B）

1.13.1 承包人应认真阅读、复核发包人要求，发现错误的，应及时书面通知发包人。发包人作相应修改的，按照第15条约定处理。对确实存在的错误，发包人坚持不作修改的，应承担由此导致承包人增加的费用和（或）延误的工期。

1.13.2 承包人未发现发包人要求中存在错误的，承包人自行承担由此导致的费用增加和（或） 工期延误，但专用合同条款另有约定的除外。

1.13.3 无论承包人发现与否，在任何情况下，发包人要求中的下列错误导致承包人增加的费用和（或）延误的工期，由发包人承担，并向承包人支付合理利润。

（1）发包人要求中引用的原始数据和资料；

（2）对工程或其任何部分的功能要求；

（3）对工程的工艺安排或要求；

（4）试验和检验标准；

（5）除合同另有约定外，承包人无法核实的数据和资料。

1.14 发包人要求违法

发包人要求违反法律规定的，承包人发现后应书面通知发包人，并要求其改正。发包人收到通知书后不予改正或不予答复的，承包人有权拒绝履行合同义务，直至解除合同。发包人应承担由此引起的承包人全部损失。

2．发包人义务

2.1 遵守法律

发包人在履行合同过程中应遵守法律，并保证承包人免于承担因发包人违反法律而引起的任何责任。

2.2 发出承包人开始工作通知

发包人应委托监理人按第11.1款的约定向承包人发出开始工作通知。

2.3 提供施工场地

发包人应按专用合同条款约定向承包人提供施工场地及进场施工条件，并明确与承包人的交接界面。

2.4 办理证件和批件

法律规定和（或）合同约定由发包人负责办理的工程建设项目必须履行的各类审批、核准或备案手续，发包人应按时办理。

法律规定和（或）合同约定由承包人负责的有关设计、施工证件和批件，发包人应给予必要的协助。

2.5 支付合同价款

发包人应按合同约定向承包人及时支付合同价款。专用合同条款对发包人工程款支付担保有约定的，从其约定。

2.6 组织竣工验收

发包人应按合同约定及时组织竣工验收。

2.7 其他义务

发包人应履行合同约定的其他义务。

3．监理人

3.1 监理人的职责和权力

3.1.1 监理人受发包人委托，享有合同约定的权力，其所发出的任何指示应视为已得到发包人的批准。监理人在行使某项权力前需要经发包人事先批准而通用合同条款没有指明的，应在专用合同条款中指明。未经发包人批准，监理人无权修改合同。

3.1.2 合同约定应由承包人承担的义务和责任，不因监理人对承包人文件的审查或批准，对工程、材料和工程设备的检查和检验，以及为实施监理作出的指示等职务行为而减轻或解除。

3.2 总监理工程师

发包人应在发出开始工作通知前将总监理工程师的任命通知承包人。总监理工程师更换时，应提前14 天通知承包人。总监理工程师超过２天不能履行职责的，应委派代表代行其职责，并通知承包人。

3.3 监理人员

3.3.1 总监理工程师可以授权其他监理人员负责执行其指派的一项或多项监理工作。总监理工程师应将被授权监理人员的姓名及其授权范围通知承包人。被授权的监理人员在授权范围内发出的指示视为已得到总监理工程师的同意，与总监理工程师发出的指示具有同等效力。总监理工程师撤销某项授权时，应将撤销授权的决定及时通知发包人和承包人。

3.3.2 总监理工程师授权的监理人员对承包人文件、工程或其采用的材料和工程设备未在约定的或合理的期限内提出否定意见的，视为已获批准，但不影响监理人在以后拒绝该项工作、工程、材料或工程设备的权利，监理人的拒绝应当符合法律规定和合同约定。

3.3.3 承包人对总监理工程师授权的监理人员发出的指示有疑问的，可在该指示发出的48小时内向总监理工程师提出书面异议，总监理工程师应在48小时内对该指示予以确认、更改或撤销。

3.3.4 除专用合同条款另有约定外，总监理工程师不应将第3.5 款约定应由总监理工程师作出确定的权力授权或委托给其他监理人员。

3.4 监理人的指示

3.4.1 监理人应按第3.1 款的约定向承包人发出指示，监理人的指示应盖有监理人授权的项目管理机构章，并由总监理工程师或总监理工程师约定授权的监理人员签字。

3.4.2 承包人收到监理人作出的指示后应遵照执行。指示构成变更的，应按第15条执行。

3.4.3 在紧急情况下，总监理工程师或其授权的监理人员可以当场签发临时书面指示，承包人应遵照执行。监理应在临时书面指示发出后24小时内发出书面确认函，监理人在24小时内未发出书面确认函的，该临时书面指示应被视为监理人的正式指示。

3.4.4 除合同另有约定外，承包人只从总监理工程师或按第3.3.1项被授权的监理人员处取得指示。

3.4.5 由于监理人未能按合同约定发出指示、指示延误或指示错误而导致承包人费用增加和（或）工期延误的，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误，并向承包人支付合理利润。

3.5 商定或确定

3.5.1 合同约定总监理工程师应按照本款对任何事项进行商定或确定时，总监理工程师应与合同当事人协商，尽量达成一致。不能达成一致的，总监理工程师应认真研究后审慎确定。

3.5.2 总监理工程师应将商定或确定的事项通知合同当事人，并附详细依据。对总监理工程师的确定有异议的，构成争议，按照第24 条的约定处理。在争议解决前，双方应暂按总监理工程师的确定执行，按照第24 条的约定对总监理工程师的确定作出修改的，按修改后的结果执行，由此导致承包人增加的费用和（或）延误的工期由发包人承担。

4．承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.1 遵守法律

承包人在履行合同过程中应遵守法律，并保证发包人免于承担因承包人违反法律而引起的任何责任。

4.1.2 依法纳税

承包人应按有关法律规定纳税，应缴纳的税金包括在合同价格内。

4.1.3 完成各项承包工作

承包人应按合同约定以及监理人根据第3.4款作出的指示，完成合同约定的全部工作，并对工作中的任何缺陷进行整改、完善和修补，使其满足合同约定的目的。除专用合同条款另有约定外，承包人应提供合同约定的工程设备和承包人文件，以及为完成合同工作所需的劳务、材料、施工设备和其他物品，并按合同约定负责临时设施的设计、施工、运行、维护、管理和拆除。

4.1.4 对设计、施工作业和施工方法，以及工程的完备性负责

承包人应按合同约定的工作内容和进度要求，编制设计、施工的组织和实施计划，并对所有设计、施工作业和施工方法，以及全部工程的完备性和安全可靠性负责。

4.1.5 保证工程施工和人员的安全

承包人应按第10.2 款约定采取施工安全措施，确保工程及其人员、材料、设备和设施的安全，防止因工程施工造成的人身伤害和财产损失。

4.1.6 负责施工场地及其周边环境与生态的保护工作

承包人应按照第10.4 款约定负责施工场地及其周边环境与生态的保护工作。

4.1.7 避免施工对公众与他人的利益造成损害

承包人在进行合同约定的各项工作时，不得侵害发包人与他人使用公用道路、水源、市政管网等公共设施的权利，避免对邻近的公共设施产生干扰。承包人占用或使用他人的施工场地，影响他人作业或生活的，应承担相应责任。

4.1.8 为他人提供方便

承包人应按监理人的指示为他人在施工场地或附近实施与工程有关的其他各项工作提供可能的条件。除合同另有约定外，提供有关条件的内容和可能发生的费用，由监理人按第3.5 款商定或确定。

4.1.9 工程的维护和照管

工程接收证书颁发前，承包人应负责照管和维护工程。工程接收证书颁发时尚有部分未竣工工程的，承包人还应负责该未竣工工程的照管和维护工作，直至竣工后移交给发包人。

4.1.10 其他义务

承包人应履行合同约定的其他义务。

4.2 履约担保

4.2.1 承包人应保证其履约担保在发包人颁发工程接收证书前一直有效。发包人应在工程接收证书颁发后28 天内将履约担保退还给承包人。需进行竣工后试验的，承包人应保证其履约担保在竣工后试验通过前一直有效，发包人应在通过竣工验收后7天内将履约担保退还给承包人。

4.2.2 如工程延期，承包人有义务继续提供履约担保。由于发包人原因导致延期的，继续提供履约担保所需的费用由发包人承担；由于承包人原因导致延期的，继续提供履约担保所需费用由承包人承担。

4.3 分包和不得转包

4.3.1 承包人不得将其承包的全部工程转包给第三人，也不得将其承包的全部工程肢解后以分包的名义分别转包给第三人。

4.3.2 承包人不得将设计和施工的主体、关键性工作分包给第三人。除专用合同条款另有约定外，未经发包人同意，承包人也不得将非主体、非关键性工作分包给第三人。

4.3.3 分包人的资格能力应与其分包工作的标准和规模相适应。

4.3.4 发包人同意承包人分包工作的，承包人应向发包人和监理人提交分包合同副本。

4.4 联合体

4.4.1 联合体各方应共同与发包人签订合同。联合体各方应为履行合同承担连带责任。

4.4.2 联合体协议经发包人确认后作为合同附件。在履行合同过程中，未经发包人同意，不得修改联合体协议。

4.4.3 联合体牵头人或联合体授权的代表负责与发包人和监理人联系，并接受指示，负责组织联合体各成员全面履行合同。

4.5 承包人项目经理

4.5.1 承包人应按合同协议书的约定指派项目经理，并在约定的期限内到职。承包人更换项目经理应事先征得发包人同意，并应在更换14天前将拟更换的项目经理的姓名和详细资料提交发包人和监理人。承包人项目经理2天内不能履行职责的，应事先征得监理人同意，并委派代表代行其职责。

4.5.2 承包人项目经理应按合同约定以及监理人按第3.4 款作出的指示，负责组织合同工作的实施。在情况紧急且无法与监理人取得联系时，可采取保证工程和人员生命财产安全的紧急措施，并在采取措施后24小时内向监理人提交书面报告。

4.5.3 承包人为履行合同发出的一切函件均应盖有承包人单位章或由承包人项目经理签字。

4.5.4 承包人项目经理可以授权其下属人员履行其某项职责，但事先应将这些人员的姓名和授权范围书面通知发包人和监理人。

4.6 承包人人员的管理

4.6.1 承包人应在接到开始工作通知之日起28天内，向监理人提交承包人的项目管理机构以及人员安排的报告，其内容应包括项目管理机构的设置、各主要岗位的技术和管理人员名单及其资格，以及设计人员和各工种技术工人的安排状况。承包人安排的主要管理人员和技术人员应相对稳定，更换主要管理人员和技术人员的，应取得监理人的同意,并向监理人提交继任人员的资格、管理经验等资料。项目经理的更换，应按照本章第4.5款规定执行。

4.6.2 承包人安排的主要管理人员包括项目经理、设计负责人、施工负责人、采购负责人以及专职质量、安全生产管理人员等；技术人员包括设计师、建筑师、土木工程师、设备工程师、建造师等。

4.6.3 承包人的设计人员应由具有国家规定和发包人要求中约定的资格，并具有从事设计所必需的经验与能力。

承包人应保证其设计人员（包括分包人的设计人员）在合同期限内的任何时候，都能按时参加发包人或其委托的监理人组织的工作会议。

4.6.4 国家规定应当持证上岗的工作人员均应持有相应的资格证明，监理人有权随时检查。监理人认为有必要时，可进行现场考核。

4.6.5 除专用合同条款另有约定外，承包人的主要施工管理人员离开施工现场连续超过3天的，应事先征得监理人同意。承包人擅自更换项目经理或主要施工管理人员，或前述人员未经监理人许可擅自离开施工现场连续超过3天的，应按照专用合同条款约定承担违约责任。

4.7 撤换承包人项目经理和其他人员

承包人应对其项目经理和其他人员进行有效管理。监理人要求撤换不能胜任本职工作、行为不端或玩忽职守的承包人项目经理和其他人员的，承包人应予以撤换。

4.8 保障承包人人员的合法权益

4.8.1 承包人应与其雇佣的人员签订劳动合同，并按时发放工资。

4.8.2 承包人应按劳动法的规定安排工作时间，保证其雇佣人员享有休息和休假的权利。因设计、施工的特殊需要占用休假日或延长工作时间的，应不超过法律规定的限度，并按法律规定给予补休或付酬。

4.8.3 承包人应为其雇佣人员提供必要的食宿条件，以及符合环境保护和卫生要求的生活环境，在远离城镇的施工场地，还应配备必要的伤病防治和急救的医务人员与医疗设施。

4.8.4 承包人应按国家有关劳动保护的规定，采取有效的防止粉尘、降低噪声、控制有害气体和保障高温、高寒、高空作业安全等劳动保护措施。其雇佣人员在施工中受到伤害的，承包人应立即采取有效措施进行抢救和治疗。

4.8.5 承包人应按有关法律规定和合同约定，为其雇佣人员办理保险。

4.8.6 承包人应负责处理其雇佣人员因工伤亡事故的善后事宜。

4.9 工程价款应专款专用

发包人按合同约定支付给承包人的各项价款应专用于合同工作。

4.10 承包人现场查勘

4.10.1 发包人应向承包人提供施工场地及毗邻区域内的供水、排水、供电、供气、供热、通信、广播电视等地下管线资料、气象和水文观测资料，相邻建筑物和构筑物、地下工程的有关资料，以及其他与建设工程有关的原始资料，并承担原始资料错误造成的全部责任，但承包人应对其阅读上述有关资料后所作出的解释和推断负责。

4.10.2 承包人应对施工场地和周围环境进行查勘，并收集除发包人提供外为完成合同工作有关的当地资料。在全部合同工作中，视为承包人已充分估计了应承担的责任和风险。

4.11 不可预见物质条件（A）

4.11.1 不可预见物质条件，除专用合同条款另有约定外，是指承包人在施工场地遇到的不可预见的自然物质条件、非自然的物质障碍和污染物，包括地下和水文条件，但不包括气候条件。

4.11.2 承包人遇到不可预见物质条件时，应采取适应不利物质条件的合理措施继续设计和（或）施工，并及时通知监理人，通知应载明不利物质条件的内容以及承包人认为不可预见的理由。监理人应当及时发出指示，指示构成变更的，按第15条约定执行。监理人没有发出指示的，承包人因采取合理措施而增加的费用和（或）工期延误，由发包人承担。

4.11 不可预见的困难和费用（B）

除合同另有约定外，承包人应视为已取得工程有关风险、意外事件和其他情况的全部必要资料，并预见工程所有困难和费用。承包人遇到不可预见的困难和费用时，合同价格不予调整。

4.12 进度计划

4.12.1 合同进度计划

承包人应按合同约定的内容和期限，编制详细的进度计划，包括设计、承包人文件提交、采购、制造、检验、运达现场、施工、安装、试验、调试及并网（完成倒送电）的各个阶段的预期时间以及设计和施工组织方案说明等报送监理人。监理人应在专用合同条款约定的期限内批复或提出修改意见，否则该进度计划视为已得到批准。经监理人批准的进度计划称合同进度计划，是控制合同工程进度的依据。承包人还应根据合同进度计划，编制更为详细的分阶段或分项进度计划，报监理人批准。

4.12.2 合同进度计划的修订

不论何种原因造成工程的实际进度与第4.12.1项的合同进度计划不符时，承包人可以在专用合同条款约定的期限内向监理人提交修订合同进度计划的申请报告，并附有关措施和相关资料，报监理人批准；监理人也可以直接向承包人作出修订合同进度计划的指示，承包人应按该指示修订合同进度计划，报监理人批准。监理人应在专用合同条款约定的期限内批复。监理人在批复前应获得发包人书面同意。

4.13 质量保证

4.13.1 为保证工程质量，承包人应按照合同要求建立质量保证体系。监理人有权对承包人的质量保证体系进行审查。

4.13.2 承包人应在各设计和实施阶段开始前，向监理人提交其具体的质量保证细则和工作程序。

4.13.3 遵守质量保证体系，不应免除合同约定的承包人的义务和责任。

5．设计

5.1 承包人的设计义务

5.1.1 设计义务的一般要求

承包人应按照法律规定，以及国家、行业和地方的规范和标准完成设计工作，并符合发包人要求。

5.1.2 法律和标准的变化

除合同另有约定外，承包人完成设计工作所应遵守的法律规定，以及国家、行业和地方的规范和标准，均应视为在基准日适用的版本。基准日之后，前述版本发生重大变化，或者有新的法律，以及国家、行业和地方的规范和标准实施的，承包人应向发包人或发包人委托的监理人提出遵守新规定的建议。发包人或其委托的监理人应在收到建议后7天内发出是否遵守新规定的指示。发包人或其委托的监理人指示遵守新规定的，按照第15条或第16.2款约定执行。

5.2 承包人设计进度计划

承包人应按照发包人要求，在合同进度计划中专门列出设计进度计划，报发包人批准后执行。承包人需按照经批准后的计划开展设计工作。

因承包人原因影响设计进度的，按第11.5款的约定执行。因发包人原因影响设计进度的，按第15条变更处理。

发包人或其委托的监理人有权要求承包人根据第11.5款提交修正的进度计划、增加投入资源并加快设计进度。

5.3 设计审查

5.3.1 承包人的设计文件应报发包人审查同意。审查的范围和内容在发包人要求中约定。

除合同另有约定外，自监理人收到承包人的设计文件以及承包人的通知之日起，发包人对承包人的设计文件审查期不超过21天。承包人的设计文件对于合同约定有偏离的，应在通知中说明。承包人需要修改已提交的承包人文件的，应立即通知监理人，并向监理人提交修改后的承包人的设计文件，审查期重新起算。

发包人不同意设计文件的，应通过监理人以书面形式通知承包人，并说明不符合合同要求的具体内容。承包人应根据监理人的书面说明，对承包人文件进行修改后重新报送发包人审查，审查期重新起算。

合同约定的审查期满，发包人没有做出审查结论也没有提出异议的，视为承包人的设计文件已获发包人同意。

5.3.2 承包人的设计文件不需要政府有关部门审查或批准的，承包人应当严格按照经发包人审查同意的设计文件设计和实施工程。

5.3.3 （设计文件需政府有关部门审查或批准的，发包人应在审查同意承包人的设计文件后7天内，向政府有关部门报送设计文件，承包人应予以协助。

对于政府有关部门的审查意见，不需要修改发包人要求的，承包人需按该审查意见修改承包人的设计文件；需要修改发包人要求的，发包人应重新提出发包人要求，承包人应根据新提出的发包人要求修改承包人文件。上述情形还应适用第15条、第1.13款的有关约定。

政府有关部门审查批准的，承包人应当严格按照批准后的承包人的设计文件设计和实施工程。

5.4 培训

承包人应按照发包人要求，对发包人的人员进行工程操作和维修方面的培训。合同约定接收之前进行培训的，应在第18.3款约定的竣工验收前完成培训。

5.5 竣工文件

5.5.1 承包人应编制并及时更新反映工程实施结果的竣工记录，如实记载竣工工程的确切位置、尺寸和已实施工作的详细说明。竣工记录应保存在施工场地，并在竣工试验开始前，按照专用合同条款约定的份数提交给监理人。

5.5.2 在颁发工程接收证书之前，承包人应按照发包人要求的份数和形式向监理人提交相应竣工图纸，并取得监理人对尺寸、参照系统及其他有关细节的认可。监理人应按照第5.3款的约定进行审查。

5.5.3 在监理人收到上述文件前，不应认为工程已根据第18.3款和第18.5款约定完成验收。

5.6 操作和维修手册

5.6.1 在竣工试验开始前，承包人应向监理人提交暂行的操作和维修手册，该手册应足够详细，以便发包人能够对生产设备进行操作、维修、拆卸、重新安装、调整及修理。

5.6.2 承包人应提交足够详细的最终操作和维修手册，以及在发包人要求中明确的相关操作和维修手册。在监理人收到上述文件前，不应认为工程已根据第18.3款和第18.5款约定完成验收。

5.7 承包人文件错误

承包人文件存在错误、遗漏、含混、矛盾、不充分之处或其他缺陷，无论承包人是否根据本款获得了批准，承包人均应自费对前述问题带来的缺陷和工程问题进行改正。第1.13款发包人要求的错误导致承包人文件错误、遗漏、含混、矛盾、不充分或其他缺陷的除外。

6．材料和工程设备

6.1 承包人提供的材料和工程设备

6.1.1 除专用合同条款另有约定外，承包人提供的材料和工程设备均由承包人负责采购、运输和保管。承包人应对其采购的材料和工程设备负责。

6.1.2 承包人应按专用合同条款的约定，将各项材料和工程设备的供货人及品种、技术要求、规格、数量和供货时间等报送监理人批准。承包人应向监理人提交其负责提供的材料和工程设备的质量证明文件，并满足合同约定的质量标准。

6.1.3 对承包人提供的材料和工程设备，承包人应会同监理人进行检验和交货验收，查验材料合格证明和产品合格证书，并按合同约定和监理人指示，进行材料的抽样检验和工程设备的检验测试，检验和测试结果应提交监理人，所需费用由承包人承担。

6.2 发包人提供的材料和工程设备（A）

6.2.1 专用合同条款约定发包人提供部分材料和工程设备的，应写明材料和工程设备的名称、规格、数量、价格、交货方式、交货地点等。

6.2.2 承包人应根据合同进度计划的安排，向监理人报送要求发包人交货的日期计划。发包人应按照监理人与合同双方当事人商定的交货日期，向承包人提交材料和工程设备。

6.2.3 发包人应在材料和工程设备到货7 天前通知承包人，承包人应会同监理人在约定的时间内，赴交货地点共同进行验收。除专用合同条款另有约定外，发包人提供的材料和工程设备验收后，由承包人负责接收、运输和保管。

6.2.4 发包人要求向承包人提前交货的，承包人不得拒绝，但发包人应承担承包人由此增加的费用。

6.2.5 承包人要求更改交货日期或地点的，应事先报请监理人批准。由于承包人要求更改交货时间或地点所增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

6.2.6 发包人提供的材料和工程设备的规格、数量或质量不符合合同要求，或由于发包人原因发生交货日期延误及交货地点变更等情况的，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误，并向承包人支付合理利润。

6.2 发包人提供的材料和工程设备（B）

发包人不提供材料和工程设备。

6.3 专用于工程的材料和工程设备

6.3.1 运入施工场地的材料、工程设备，包括备品备件、安装专用工器具与随机资料，必须专用于合同约定范围内的工程，未经监理人同意，承包人不得运出施工场地或挪作他用。

6.3.2 随同工程设备运入施工场地的备品备件、专用工器具与随机资料，应由承包人会同监理人按供货人的装箱单清点后共同封存，未经监理人同意不得启用。承包人因合同工作需要使用上述物品时，应向监理人提出申请。

6.4 实施方法

承包人对材料的加工、工程设备的采购、制造、安装应当按照法律规定、合同约定以及行业习惯来实施。

6.5 禁止使用不合格的材料和工程设备

6.5.1 监理人有权拒绝承包人提供的不合格材料或工程设备，并要求承包人立即进行更换。监理人应在更换后再次进行检查和检验，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

6.5.2 监理人发现承包人使用了不合格的材料和工程设备，应即时发出指示要求承包人立即改正，并禁止在工程中继续使用不合格的材料和工程设备。

6.5.3 发包人提供的材料或工程设备不符合合同要求的，承包人有权拒绝，并可要求发包人更换，由此增加的费用和（或）工期延误由发包人承担。

7．施工设备和临时设施

7.1 承包人提供的施工设备和临时设施

7.1.1 承包人应按合同进度计划的要求，及时配置施工设备和修建临时设施。进入施工场地的承包人设备需经监理人核查后才能投入使用。承包人更换合同约定的承包人设备的，应报监理人批准。

7.1.2 除专用合同条款另有约定外，承包人应自行承担修建临时设施的费用。需要临时占地的，应由发包人办理申请手续并承担相应费用。

7.2 发包人提供的施工设备和临时设施（A）

发包人提供的施工设备或临时设施在专用合同条款中约定。

7.2 发包人提供的施工设备和临时设施（B）

发包人不提供施工设备或临时设施。

7.3 要求承包人增加或更换施工设备

承包人使用的施工设备不能满足合同进度计划和（或）质量标准时，监理人有权要求承包人增加或更换施工设备，承包人应及时增加或更换，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

7.4 施工设备和临时设施专用于合同工程

7.4.1 除合同另有约定外，运入施工场地的所有施工设备以及在施工场地建设的临时设施应专用于合同工程。未经监理人同意，不得将上述施工设备和临时设施中的任何部分运出施工场地或挪作他用。

7.4.2 经监理人同意，承包人可根据合同进度计划撤走闲置的施工设备。

8．交通运输

8.1 道路通行权和场外设施（A）

发包人应根据工程的施工需要，负责办理取得出入施工场地的专用和临时道路的通行权，以及取得为工程建设所需修建场外设施的权利，并承担有关费用。承包人应协助发包人办理上述手续。

8.1 道路通行权和场外设施（B）

承包人应根据工程的施工需要，负责办理取得出入施工场地的专用和临时道路的通行权，以及取得为工程建设所需修建场外设施的权利，并承担有关费用。发包人应协助承包人办理上述手续。

8.2 场内施工道路

8.2.1 除专用合同条款另有约定外，承包人应负责修建、维修、养护和管理施工所需的临时道路和交通设施，包括维修、养护和管理发包人提供的道路和交通设施，并承担相应费用。

8.2.2 除专用合同条款另有约定外，承包人修建的临时道路和交通设施应免费提供发包人和监理人为实现合同目的使用。

8.3 场外交通

8.3.1 承包人车辆外出行驶所需的场外公共道路的通行费、养路费和税款等由承包人承担。

8.3.2 承包人应遵守有关交通法规，严格按照道路和桥梁的限制荷重安全行驶，并服从交通管理部门的检查和监督。

8.4 超大件和超重件的运输

由承包人负责运输的超大件或超重件，应由承包人负责向交通管理部门办理申请手续，发包人给予协助。运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用，由承包人承担，但专用合同条款另有约定除外。

8.5 道路和桥梁的损坏责任

因承包人运输造成施工场地内外公共道路和桥梁损坏的，由承包人承担修复损坏的全部费用和可能引起的赔偿。

8.6 水路和航空运输

本条上述各款的内容适用于水路运输和航空运输，其中“道路”一词的涵义包括河道、航线、船闸、机场、码头、堤防以及水路或航空运输中其他相似结构物；“车辆”一词的涵义包括船舶和飞机等。

9．测量放线

9.1 施工控制网

9.1.1 发包人应在专用合同条款约定的期限内，通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料。除专用合同条款另有约定外，承包人应根据国家测绘基准、测绘系统和工程测量技术规范，按上述基准点（线）以及合同工程精度要求，测设施工控制网，并在专用合同条款约定的期限内，将施工控制网资料报送监理人批准。

9.1.2 承包人应负责管理施工控制网点。施工控制网点丢失或损坏的，承包人应及时修复。承包人应承担施工控制网点的管理与修复费用，并在工程竣工后将施工控制网点移交发包人。

9.2 施工测量

9.2.1 承包人应负责施工过程中的全部施工测量放线工作，并配置合格的人员、仪器、设备和其他物品。

9.2.2 监理人可以指示承包人进行抽样复测，当复测中发现错误或出现超过合同约定的误差时，承包人应按监理人指示进行修正或补测，并承担相应的复测费用。

9.3 基准资料错误的责任

发包人应对其提供的测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的真实性、准确性和完整性负责，对其提供上述基准资料错误导致承包人损失的，发包人应当承担由此增加的费用和（或）工期延误，并向承包人支付合理利润。承包人应在设计或施工中对上述资料的准确性进行核实，发现存在明显错误或疏忽的，应及时通知监理人。

9.4 监理人使用施工控制网

监理人需要使用施工控制网的，承包人应提供必要的协助，发包人不再为此支付费用。

10．安全、治安保卫和环境保护

10.1 发包人的安全责任

10.1.1 发包人应按合同约定履行安全职责，授权监理人按合同约定的安全工作内容监督、检查承包人安全工作的实施，组织承包人和有关单位进行安全检查。

10.1.2 发包人应对其现场机构雇佣的全部人员的工伤事故承担责任，但由于承包人原因造成发包人人员工伤的，应由承包人承担责任，由此给发包人造成损失的，发包人有权从应付承包人款项中予以扣除。

10.1.3 发包人应负责赔偿以下各种情况造成的第三者人身伤亡和财产损失：

（1）工程或工程的任何部分对土地的占用所造成的第三者财产损失；

（2）由于发包人原因在施工场地及其毗邻地带、履行合同工作中造成的第三者人身伤亡和财产损失。

10.2 承包人的安全责任

10.2.1 承包人应按合同约定履行安全职责，执行监理人有关安全工作的指示，并在专用合同条款约定的期限内，按合同约定的安全工作内容，编制安全措施计划报送监理人批准。

10.2.2 承包人按照合同约定需要进行勘察的，应严格执行操作规程，采取措施保证各类管线、设施和周边建筑物、构筑物的安全。

10.2.3 承包人应当按照法律、法规和工程建设强制性标准进行设计，在设计文件中注明涉及施工安全的重点部位和环节，提出保障施工作业人员和预防安全事故的措施建议，防止因设计不合理导致生产安全事故的发生。

10.2.4 承包人应加强施工作业安全管理，特别应加强易燃、易爆材料、火工器材、有毒与腐蚀性材料和其他危险品的管理，以及对爆破作业和地下工程施工等危险作业的管理。

10.2.5 承包人应严格按照国家安全标准制定施工安全操作规程，配备必要的安全生产和劳动保护设施，加强对承包人人员的安全教育，并发放安全工作手册和劳动保护用具。

10.2.6 承包人应按监理人的指示制定应对灾害的紧急预案，报送监理人批准。承包人还应按预案做好安全检查，配置必要的救助物资和器材，切实保护好有关人员的人身和财产安全。

10.2.7 合同约定的安全作业环境及安全施工措施所需费用应遵守有关规定，并包括在相关工作的合同价格中。因采取合同未约定的安全作业环境及安全施工措施增加的费用，由监理人按第3.5 款商定或确定。

10.2.8 承包人应对其履行合同所雇佣的全部人员，包括分包人人员的工伤事故承担责任，但由于发包人原因造成承包人人员工伤事故的，应由发包人承担责任。

10.2.9 由于承包人原因在施工场地内及其毗邻地带造成的第三者人员伤亡和财产损失，由承包人负责赔偿。

10.3 治安保卫

10.3.1 除合同另有约定外，承包人应与当地公安部门协商，在现场建立治安管理机构或联防组织，统一管理施工场地的治安保卫事项，履行合同工程的治安保卫职责。

10.3.2 发包人和承包人除应协助现场治安管理机构或联防组织维护施工场地的社会治安外，还应做好包括生活区在内的各自管辖区的治安保卫工作。

10.3.3 除合同另有约定外，承包人应编制施工场地治安管理计划，并制定应对突发治安事件的紧急预案，报监理人批准。自承包人进入施工现场，至发包人接收工程的期间，施工现场发生暴乱、爆炸等恐怖事件，以及群殴、械斗等群体性突发治安事件的，发包人和承包人应立即向当地政府报告。发包人和承包人应积极协助当地有关部门采取措施平息事态，防止事态扩大，尽量减少财产损失和避免人员伤亡。

10.4 环境保护

10.4.1 承包人在履行合同过程中，应遵守有关环境保护的法律，履行合同约定的环境保护义务，并对违反法律和合同约定义务所造成的环境破坏、人身伤害和财产损失负责。

10.4.2 承包人应按合同约定的环保工作内容，编制环保措施计划，报送监理人批准。

10.4.3 承包人应确保施工过程中产生的气体排放物、粉尘、噪声、地面排水及排污等，符合法律规定和发包人要求。

10.5 事故处理

合同履行过程中发生事故的，承包人应立即通知监理人，监理人应立即通知发包人。发包人和承包人应立即组织人员和设备进行紧急抢救和抢修，减少人员伤亡和财产损失，防止事故扩大，并保护事故现场。需要移动现场物品时，应作出标记和书面记录，妥善保管有关证据。发包人和承包人应按国家有关规定，及时如实地向有关部门报告事故发生的情况，以及正在采取的紧急措施等。

11．开始工作和竣工

11.1 开始工作

符合专用合同条款约定的开始工作的条件的，监理人应提前7天向承包人发出开始工作通知。监理人在发出开始工作通知前应获得发包人同意。工期自开始工作通知中载明的开始工作日期起计算。除专用合同条款另有约定外，因发包人原因造成监理人未能在合同签订之日起90天内发出开始工作通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。发包人应当承担由此增加的费用和（或）工期延误，并向承包人支付合理利润。

11.2 竣工

承包人应在第1.1.4.3 目约定的期限内完成合同工作。实际竣工日期按第18.3款约定确定，并在工程接收证书中载明。

11.3 发包人引起的工期延误

在履行合同过程中，由于发包人的下列原因造成工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用，并支付合理利润。需要修订合同进度计划的，按照第4.12.2项的约定执行。

（l）变更；

（2）未能按照合同要求的期限对承包人文件进行审查；

（3）因发包人原因导致的暂停施工；

（4） 未按合同约定及时支付预付款、进度款；

（5） 发包人按第9.3款提供的基准资料错误；

（6）发包人按第6.2款迟延提供材料、工程设备或变更交货地点的；

（7）发包人未及时按照“发包人要求”履行相关义务；

（8）发包人造成工期延误的其他原因。

11.4 异常恶劣的气候条件

由于出现专用合同条款规定的异常恶劣气候的条件导致工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用。

11.5 承包人引起的工期延误

由于承包人原因，未能按合同进度计划完成工作，或监理人认为承包人工作进度不能满足合同工期要求的，承包人应采取措施加快进度，并承担加快进度所增加的费用。由于承包人原因造成工期延误，承包人应支付逾期竣工违约金。逾期竣工违约金的计算方法和最高限额在专用合同条款中约定。承包人支付逾期竣工违约金，不免除承包人完成工作及修补缺陷的义务。

11.6 工期提前

发包人要求承包人提前竣工，或承包人提出提前竣工的建议能够给发包人带来效益的，应由监理人与承包人共同协商采取加快工程进度的措施和修订合同进度计划。发包人应承担承包人由此增加的费用，并向承包人支付专用合同条款约定的相应奖金。

11.7 行政审批迟延

合同约定范围内的工作需国家有关部门审批的，发包人和（或）承包人应按照合同约定的职责分工完成行政审批报送。因国家有关部门审批迟延造成费用增加和（或）工期延误的，由发包人承担。

12．暂停工作

12.1 由发包人暂停工作

12.1.1 发包人认为必要时，可通过监理人向承包人发出暂停工作的指示，承包人应按监理人指示暂停工作。由于发包人原因引起的暂停工作造成工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用，并支付合理利润。

12.1.2 由于承包人下列原因造成发包人暂停工作的，由此造成费用的增加和（或）工期延误由承包人承担：

（1）承包人违约；

（2）承包人擅自暂停工作；

（3）合同约定由承包人承担责任的其他暂停工作。

12.2 由承包人暂停工作

12.2.1 合同履行过程中发生下列情形之一的，承包人可向发包人发出通知，要求发包人采取有效措施予以纠正。发包人收到承包人通知后的28天内仍不履行合同义务，承包人有权暂停施工，并通知监理人，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误责任，并支付承包人合理利润。

（1）发包人无正当理由未能按合同约定支付价款，或拖延、拒绝批准付款申请和支付证书，导致付款延误的；

（2）监理人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的；

（3）发包人无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同的；

（4）发包人不履行合同约定其他义务的。

12.2.2 由于发包人的原因发生暂停施工的紧急情况，且监理人未及时下达暂停工作指示的，承包人可先暂停施工，并及时向监理人提出暂停工作的书面请求。监理人应在收到书面请求后的24小时内予以答复，逾期未答复的，视为同意承包人的暂停工作请求。

12.3 暂停工作后的照管

不论由于何种原因引起暂停工作的，暂停工作期间，承包人应负责妥善保护工程并提供安全保障，由此增加的费用由责任方承担。

12.4 暂停工作后的复工

12.4.1暂停工作后，监理人应与发包人和承包人协商，采取有效措施积极消除暂停工作的影响。当工程具备复工条件时，监理人应立即向承包人发出复工通知。承包人收到复工通知后，应在监理人指定的期限内复工。

12.4.2承包人无故拖延和拒绝复工的，由此增加的费用和工期延误由承包人承担；因发包人原因无法按时复工的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用，并支付合理利润。

12.5 暂停工作56天以上

12.5.1监理人发出暂停工作指示后56 天内未向承包人发出复工通知的，除该项暂停由于承包人违约造成之外，承包人可向监理人提交书面通知，要求监理人在收到书面通知后28天内准许已暂停工作的全部或部分继续工作。如监理人逾期不予批准，则承包人可以通知监理人，将工程受影响的部分按第15条的约定作为可取消工作的变更处理。暂停工作影响到整个工程的，视为发包人违约，应按第12.2.1项的约定执行，同时承包人有权解除合同。

12.5.2由于承包人原因引起暂停工作的，如承包人在收到监理人暂停工作指示后56 天内不采取有效的复工措施，造成工期延误的，视为承包人违约，应按第12.1.2 项的约定执行。

13．工程质量

13.1 工程质量要求

13.1.1 工程质量验收按法律规定和合同约定的验收标准执行。

13.1.2 因承包人原因造成工程质量不符合法律的规定和合同约定的，监理人有权要求承包人返工直至符合合同要求为止，由此造成的费用增加和（或）工期延误由承包人承担。

13.1.3 因发包人原因造成工程质量达不到合同约定验收标准的，发包人应承担由于承包人返工造成的费用增加和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

13.2 承包人的质量检查

承包人应按合同约定对设计、材料、工程设备以及全部工程内容及其施工工艺进行全过程的质量检查和检验，并作详细记录，编制工程质量报表，报送监理人审查。

13.3 监理人的质量检查

监理人有权对全部工程内容及其施工工艺、材料和工程设备进行检查和检验。承包人应为监理人的检查和检验提供方便，包括监理人到施工场地，或制造、加工地点，或合同约定的其他地方进行察看和查阅施工原始记录。承包人还应按监理人指示，进行施工场地取样试验、工程复核测量和设备性能检测，提供试验样品、提交试验报告和测量成果以及监理人要求进行的其他工作。监理人的检查和检验，不免除承包人按合同约定应负的责任。

13.4 工程隐蔽部位覆盖前的检查

13.4.1 通知监理人检查

经承包人自检确认的工程隐蔽部位具备覆盖条件后，承包人应通知监理人在约定的期限内检查。承包人的通知应附有自检记录和必要的检查资料。监理人应按时到场检查。经监理人检查确认质量符合隐蔽要求，并在检查记录上签字后，承包人才能进行覆盖。监理人检查确认质量不合格的，承包人应在监理人指示的时间内修整返工后，由监理人重新检查。

13.4.2 监理人未到场检查

监理人未按第13.4.l 项约定的时间进行检查的，除监理人另有指示外，承包人可自行完成覆盖工作，并作相应记录报送监理人，监理人应签字确认。监理人事后对检查记录有疑问的，可按第13.4.3 项的约定重新检查。

13.4.3 监理人重新检查

承包人按第13.4.1 项或第13.4.2 项覆盖工程隐蔽部位后，监理人对质量有疑问的，可要求承包人对已覆盖的部位进行钻孔探测或揭开重新检验，承包人应遵照执行，并在检验后重新覆盖恢复原状。经检验证明工程质量符合合同要求的，由发包人承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润；经检验证明工程质量不符合合同要求的，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

13.4.4 承包人私自覆盖

承包人未通知监理人到场检查，私自将工程隐蔽部位覆盖的，监理人有权指示承包人钻孔探测或揭开检查，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

13.5 清除不合格工程

13.5.1 因承包人设计失误，使用不合格材料、工程设备，或采用不适当的施工工艺，或施工不当，造成工程不合格的，监理人可以随时发出指示，要求承包人立即采取措施进行补救，直至达到合同要求的质量标准，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

13.5.2 由于发包人提供的材料或工程设备不合格造成的工程不合格，需要承包人采取措施补救的，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

14．试验和检验

14.1 材料、工程设备和工程的试验和检验

14.1.1 本款适用于竣工试验之前的试验和检验。

14.1.2 承包人应按合同约定进行材料、工程设备和工程的试验和检验，并为监理人对上述材料、工程设备和工程的质量检查提供必要的试验资料和原始记录。按合同约定应由监理人与承包人共同进行试验和检验的，由承包人负责提供必要的试验资料和原始记录。

14.1.3 监理人未按合同约定派员参加试验和检验的，除监理人另有指示外，承包人可自行试验和检验，并应立即将试验和检验结果报送监理人，监理人应签字确认。

14.1.4 监理人对承包人的试验和检验结果有疑问的，或为查清承包人试验和检验成果的可靠性要求承包人重新试验和检验的，可按合同约定由监理人与承包人共同进行。重新试验和检验的结果证明该项材料、工程设备或工程的质量不符合合同要求的，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担；重新试验和检验结果证明该项材料、工程设备和工程符合合同要求，由发包人承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

14.2 现场材料试验

14.2.1 承包人根据合同约定或监理人指示进行的现场材料试验，应由承包人提供试验场所、试验人员、试验设备器材以及其他必要的试验条件。

14.2.2 监理人在必要时可以使用承包人的试验场所、试验设备器材以及其他试验条件，进行以工程质量检查为目的的复核性材料试验，承包人应予以协助。

14.3 现场工艺试验

承包人应按合同约定或监理人指示进行现场工艺试验。对大型的现场工艺试验，监理人认为必要时，应由承包人根据监理人提出的工艺试验要求，编制工艺试验措施计划，报送监理人批准。

15．变更

15.1 变更权

在履行合同过程中，经发包人同意，监理人可按第15.3 款约定的变更程序向承包人作出有关发包人要求改变的变更指示，承包人应遵照执行。变更应在相应内容实施前提出，否则发包人应承担承包人损失。没有监理人的变更指示，承包人不得擅自变更。

15.2 承包人的合理化建议

15.2.1 在履行合同过程中，承包人对发包人要求的合理化建议，均应以书面形式提交监理人。合理化建议书的内容应包括建议工作的详细说明、进度计划和效益以及与其他工作的协调等，并附必要的设计文件。监理人应与发包人协商是否采纳建议。建议被采纳并构成变更的，应按第15.3款约定向承包人发出变更指示。

15.2.2 承包人提出的合理化建议降低了合同价格、缩短了工期或者提高了工程经济效益的，发包人可按国家有关规定在专用合同条款中约定给予奖励。

15.3 变更程序

15.3.1 变更的提出

（1）在合同履行过程中，监理人可向承包人发出变更意向书。变更意向书应说明变更的具体内容和发包人对变更的时间要求，并附必要的相关资料。变更意向书应要求承包人提交包括拟实施变更工作的设计和计划、措施和竣工时间等内容的实施方案。发包人同意承包人根据变更意向书要求提交的变更实施方案的，由监理人按第15.3.3 项约定发出变更指示。

（2）承包人收到监理人按合同约定发出的文件，经检查认为其中存在对发包人要求变更情形的，可向监理人提出书面变更建议。变更建议应阐明要求变更的依据，以及实施该变更工作对合同价款和工期的影响，并附必要的图纸和说明。监理人收到承包人书面建议后，应与发包人共同研究，确认存在变更的，应在收到承包人书面建议后的14 天内作出变更指示。经研究后不同意作为变更的，应由监理人书面答复承包人。

（3）承包人收到监理人的变更意向书后认为难以实施此项变更的，应立即通知监理人，说明原因并附详细依据。监理人与承包人和发包人协商后确定撤销、改变或不改变原变更意向书。

15.3.2 变更估价

监理人应按照第3.5 款商定或确定变更价格。变更价格应包括合理的利润，并应考虑承包人根据第15.2款提出的合理化建议。

15.3.3 变更指示

（1）变更指示只能由监理人发出。

（2）变更指示应说明变更的目的、范围、变更内容以及变更的工程量及其进度和技术要求，并附有关图纸和文件。承包人收到变更指示后，应按变更指示进行变更工作。

15.4 暂列金额

经发包人同意，承包人可使用暂列金额，但应按照第15.6款规定的程序进行，并对合同价格进行相应调整。

15.5 计日工（A）

15.5.1 发包人认为有必要时，由监理人通知承包人以计日工方式实施变更的零星工作。其价款按列入合同中的计日工计价子目及其单价进行计算。

15.5.2 采用计日工计价的任何一项变更工作，应从暂列金额中支付，承包人应在该项变更的实施过程中，每天提交以下报表和有关凭证报送监理人批准：

（1）工作名称、内容和数量；

（2）投入该工作所有人员的姓名、专业/工种、级别和耗用工时；

（3）投入该工作的材料类别和数量；

（4）投入该工作的施工设备型号、台数和耗用台时；

（5）监理人要求提交的其他资料和凭证。

15.5.3 计日工由承包人汇总后，按第17.3.3 项的约定列入进度付款申请单，由监理人复核并经发包人同意后列入进度付款。

15.5 计日工（B）

签约合同价包括计日工的，按合同约定进行支付。

15.6 暂估价（A）

15.6.1 发包人在价格清单中给定暂估价的专业服务、材料、工程设备和专业工程属于依法必须招标的范围并达到规定的规模标准的，由发包人和承包人以招标的方式选择供应商或分包人。发包人和承包人的权利义务关系在专用合同条款中约定。中标金额与价格清单中所列的暂估价的金额差以及相应的税金等其他费用列入合同价格。

15.6.2 发包人在价格清单中给定暂估价的专业服务、材料和工程设备不属于依法必须招标的范围或未达到规定的规模标准的，应由承包人按第6.1 款的约定提供。经监理人确认的专业服务、材料、工程设备的价格与价格清单中所列的暂估价的金额差以及相应的税金等其他费用列入合同价格。

15.6.3 发包人在价格清单中给定暂估价的专业工程不属于依法必须招标的范围或未达到规定的规模标准的，由监理人按照第15.3.2项进行估价，但专用合同条款另有约定的除外。经估价的专业工程与价格清单中所列的暂估价的金额差以及相应的税金等其他费用列入合同价格。

15.6 暂估价（B）

签约合同价包括暂估价的，按合同约定进行支付。

16．价格调整

16.1 物价波动引起的调整（Ａ）

除专用合同条款另有约定外，因物价波动引起的价格调整按照本款约定处理。

16.1.1 采用价格指数调整价格差额（适用于投标函附录约定了价格指数和权重的）

16.1.1.1 价格调整公式

因人工、材料和设备等价格波动影响合同价格时，根据投标函附录中的价格指数和权重表约定的数据，按以下公式计算差额并调整合同价格。

Ft1  Ft2 Ft3 Ftn

△P=PO［A+｛B1×—＋B2×—＋B3×—＋…＋Bn×—｝－1］

F01 F02 F03 F04

式中：△P---需调整的价格差额；

PO---第17.3.4 项、第17.5.2 项和第17.6.2 项约定的付款证书中承包人应得到的已完成工作量的金额。此项金额应不包括价格调整、不计质量保证金的扣留和支付、预付款的支付和扣回。第15条约定的变更及其他金额已按当期价格计价的，也不计在内；

A ---定值权重（即不调部分的权重）；

B1；B2；B3；……Bn---各可调因子的变值权重（即可调部分的权重）为各可调因子在投标函投标总报价中所占的比例；

Ft1；Ft2；Ft3；……Ftn---各可调因子的当期价格指数，指第17.3.3 项、第17.5.2 项和第17.6.2 项约定的付款证书相关周期最后一天的前42天的各可调因子的价格指数；

F01；F02；F03；……F0n---各可调因子的基本价格指数，指基准日期的各可调因子的价格指数。

以上价格调整公式中的各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源在投标函附录价格指数和权重表中约定。价格指数应首先采用投标函附录中载明的有关部门提供的价格指数，缺乏上述价格指数时，可采用有关部门提供的价格代替。

16.1.1.2 暂时确定调整差额

在计算调整差额时得不到当期价格指数的，可暂用上一次价格指数计算，并在以后的付款中再按实际价格指数进行调整。

16.1.1.3 权重的调整

按第15.1 款约定的变更导致原定合同中的权重不合理的，由监理人与承包人和发包人协商后进行调整。

16.1.1.4 承包人引起的工期延误后的价格调整

由于承包人原因未在约定的工期内竣工的，则对原约定竣工日期后继续施工的工程，在使用第16.1.1. 1目价格调整公式时，应采用原约定竣工日期与实际竣工日期的两个价格指数中较低的一个作为当期价格指数。

16.1.1.5 发包人引起的工期延误后的价格调整

由于发包人原因未在约定的工期内竣工的，则对原约定竣工日期后继续施工的工程，在使用第16.1.1.1目价格调整公式时，应采用原约定竣工日期与实际竣工日期的两个价格指数中较高的一个作为当期价格指数。

16.1.2 采用造价信息调整价格差额（适用于投标函附录没有约定价格指数和权重的）

合同工期内，因人工、材料、设备和机械台班价格波动影响合同价格时，人工、机械使用费按照国家或省、自治区、直辖市建设行政管理部门、行业建设管理部门或其授权的工程造价管理机构发布的人工成本信息、机械台班单价或机械使用费系数进行调整；需要进行价格调整的材料，其单价和采购数应由监理人复核，监理人确认需调整的材料单价及数量，作为调整合同价格差额的依据。

16.1 物价波动引起的调整（B）

除法律规定或专用合同条款另有约定外，合同价格不因物价波动进行调整。

16.2 法律变化引起的调整

在基准日后，因法律变化导致承包人在合同履行中所需费用发生除第16.1 款约定以外的增减时，监理人应根据法律、国家或省、自治区、直辖市有关部门的规定，按第3.5 款商定或确定需调整的合同价格。

17．合同价格与支付

17.1 合同价格

除专用合同条款另有约定外，

（1）合同价格包括签约合同价以及按照合同约定进行的调整；

（2）合同价格包括承包人依据法律规定或合同约定应支付的规费和税金；

（3）价格清单列出的任何数量仅为估算的工作量，不得将其视为要求承包人实施的工程的实际或准确的工作量。在价格清单中列出的任何工作量和价格数据应仅限用于变更和支付的参考资料，而不能用于其他目的。

合同约定工程的某部分按照实际完成的工程量进行支付的，应按照专用合同条款的约定进行计量和估价，并据此调整合同价格。

17.2 预付款

17.2.1 预付款

预付款用于承包人为合同工程的设计和工程实施购置材料、工程设备、施工设备、修建临时设施以及组织施工队伍进场等。预付款的额度和支付在专用合同条款中约定。预付款必须专用于合同工作。

17.2.2 预付款保函

除专用合同条款另有约定外，承包人应在收到预付款的同时向发包人提交预付款保函，预付款保函的担保金额应与预付款金额相同。保函的担保金额可根据预付款扣回的金额相应递减。

17.2.3 预付款的扣回与还清

预付款在进度付款中扣回，扣回办法在专用合同条款中约定。在颁发工程接收证书前，由于不可抗力或其他原因解除合同时，预付款尚未扣清的，尚未扣清的预付款余额应作为承包人的到期应付款。

17.3 工程进度付款

17.3.1 付款时间

除专用合同条款另有约定外，工程进度付款按月支付。

17.3.2 支付分解表

除专用合同条款另有约定外，承包人应根据价格清单的价格构成、费用性质、计划发生时间和相应工作量等因素，按照以下分类和分解原则，结合第4.12.1项约定的合同进度计划，汇总形成月度支付分解报告。

（1）勘察设计费。按照提供勘察设计阶段性成果文件的时间、对应的工作量进行分解。

（2）材料和工程设备费。分别按订立采购合同、进场验收合格、安装就位、工程竣工等阶段和专用条款约定的比例进行分解。

（3）技术服务培训费。按照价格清单中的单价，结合第4.12.1项约定的合同进度计划对应的工作量进行分解。

（4）其他工程价款。除第17.1款约定按已完成工程量计量支付的工程价款外，按照价格清单中的价格，结合第4.12.1项约定的合同进度计划拟完成的工程量或者比例进行分解。

承包人应当在收到经监理人批复的合同进度计划后7天内，将支付分解报告以及形成支付分解报告的支持性资料报监理人审批，监理人应当在收到承包人报送的支付分解报告后7天内给予批复或提出修改意见，经监理人批准的支付分解报告为有合同约束力的支付分解表。合同进度计划进行了修订的，应相应修改支付分解表，并按本目规定报监理人批复。

17.3.3 进度付款申请单

承包人应在每笔进度款支付前，按监理人批准的格式和专用合同条款约定的份数，向监理人提交进度付款申请单，并附相应的支持性证明文件。除合同另有约定外，进度付款申请单应包括下列内容：

（1）当期应支付金额总额，以及截至当期期末累计应支付金额总额、已支付的进度付款金额总额；

（2）当期根据支付分解表应支付金额，以及截至当期期末累计应支付金额；

（3）当期根据第17.1款约定计量的已实施工程应支付金额，以及截至当期期末累计应支付金额；

（4）当期根据第15条应增加和扣减的变更金额，以及截至当期期末累计变更金额；

（5）当期根据第23 条应增加和扣减的索赔金额，以及截至当期期末累计索赔金额；

（6）当期根据第17.2 款约定应支付的预付款和扣减的返还预付款金额，以及截至当期期末累计返还预付款金额；

（7）当期根据第17.4.1 项约定应扣减的质量保证金金额，以及截至当期期末累计扣减的质量保证金金额；

（8）当期根据合同应增加和扣减的其他金额，以及截至当期期末累计增加和扣减的金额。

17.3.4 进度付款证书和支付时间

（1）监理人在收到承包人进度付款申请单以及相应的支持性证明文件后的14天内完成审核，提出发包人到期应支付给承包人的金额以及相应的支持性材料，经发包人审批同意后，由监理人向承包人出具经发包人签认的进度付款证书。监理人未能在前述时间完成审核的，视为监理人同意承包人进度付款申请。监理人有权核减承包人未能按照合同要求履行任何工作或义务的相应金额。

（2）发包人最迟应在监理人收到进度付款申请单后的28 天内，将进度应付款支付给承包人。发包人未能在前述时间内完成审批或不予答复的，视为发包人同意进度付款申请。发包人不按期支付的，按专用合同条款的约定支付逾期付款违约金。

（3）监理人出具进度付款证书，不应视为监理人已同意、批准或接受了承包人完成的该部分工作。

（4）进度付款涉及政府投资资金的，按照国库集中支付等国家相关规定和专用合同条款的约定执行。

17.3.5 工程进度付款的修正

在对以往历次已签发的进度付款证书进行汇总和复核中发现错、漏或重复的，监理人有权予以修正，承包人也有权提出修正申请。经监理人、承包人复核同意的修正，应在本次进度付款中支付或扣除。

17.4 质量保证金

17.4.1 监理人应从发包人的每笔进度付款中，按专用合同条款的约定扣留质量保证金，直至扣留的质量保证金总额达到专用合同条款约定的金额或比例为止。质量保证金的计算额度不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额。

17.4.2 在第1.1.4.5 目约定的缺陷责任期满时，承包人向发包人申请到期应返还承包人剩余的质量保证金，发包人应在14天内会同承包人按照合同约定的内容核实承包人是否完成缺陷责任。如无异议，发包人应当在核实后将剩余质量保证金返还承包人。

17.4.3 在第1.1.4.5 目约定的缺陷责任期满时，承包人没有完成缺陷责任的，发包人有权扣留与未履行责任剩余工作所需金额相应的质量保证金余额，并有权根据第19.3 款约定要求延长缺陷责任期，直至完成剩余工作为止。

17.5 竣工结算

17.5.1 竣工付款申请单

（1）工程接收证书颁发后，承包人应按专用合同条款约定的份数和期限向监理人提交竣工付款申请单，并提供相关证明材料。除专用合同条款另有约定外，竣工付款申请单应包括下列内容：竣工结算合同总价、发包人已支付承包人的工程价款、应扣留的质量保证金、应支付的竣工付款金额。

（2）监理人对竣工付款申请单有异议的，有权要求承包人进行修正和提供补充资料。经监理人和承包人协商后，由承包人向监理人提交修正后的竣工付款申请单。

17.5.2 竣工付款证书及支付时间

（1）监理人在收到承包人提交的竣工付款申请单后的14天内完成核查，提出发包人到期应支付给承包人的价款送发包人审核并抄送承包人。发包人应在收到后14天内审核完毕，由监理人向承包人出具经发包人签认的竣工付款证书。监理人未在约定时间内核查，又未提出具体意见的，视为承包人提交的竣工付款申请单已经监理人核查同意；发包人未在约定时间内审核又未提出具体意见的，监理人提出发包人到期应支付给承包人的价款视为已经发包人同意。

（2）发包人应在监理人出具竣工付款证书后的14 天内，将应支付款支付给承包人。发包人不按期支付的，按第17.3.4（2）目的约定，将逾期付款违约金支付给承包人。

（3）承包人对发包人签认的竣工付款证书有异议的，发包人可出具竣工付款申请单中承包人已同意部分的临时付款证书。存在争议的部分，按第24条的约定执行。

（4）竣工付款涉及政府投资资金的，按第17.3.4（4）目的约定执行。

17.6 最终结清

17.6.1 最终结清申请单

（1）缺陷责任期终止证书签发后，承包人可按专用合同条款约定的份数和期限向监理人提交最终结清申请单，并提供相关证明材料。

（2）发包人对最终结清申请单内容有异议的，有权要求承包人进行修正和提供补充资料，由承包人向监理人提交修正后的最终结清申请单。

17.6.2 最终结清证书和支付时间

（1）监理人收到承包人提交的最终结清申请单后的14天内，提出发包人应支付给承包人的价款送发包人审核并抄送承包人。发包人应在收到后14天内审核完毕，由监理人向承包人出具经发包人签认的最终结清证书。监理人未在约定时间内核查，又未提出具体意见的，视为承包人提交的最终结清申请已经监理人核查同意；发包人未在约定时间内审核又未提出具体意见的，监理人提出应支付给承包人的价款视为已经发包人同意。

（2）发包人应在监理人出具最终结清证书后的14 天内，将应支付款支付给承包人。

发包人不按期支付的，按第17.3.4（2）目的约定，将逾期付款违约金支付给承包人。

（3）承包人对发包人签认的最终结清证书有异议的，按第24条的约定执行。

（4）最终结清付款涉及政府投资资金的，按第17.3.4（4）目的约定执行。

18．竣工试验和竣工验收

18.1 竣工试验

18.1.1承包人按照第5.5款和第5.6款提交文件后，进行竣工试验。

18.1.2承包人应提前21天将可以开始进行竣工试验的日期通知监理人，监理人应在该日期后14天内，确定竣工试验具体时间。除专用合同条款中另有约定外，竣工试验应按下述顺序进行：

（1）第一阶段，承包人进行适当的检查和功能性试验，保证每一项工程设备都满足合同要求，并能安全地进入下一阶段试验;

（2）第二阶段，承包人进行试验，保证工程或区段工程满足合同要求，在所有可利用的操作条件下安全运行；

（3）第三阶段，当工程能安全运行时，承包人应通知监理人，可以进行其他竣工试验，包括各种性能测试，以证明工程符合发包人要求中列明的性能保证指标。

18.1.3 承包人应按合同约定进行工程及工程设备试运行。试运行所需人员、设备、材料、燃料、电力、消耗品、工具等必要的条件以及试运行费用等由专用合同条款规定。

18.1.4 某项竣工试验未能通过的，承包人应按照监理人的指示限期改正，并承担合同约定的相应责任。

18.2 竣工验收申请报告

当工程具备以下条件时，承包人即可向监理人报送竣工验收申请报告：

（1）除监理人同意列入缺陷责任期内完成的尾工（甩项）工程和缺陷修补工作外，合同范围内的全部区段工程以及有关工作，包括合同要求的试验和竣工试验均已完成，并符合合同要求；

（2）已按合同约定的内容和份数备齐了符合要求的竣工文件；

（3）已按监理人的要求编制了在缺陷责任期内完成的尾工（甩项）工程和缺陷修补工作清单以及相应施工计划；

（4）监理人要求在竣工验收前应完成的其他工作；

（5）监理人要求提交的竣工验收资料清单。

18.3 竣工验收

监理人收到承包人按第18.2款约定提交的竣工验收申请报告后，应审查申请报告的各项内容，并按以下不同情况进行处理。

18.3.1 监理人审查后认为尚不具备竣工验收条件的，应在收到竣工验收申请报告后的28天内通知承包人，指出在颁发接收证书前承包人还需进行的工作内容。承包人完成监理人通知的全部工作内容后，应再次提交竣工验收申请报告，直至监理人同意为止。监理人收到竣工验收申请报告后28天内不予答复的，视为同意承包人的竣工验收申请，并应在收到该竣工验收申请报告后28天内提请发包人进行竣工验收。

18.3.2 监理人同意承包人提交的竣工验收申请报告的，应在收到该竣工验收申请报告后的28天内提请发包人进行工程验收。

18.3.3 发包人经过验收后同意接受工程的，应在监理人收到竣工验收申请报告后的56天内，由监理人向承包人出具经发包人签认的工程接收证书。发包人验收后同意接收工程但提出整修和完善要求的，限期修好，并缓发工程接收证书。整修和完善工作完成后，监理人复查达到要求的，经发包人同意后，再向承包人出具工程接收证书。

18.3.4 发包人验收后不同意接收工程的，监理人应按照发包人的验收意见发出指示，要求承包人对不合格工程认真返工重作或进行补救处理，并承担由此产生的费用。承包人在完成不合格工程的返工重作或补救工作后，应重新提交竣工验收申请报告，按第18.3.1项、第18.3.2项和第18.3.3项的约定进行。

18.3.5 除专用合同条款另有约定外，经验收合格工程的实际竣工日期，以提交竣工验收申请报告的日期为准，并在工程接收证书中写明。

18.3.6 发包人在收到承包人竣工验收申请报告56天后未进行验收的，视为验收合格，实际竣工日期以提交竣工验收申请报告的日期为准，但发包人由于不可抗力不能进行验收的除外。

18.4 国家验收

需要进行国家验收的，竣工验收是国家验收的一部分。竣工验收所采用的各项验收和评定标准应符合国家验收标准。发包人和承包人为竣工验收提供的各项竣工验收资料应符合国家验收的要求。

18.5 区段工程验收

18.5.1 发包人根据合同进度计划安排，在全部工程竣工前需要使用已经竣工的区段工程时，或承包人提出经发包人同意时，可进行区段工程验收。验收的程序可参照第18.2款与第18.3款的约定进行。验收合格后，由监理人向承包人出具经发包人签认的区段工程验收证书。已签发区段工程接收证书的区段工程由发包人负责照管。区段工程的验收成果和结论作为全部工程竣工验收申请报告的附件。

18.5.2 发包人在全部工程竣工前，使用已接收的区段工程导致承包人费用增加的，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

18.6 施工期运行

18.6.1 施工期运行是指合同工程尚未全部竣工，其中某项或某几项区段工程或工程设备安装已竣工，根据专用合同条款约定，需要投入施工期运行的，经发包人按第18.5款的约定验收合格，证明能确保安全后，才能在施工期投入运行。

18.6.2 在施工期运行中发现工程或工程设备损坏或存在缺陷的，由承包人按第19.2款约定进行修复。

18.7 竣工清场

18.7.1 除合同另有约定外，工程接收证书颁发后，承包人应按以下要求对施工场地进行清理，直至监理人检验合格为止。竣工清场费用由承包人承担。

（1）施工场地内残留的垃圾已全部清除出场；

（2）临时工程已拆除，场地已按合同要求进行清理、平整或复原；

（3）按合同约定应撤离的承包人设备和剩余的材料，包括废弃的施工设备和材料，已按计划撤离施工场地；

（4）工程建筑物周边及其附近道路、河道的施工堆积物，已按监理人指示全部清理；

（5）监理人指示的其他场地清理工作已全部完成。

18.7.2 承包人未按监理人的要求恢复临时占地，或者场地清理未达到合同约定的，发包人有权委托其他人恢复或清理，所发生的金额从拟支付给承包人的款项中扣除。

18.8 施工队伍的撤离

工程接收证书颁发后的56天内，除了经监理人同意需在缺陷责任期内继续工作和使用的人员、施工设备和临时工程外，其余的人员、施工设备和临时工程均应撤离施工场地或拆除。除合同另有约定外，缺陷责任期满时，承包人的人员和施工设备应全部撤离施工场地。

18.9 竣工后试验（A）

除专用合同条款另有约定外，发包人应：

（1）为竣工后试验提供必要的电力、设备、燃料、仪器、劳力、材料，以及具有适当资质和经验的工作人员；

（2）根据承包商按照第5.6款提供的手册，以及承包人给予的指导进行竣工后试验。

发包人应提前21天将竣工后试验的日期通知承包人。如果承包人未能在该日期出席竣工后试验，发包人可自行进行，承包人应对检验数据予以认可。

因承包人原因造成某项竣工后试验未能通过的，承包人应按照合同的约定进行赔偿，或者承包人提出修复建议，按照发包人指示的合理期限内改正，并承担合同约定的相应责任。

18.9 竣工后试验（B）

除专用合同条款另有约定外：

（1）发包人为竣工后试验提供必要的电力、材料、燃料、发包人人员和工程设备；

（2）承包人应提供竣工后试验所需要的所有其他设备、仪器，以及有资格和经验的工作人员；

（3）承包人应在发包人在场的情况下，进行竣工后试验。发包人应提前21天将竣工后试验的日期通知承包人。因承包人原因造成某项竣工后试验未能通过的，承包人应按照合同的约定进行赔偿，或者承包人提出修复建议，按照发包人指示的合理期限内改正，并承担合同约定的相应责任。

19．缺陷责任与保修责任

19.1 缺陷责任期的起算时间

缺陷责任期自实际竣工日期起计算。在全部工程竣工验收前，已经发包人提前验收的区段工程或进入施工期运行的工程，其缺陷责任期的起算日期相应提前到相应工程竣工日。

19.2 缺陷责任

19.2.1 承包人应在缺陷责任期内对已交付使用的工程承担缺陷责任。

19.2.2 缺陷责任期内，发包人对已接收使用的工程负责日常维护工作。发包人在使用过程中，发现已接收的工程存在新的缺陷或已修复的缺陷部位或部件又遭损坏的，承包人应负责修复，直至检验合格为止。

19.2.3 监理人和承包人应共同查清缺陷和（或）损坏的原因。经查明属承包人原因造成的，应由承包人承担修复和查验的费用。经查验属发包人原因造成的，发包人应承担修复和查验的费用，并支付承包人合理利润。

19.2.4 承包人不能在合理时间内修复缺陷的，发包人可自行修复或委托其他人修复，所需费用和利润的承担，按第19.2.3项约定执行。

19.3 缺陷责任期的延长

由于承包人原因造成某项缺陷或损坏使某项工程或工程设备不能按原定目标使用而需要再次检查、检验和修复的，发包人有权要求承包人相应延长缺陷责任期，但缺陷责任期最长不超过2年。

19.4 进一步试验和试运行

任何一项缺陷或损坏修复后，经检查证明其影响了工程或工程设备的使用性能，承包人应重新进行合同约定的试验和试运行，试验和试运行的全部费用应由责任方承担。

19.5 承包人的进入权

缺陷责任期内承包人为缺陷修复工作需要，有权进入工程现场，但应遵守发包人的安保和保密规定。

19.6 缺陷责任期终止证书

在第1.1.4.5目约定的缺陷责任期，包括根据第19.3款延长的期限终止后14天内，由监理人向承包人出具经发包人签认的缺陷责任期终止证书，并退还剩余的质量保证金。

19.7 保修责任

合同当事人根据有关法律规定，在专用合同条款中约定工程质量保修范围、期限和责任。保修期自实际竣工日期起计算。在全部工程竣工验收前，已经发包人提前验收的区段工程，其保修期的起算日期相应提前。

20．保险

20.1 设计和工程保险

20.1.1 承包人按照专用合同条款的约定向双方同意的保险人投保建设工程设计责任险、建筑工程一切险或安装工程一切险等保险。具体的投保险种、保险范围、保险金额、保险费率、保险期限等有关内容应当在专用合同条款中明确约定。

20.1.2 在缺陷责任期终止证书颁发前，承包人应按照专用合同条款的约定投保第三者责任险。

20.2 工伤保险

20.2.1 承包人员工伤保险

承包人应依照有关法律规定，为其履行合同所雇佣的全部人员投保工伤保险，缴纳工伤保险费，并要求其分包人也投保此项保险。

20.2.2 发包人员工伤保险

发包人应依照有关法律规定，为其现场机构雇佣的全部人员投保工伤保险，缴纳工伤保险费，并要求其监理人也进行此项保险。

20.3 人身意外伤害险

20.3.1 发包人应在整个施工期间为其现场机构雇用的全部人员，投保人身意外伤害险，缴纳保险费，并要求其监理人也进行此项保险。

20.3.2 承包人应在整个施工期间为其现场机构雇用的全部人员，投保人身意外伤害险，缴纳保险费，并要求其分包人也进行此项保险。

20.4 其他保险

除专用合同条款另有约定外，承包人应为其施工设备、进场的材料和工程设备等办理保险。

20.5 对各项保险的一般要求

20.5.1 保险凭证

承包人应在专用合同条款约定的期限内向发包人提交各项保险生效的证据和保险单副本，保险单必须与专用合同条款约定的条件保持一致。

20.5.2 保险合同条款的变动

承包人需要变动保险合同条款时，应事先征得发包人同意，并通知监理人。保险人作出变动的，承包人应在收到保险人通知后立即通知发包人和监理人。

20.5.3 持续保险

承包人应与保险人保持联系，使保险人能够随时了解工程实施中的变动，并确保按保险合同条款要求持续保险。

20.5.4 保险金不足的补偿

保险金不足以补偿损失的，应由承包人和（或）发包人按合同约定负责补偿。

20.5.5 未按约定投保的补救

（1）由于负有投保义务的一方当事人未按合同约定办理保险，或未能使保险持续有效的，另一方当事人可代为办理，所需费用由对方当事人承担。

（2）由于负有投保义务的一方当事人未按合同约定办理某项保险，导致受益人未能得到保险人的赔偿，原应从该项保险得到的保险金应由负有投保义务的一方当事人支付。

20.5.6 报告义务

当保险事故发生时，投保人应按照保险单规定的条件和期限及时向保险人报告。

21．不可抗力

21.1 不可抗力的确认

21.1.1 不可抗力是指承包人和发包人在订立合同时不可预见，在履行合同过程中不可避免发生并不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、水灾、骚乱、暴动、战争和专用合同条款约定的其他情形。

21.1.2 不可抗力发生后，发包人和承包人应及时认真统计所造成的损失，收集不可抗力造成损失的证据。合同双方对是否属于不可抗力或其损失的意见不一致的，由监理人按第3.5款商定或确定。发生争议时，按第24条的约定执行。

21.2 不可抗力的通知

21.2.1 合同一方当事人遇到不可抗力事件，使其履行合同义务受到阻碍时，应立即通知合同另一方当事人和监理人，书面说明不可抗力和受阻碍的详细情况，并提供必要的证明。

21.2.2 如不可抗力持续发生，合同一方当事人应及时向合同另一方当事人和监理人提交中间报告，说明不可抗力和履行合同受阻的情况，并于不可抗力事件结束后28天内提交最终报告及有关资料。

21.3 不可抗力后果及其处理

21.3.1 不可抗力造成损害的责任

除专用合同条款另有约定外，不可抗力导致的人员伤亡、财产损失、费用增加和（或）工期延误等后果，由合同双方按以下原则承担：

（1）永久工程，包括已运至施工场地的材料和工程设备的损害，以及因工程损害造成的第三者人员伤亡和财产损失由发包人承担；

（2）承包人设备的损坏由承包人承担；

（3）发包人和承包人各自承担其人员伤亡和其他财产损失及其相关费用；

（4）承包人的停工损失由承包人承担，但停工期间应监理人要求照管工程和清理、修复工程的金额由发包人承担；

（5）不能按期竣工的，应合理延长工期，承包人不需支付逾期竣工违约金。发包人要求赶工的，承包人应采取赶工措施，赶工费用由发包人承担。

21.3.2 延迟履行期间发生的不可抗力

合同一方当事人延迟履行，在延迟履行期间发生不可抗力的，不免除其责任。

21.3.3 避免和减少不可抗力损失

不可抗力发生后，发包人和承包人均应采取措施尽量避免和减少损失的扩大，任何一方没有采取有效措施导致损失扩大的，应对扩大的损失承担责任。

21.3.4 因不可抗力解除合同

合同一方当事人因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方解除合同。合同解除后，承包人应按照第22.2.4项约定撤离施工场地。已经订货的材料、设备由订货方负责退货或解除订货合同，不能退还的货款和因退货、解除订货合同发生的费用，由发包人承担，因未及时退货造成的损失由责任方承担。合同解除后的付款，参照第22.2.3项约定，由监理人按第3.5款商定或确定。

22．违约

22.1 承包人违约

22.1.1 承包人违约的情形

在履行合同过程中发生的下列情况之一的，属承包人违约：

（1）承包人的设计、承包人文件、实施和竣工的工程不符合法律以及合同约定；

（2）承包人违反第1.8款或第4.3款的约定，私自将合同的全部或部分权利转让给其他人，或私自将合同的全部或部分义务转移给其他人；

（3）承包人违反第6.3款或第7.4款的约定，未经监理人批准，私自将已按合同约定进入施工场地的施工设备、临时设施或材料撤离施工场地；

（4）承包人违反第6.5款的约定使用了不合格材料或工程设备，工程质量达不到标准要求，又拒绝清除不合格工程；

（5）承包人未能按合同进度计划及时完成合同约定的工作，造成工期延误；

（6）由于承包人原因未能通过竣工试验或竣工后试验的；

（7）承包人在缺陷责任期内，未能对工程接收证书所列的缺陷清单的内容或缺陷责任期内发生的缺陷进行修复，而又拒绝按监理人指示再进行修补；

（8）承包人无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同；

（9）承包人不按合同约定履行义务的其他情况。

22.1.2 对承包人违约的处理

（1）承包人发生第22.1.1（6）目约定的违约情况时，按照发包人要求中的未能通过竣工/竣工后试验的损害进行赔偿。发生延期的，承包人应承担延期责任。

（2）承包人发生第22.1.1（8）目约定的违约情况时，发包人可通知承包人立即解除合同，并按第22.1.3项、第22.1.4项、第22.1.5项约定处理。

（3）承包人发生除第22.1.1（6）目和第22.1.1（8）目约定以外的其他违约情况时，监理人可向承包人发出整改通知，要求其在指定的期限内纠正。除合同条款另有约定外，承包人应承担其违约所引起的费用增加和（或）工期延误。

22.1.3 因承包人违约解除合同

监理人发出整改通知28天后，承包人仍不纠正违约行为的，发包人有权解除合同并向承包人发出解除合同通知。承包人收到发包人解除合同通知后14天内，承包人应撤离现场，发包人派员进驻施工场地完成现场交接手续，发包人有权另行组织人员或委托其他承包人。发包人因继续完成该工程的需要，有权扣留使用承包人在现场的材料、设备和临时设施。但发包人的这一行动不免除承包人应承担的违约责任，也不影响发包人根据合同约定享有的索赔权利。

22.1.4 发包人发出合同解除通知后的估价、付款和结清

（1）承包人收到发包人解除合同通知后28天内，监理人按第3.5款商定或确定承包人实际完成工作的价值，包括发包人扣留承包人的材料、设备及临时设施和承包人已提供的设计、材料、施工设备、工程设备、临时工程等的价值。

（2）发包人发出解除合同通知后，发包人有权暂停对承包人的一切付款，查清各项付款和已扣款金额，包括承包人应支付的违约金。

（3）发包人发出解除合同通知后，发包人有权按第23.4款的约定向承包人索赔由于解除合同给发包人造成的损失。

（4）合同双方确认合同价款后，发包人颁发最终结清付款证书，并结清全部合同款项。

（5）发包人和承包人未能就解除合同后的结清达成一致而形成争议的，按第24条的约定执行。

22.1.5 协议利益的转让

因承包人违约解除合同的，发包人有权要求承包人将其为实施合同而签订的材料和设备的订货协议或任何服务协议利益转让给发包人，并在承包人收到解除合同通知后的14天内，依法办理转让手续。发包人有权使用承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他设计文件。

22.1.6 紧急情况下无能力或不愿进行抢救

在工程实施期间或缺陷责任期内发生危及工程安全的事件，监理人通知承包人进行抢救，承包人声明无能力或不愿立即执行的，发包人有权雇佣其他人员进行抢救。此类抢救按合同约定属于承包人义务的，由此发生的金额和（或）工期延误由承包人承担。

22.2 发包人违约

22.2.1 发包人违约的情形

在履行合同过程中发生下列情形之一的，属发包人违约：

（1）发包人未能按合同约定支付价款，或拖延、拒绝批准付款申请和支付凭证，导致付款延误；

（2）发包人原因造成停工；

（3）监理人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工；

（4）发包人无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同；

（5）发包人不履行合同约定其他义务。

22.2.2 因发包人违约解除合同

（1）发生第22.2.1（4）目的违约情况时，承包人可书面通知发包人解除合同。

（2）承包人按12.2.1项约定暂停施工28天后，发包人仍不纠正违约行为的，承包人可向发包人发出解除合同通知。但承包人的这一行为不免除发包人承担的违约责任，也不影响承包人根据合同约定享有的索赔权利。

22.2.3 解除合同后的付款

因发包人违约解除合同的，发包人应在解除合同后28天内向承包人支付下列款项，承包人应在此期限内及时向发包人提交要求支付下列金额的有关资料和凭证：

（1）承包人发出解除合同通知前所完成工作的价款；

（2）承包人为该工程施工订购并已付款的材料、工程设备和其他物品的金额。发包人付款后，该材料、工程设备和其他物品归发包人所有；

（3）承包人为完成工程所发生的，而发包人未支付的金额；

（4）承包人撤离施工场地以及遣散承包人人员的金额；

（5）因解除合同造成的承包人损失；

（6）按合同约定在承包人发出解除合同通知前应支付给承包人的其他金额。

发包人应按本项约定支付上述金额并退还质量保证金和履约担保，但有权要求承包人支付应偿还给发包人的各项金额。

22.2.4 解除合同后的承包人撤离

因发包人违约而解除合同后，承包人应妥善处理正在施工的工程和已购材料、设备的保护和移交工作，并按发包人的要求将承包人设备和人员撤出施工场地。承包人撤出施工场地应遵守第18.7.1项的约定，发包人应为承包人撤出提供必要条件并办理移交手续。

22.3 第三人造成的违约

在履行合同过程中，一方当事人因第三人的原因造成违约的，应当向对方当事人承担违约责任。一方当事人和第三人之间的纠纷，依照法律规定或者按照约定解决。

23．索赔

23.1 承包人索赔的提出

根据合同约定，承包人认为有权得到追加付款和（或）延长工期的，应按以下程序向发包人提出索赔：

（1）承包人应在知道或应当知道索赔事件发生后28天内，向监理人递交索赔意向通知书，并说明发生索赔事件的事由。承包人未在前述28天内发出索赔意向通知书的，工期不予顺延，且承包人无权获得追加付款；

（2）承包人应在发出索赔意向通知书后28天内，向监理人正式递交索赔通知书。索赔通知书应详细说明索赔理由以及要求追加的付款金额和（或）延长的工期，并附必要的记录和证明材料；

（3）索赔事件具有连续影响的，承包人应按合理时间间隔继续递交延续索赔通知，说明连续影响的实际情况和记录，列出累计的追加付款金额和（或）工期延长天数；

（4）在索赔事件影响结束后的28天内，承包人应向监理人递交最终索赔通知书，说明最终要求索赔的追加付款金额和延长的工期，并附必要的记录和证明材料。

23.2 承包人索赔处理程序

（1）监理人收到承包人提交的索赔通知书后，应及时审查索赔通知书的内容、查验承包人的记录和证明材料，必要时监理人可要求承包人提交全部原始记录副本。

（2）监理人应按第3.5款商定或确定追加的付款和（或）延长的工期，并在收到上述索赔通知书或有关索赔的进一步证明材料后的42天内，将索赔处理结果答复承包人。监理人应当在收到索赔通知书或有关索赔的进一步证明材料后的42天内不予答复的，视为认可索赔。

（3）承包人接受索赔处理结果的，发包人应在作出索赔处理结果答复后28天内完成赔付。承包人不接受索赔处理结果的，按第24条的约定执行。

23.3 承包人提出索赔的期限

23.3.1 承包人按第17.5款的约定接受了竣工付款证书后，应被认为已无权再提出在合同工程接收证书颁发前所发生的任何索赔。

23.3.2 承包人按第17.6款的约定提交的最终结清申请单中，只限于提出工程接收证书颁发后发生的索赔。提出索赔的期限自接受最终结清证书时终止。

23.4 发包人的索赔

23.4.1 发包人应在知道或应当知道索赔事件发生后28天内，向承包人发出索赔通知，并说明发包人有权扣减的付款和（或）延长缺陷责任期的细节和依据。发包人未在前述28天内发出索赔通知的，丧失要求扣减付款和（或）延长缺陷责任期的权利。发包人提出索赔的期限和要求与第23.3款的约定相同，要求延长缺陷责任期的通知应在缺陷责任期届满前发出。

23.4.2 发包人按第3.5款商定或确定发包人从承包人处得到赔付的金额和（或）缺陷责任期的延长期。承包人应付给发包人的金额可从拟支付给承包人的合同价款中扣除，或由承包人以其他方式支付给发包人。

24．争议的解决

24.1 争议的解决方式

发包人和承包人在履行合同中发生争议的，可以友好协商解决或者提请争议评审组评审。合同当事人友好协商解决不成、不愿提请争议评审或者不接受争议评审组意见的，可在专用合同条款中约定下列一种方式解决：

（1）向约定的仲裁委员会申请仲裁；

（2）向有管辖权的人民法院提起诉讼。

24.2 友好解决

在提请争议评审、仲裁或者诉讼前，以及在争议评审、仲裁或诉讼过程中，发包人和承包人均可共同努力友好协商解决争议。

24.3 争议评审

24.3.1 采用争议评审的，发包人和承包人应在开工日后的28天内或在争议发生后，协商成立争议评审组。争议评审组由有合同管理和工程实践经验的专家组成。

24.3.2 合同双方的争议，应首先由申请人向争议评审组提交一份详细的评审申请报告，并附必要的文件、图纸和证明材料，申请人还应将上述报告的副本同时提交给被申请人和监理人。

24.3.3 被申请人在收到申请人评审申请报告副本后的28天内，向争议评审组提交一份答辩报告，并附证明材料。被申请人应将答辩报告的副本同时提交给申请人和监理人。

24.3.4 除专用合同条款另有约定外，争议评审组在收到合同双方报告后的14天内，邀请双方代表和有关人员举行调查会，向双方调查争议细节；必要时争议评审组可要求双方进一步提供补充材料。

24.3.5 除专用合同条款另有约定外，在调查会结束后的14天内，争议评审组应在不受任何干扰的情况下进行独立、公正的评审，作出书面评审意见，并说明理由。在争议评审期间，争议双方暂按总监理工程师的确定执行。

24.3.6 发包人和承包人接受评审意见的，由监理人根据评审意见拟定执行协议，经争议双方签字后作为合同的补充文件，并遵照执行。

24.3.7 发包人或承包人不接受评审意见，并要求提交仲裁或提起诉讼的，应在收到评审意见后的14天内将仲裁或起诉意向书面通知另一方，并抄送监理人，但在仲裁或诉讼结束前应暂按总监理工程师的确定执行。

第二节 专用合同条款

专用合同条款是对通用合同的补充、修改，两者应对照阅读，一旦出现矛盾或不一致，则以专用合同条款为准，通用合同条款中未补充和修改的部分仍有效。专用条款中未明确的部分在签订合同协议书时由发包人和承包人协商确定。专用合同条款中若有引用国家、行业相关规范、规程等标准时，当所引用的标准更新时，按照最新标准执行。

1．一般约定

1.1 词语定义

1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.2 发包人：

1.1.2.2 承包人：

1.1.2.9 监理人： （若此处未填写，发包人将在开工前书面通知承包人）。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.4 区段工程： 无 。

1.1.3.10 永久占地：永久占用的土地，由承包人自行征占用，并负责手续办理工作。

1.1.3.11 临时占地：由承包人自行征占用并恢复。

1.1.4 日期、检验和竣工

1.1.4.5 缺陷责任期：即工程质量保修期，指履行第19.2款约定的缺陷责任的期限，包括根据第19.3款约定所作的延长，具体期限为工程移交生产验收报告签发之日起12个月，法律、法规明确规缺陷责任大于12个月的，以法律、法规规定为准。

1.1.6 其他

（1）“分部分项工程验收”“单位工程验收”“启动验收”“试运和移交生产验收”“竣工验收”等按照《光伏发电工程验收规范》（GB/T 50796）、《10kV～500kV输变电及配电工程质量验收与评定标准》、《35KV及以下架空电力线路施工及验收规范》及南方电网（云南电网）公司的最新相关规定执行。

1.4 合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。解释合同文件的优先顺序如下：

（1）合同履行过程中，双方协商同意的变更、纪要、协议及补充和修改文件；

（2）本合同协议书；

（3）中标通知书；

（4）投标函及其附录；

（5）专用合同条款及《发包人要求》等附件；

（6）通用合同条款；

（7）投标文件及其附件；

（8）设计文件、资料和图纸；

（9）标准、规范及有关技术文件；

（10）招标文件；

（11）已标价工程量清单或预算书；

（12）联合体协议（如有）；

（13）构成合同组成部分的其他文件。

1.6 文件的提供和照管

1.6.1 承包人文件的提供

承包人按照下列份数提供有关文件：

(a)制造商文件份数：3份纸质版和电子版；

(b)设计图纸份数—施工图：6份纸质版和电子版（含分包商图纸4份）；

(c)竣工图纸份数：6份纸质版和电子版；

(d)验收试验资料：6份纸质版和电子版；

(e)勘测报告份数：8份纸质版和电子版；

(f)其他竣工资料：6份纸质版和电子版；

以上所提到电子版为PDF格式和CAD版本。

1.6.2 发包人提供的文件

发包人提供的文件：招标文件。

1.11 知识产权

发包人对于本合同项下承包人建造完成的建筑物和构筑物、有关资料和数据具有所有权、知识产权或其他专有权，对承包人在本合同项下所提交、开发或使用的全部工程设计、建设及安装技术、工艺、流程等成果和管理成果具有所有权或其他专有权（承包人在合同签署前已合法享有的专利权除外）。承包人应免于发包人因使用这些成果和数据而承担在专利权或其他知识产权方面的责任，并保障发包人免于因使用这些成果和相关资料及数据等导致的侵犯知识产权、专利或其他受保护的第三方权利而引起的任何索赔、诉讼和其他开支。

发包人有权使用或许可他人使用、获取收益、处分、转让上述技术和管理成果、有关资料和数据。发包人通过利用承包人的工作成果、有关资料和数据等产生的新技术、工艺、方法、设计、管理成果，以及对上述成果、资料、数据集成后的任何相关技术领域和管理领域的成果等享有独有知识产权。

承包人在开展设计、建设、安装工作以及使用任何材料、承包人设备、工程设备或采用施工、安装等工艺的任何过程中，均应遵守国家有关保护专利权及其他知识产权的法律法规。因上述行为或事件侵犯专利权和/或其他知识产权所引起的任何责任和不利后果，承包人应全部承担，并保障发包人免于因上述行为或事件而导致的一切索赔、要求、诉讼、赔偿、罚款、收费及开支等一切损害和损失。

未征得发包人的事先书面同意，承包人不得将本合同项下发包人的任何成果、有关资料、数据及所提供的设计、建设、安装辅助资料等转让给第三方、或用于任何商业目的、或其它场合发表。承包人违反本条规定的，应立即停止该等违约行为，并就其违约转让、使用、发表等所获得的经济利益以及导致发包人产生的全部经济损失，向发包人承担赔偿责任。

承包人在投标文件中采用专利技术或其他专有技术成果的，专利技术或其他专有技术成果的使用费包含在投标报价内。

1.12 文件及信息的保密

1.12.1 未经发包人同意，承包人承诺不得将保密信息用于本项目目的以外的其他任何目的，不得引用、利用、公开发表，不得将任何保密信息泄露给任何第三方，否则均将视为对本协议项下保密义务的违反，需就此对发包人造成的一切损害承担赔偿责任。施工过程中形成的信息属于发包人知识产权，属于保密范围。

1.12.2 前款“保密信息”指发包人或其任何关联方就本项目以任何方式提供给承包人及其关联方（包括但不限于承包人管理人员、工作人员、分包方、设备供应商等）的任何信息（该等信息包括但不限于任何发包人及其关联方的商业秘密、技术秘密、地质资料、测风数据、海洋水文数据以及其他具有保密性质的信 息），包括该等信息或由该等信息衍生或复制的口头信息、任何书面文件、电子文档、或任何其他表现或记录信息的方式。承包人或其关联方违反本协议约定的保密义务，均视为承包人违反本协议约定的保密义务，承包人需就此对发包人造成的一切损害承担赔偿责任。

1.12.3 本协议终止或解除均不影响保密条款的效力。协议终止后，经发包人要求，承包人从发包人或其关联方获取的保密信息均应依照发包人要求的方式处理。

1.13 发包人要求中的错误

执行通用条款“1.13发包人要求中的错误（B）”；同时将“1.13.3 ”全部内容修改如下：发包人只对自身提供的原始数据和资料、新增功能和项目、新增提出的超国家或行业标准试验和检验标准导致承包人增加的费用和（或）延误的工期负责；其他为完成本工程的设计和施工所需的数据和资料，由承包人核实取得并承担责任。

2．发包人义务

2.3 提供施工场地

发包人不提供施工场地及进场施工条件，由承包人自行解决并承担费用。

3．监理人

3.1 监理人的职责和权力

3.1.1 需要取得发包人批准才能行使的职权：（1）工程施工中的经济索赔；（2）调整工期；（3）重大质量事故的处理；（4）开工和停工令；（5）现场签证可能引起的投资变化的确认。当监理人认为出现了可能危及生命或造成财产损失等紧急事件时，在不免除合同规定的承包人责任的情况下，监理人可以指示承包人实施为消除或降低这种风险所必须的工作，即使没有发包人的事先批准，承包人也应立即遵照执行。

4．承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.10 其他义务

合同约定其他义务：

（1）服从现场统一指挥，遵守现场的规章制度；

（2）承包人有义务按合同约定，自费修复因承包人原因引起的设计、文件、设备、材料、部件、施工、竣工试验和竣工后试验存在的缺陷。本合同工程设计、采购、施工、调试、竣工投产以及修补缺陷所需要的所有工程监督、工人、工程设备、材料、承包人设备、临时工程及其他所有物资，不管是临时性的还是永久性的，均应由承包人提供。

（3）施工通讯自行解决；

（4）办公、生活用房自行解决；

（5）承包人负责征地协调、通道清理及相关手续办理工作，并支付永久、临时等征地补偿、青苗补偿、附（构）筑物补偿等费用，费用包括在投标报价内，承包人应综合考虑在总价对应项目中，风险包干，发包人不另外支付费用。

（6）应尊重当地少数民族风俗习惯；

（7）由于承包人造成的征地范围外草场、林地、水源等自然环境破坏引起的赔偿，由承包人承担一切费用；

（8）需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续：承包人按国家相关规定自行办理，其费用已包含在合同价款中；

（9）承包人应对本工程区域及区域外的环境严格按照国家、云南省以及当地环境保护部门要求进行妥善保护，并承担由此产生的费用；

（10）承包人负责项目区域安保工作。

（11）施工用电接入点由承包人自行解决，发包人可协助办理，接入应满足当地供电部门的相关规定。从接入点至施工现场所需的设备、管线以及施工期用变压器等由承包人负责实施，该部分工作的工程费用已包含在临时设施费用中。同时，施工用电费用由承包人向相关单位或部门缴纳，若承包人未缴纳，而影响发包人其他工程建设时，经监理及发包人现场负责人签字确认后，发包人有权直接从承包人工程进度款或工程竣工结算款中扣除后缴纳。

（12）承包人根据现场施工组织设计自行解决临时占地并承担发生的费用，临时设施的相关费用包含在合同价格中。

（13）施工场地与公共道路的通道开通要求：施工道路(含道路开口)由承包人自行解决并承担一切费用，并须满足政府对建筑行业生活办公区的相关要求（此费用包含在临时设施费用中）

（14）发包人不提供办公、生活及生产房屋，可由承包人在经发包人批准的区域内自建临时用房，费用自理。在本工程竣工后1个月之内，承包人应自行拆除自建临时设施并恢复土地原状，且满足当地政府要求，相应费用由承包人自行承担。

在工程实施期间，承包人应使现场避免出现一切不必要的障碍物，存放并妥善处置承包人的任何设备或多余材料。在工程完工后，承包人应立即从现场清除并运走承包人的所有设备、剩余材料、残物、垃圾和临时工程。承包人应保持该现场与工程处于发包人代表满意的清洁和安全状态。除此之外，承包人应在现场保留为履行承包人合同规定的各项义务所需的那些承包人的设备、材料和临时工程，直至合同期结束。

若承包人不能在工程完工验收报告签发后28天内运走所有留下的承包人的设备、剩余材料、残物、垃圾和临时工程，发包人可予出售或另作处理。发包人有权从此类出售的收益中扣留足够款额以支付出售或处理及整理现场所发生的费用支出。此类收益的所有余额应归还承包人。若出售所得不足以补偿发包人的支出，则发包人可从承包人处收回不足部分的款额，发包人有权从应付承包人的款项中予以扣除。

（15）承包人应按照当地主管部门规定，缴纳农民工权益保证金，同时必须及时结清施工人员工资，设备、材料采购货款，否则由此引起的一切后果负完全责任。若因农民工工资事宜影响本项目或发包人的，发包人有权直接向相关农民工支付工资等款项，承包人承诺对发包人支付的前述款项予以确认，发包人有权从应付承包人的款项中予以扣除。

（16）合同履行期间，承包人所有人员应严格遵守发包人及其上级公司制订的各项管理制度，并将发包人按合同约定支付的各项价款专用于本合同工程并接受发包人监督，且应及时支付其雇用人员工资，并及时向分包人支付合同价款。当工程所在地政府部门对雇用人员有特殊规定时，承包人应按当地规定执行。

（17）完成或配合各项验收工作。

（18）施工中发包人提出安全、质量问题，承包人应给予相应回复。

（19）承包人认真做好标准化作业，负责改造后设备、设施的标志、标识齐全。

（20）承包人负责施工区域内的设备、地面、门窗、钢梁、平台等的卫生保洁清扫，对施工产生的废旧物资运送到发包人指定地点，对施工产生的垃圾负责清运、处理，使之满足环保要求。

（21）承包人负责临时用水、用电、用气（汽）的铺设、接引。

（22）承包人在施工过程中若发生不可预见的重大问题而影响工期时，应及时向发包人报告，经发包人书面同意后方可调整工期，否则承包人应保质保量按期完成施工任务，无故延期将按第11.5款进行处理。

（23）承包人承包范围内的不符合项处理由承包人承担（需返厂处理的除外），直到验证合格，特殊情况下难以完成要求时，由双方协商解决。

（24）承包人应保证施工期间人力和技术力量的投入，服从发包人的安排，不能出现因人力和技术力量不足等原因造成改造工期拖延、施工质量达不到标准要求等问题。如果因为承包人工期和质量不能满足竣工要求，发包人有权拿出部分项目重新外委，外委项目发生的费用发包人有权从应付承包人的款项中予以扣除。

（25）工程需采取的临时措施由承包人负责，由于改造等原因造成部件损坏而增加的临时工作量由承包人负责。

（26）承包人应认真开展现场踏勘，对项目线路征地风险、征地协调、交叉跨越等应充分考虑，并包括在合同价中，因承包人原因导致的费用增加发包人不予认可。

（27）涉及危大工程的施工内容须严格按照规范及相关规定编制专项方案及应急预案，报送监理及发包人进行审批，涉及超危大工程需聘请具有相关资质的单位及权威专家进行评审，产生相关费用由承包人承担。

（28）承包人有义务配合发包人的融资工作，按要求提供融资所需资料。

4.2 履约担保

履约担保的金额：签约合同总价的10%；

履约担保提交的时间：合同签订后15天内。

履约担保的形式：现金保证金、银行保函或保险保函。有效期直至发包人签发工程接收证书且承包人按照合同要求提交了质量保证金或合格的质量保函前一直有效。

履约担保的退还：发包人应在工程接收证书颁发后28天内将履约担保退还给承包人。需进行竣工后试验的，承包人应保证其履约担保在竣工后试验通过前一直有效，发包人应在通过竣工验收合格且试验通过后7天内将履约担保退还给承包人（无息）。

承包人应保证其履约担保在发包人颁发工程接收证书前一直有效。本合同履约担保，不论因何种原因造成的工期延误，承包人的履约担保均相应顺延，并承担相应费用。

4.3 分包和不得转包

4.3.2 承包人不得将设计和施工的主体、关键性工作分包给第三人。未经发包人及监理同意，承包人也不得将非主体、非关键性工作分包给第三人。分包方案需提前报监理及发包人审批。

本条增加：坚决杜绝工程转包（借资质）、违法分包、“以包代管”和“包而不管”等违法违规行为。如果承包人存在上述行为，发包人有权否决承包人的分包结果，并对发包人支付该标段价格10%的违约金，发包人有权在未支付款项或履约保函中直接扣除。情节严重，发包人有权解除合同，承包人承担因重新招标导致的招标差价、进度及其他损失。

4.6 承包人人员的管理

4.6.5本条修改为：项目经理在岗时间不低于22天/月，承包人的主要施工管理人员离开施工现场连续超过3天的，应事先征得发包人同意。承包人擅自更换项目经理或主要施工管理人员，或前述人员未经发包人许可擅自离开施工现场连续超过3天的，应承担违约责任：项目经理和主要施工管理人（技术负责人、专职安全负责人）自项目开工到项目移交生产完成前原则上不准离开工地，确有特殊情况需离开工地时，需向发包人现场代表提出书面申请，发包人现场代表及监理人签字同意后方可离开，并应委派代表代行其职。项目经理和主要施工管理人离开工地未向发包人现场代表或监理人书面请假并获得批准或无正当理由超假的，分别按每人5000元/天、2000元/天支付违约金。

本条增加：项目经理在项目实施期间需将资格条件中要求的相关证书原件提交至监理或项目公司，项目竣工验收合格后，将相关证书退还。

4.7 撤换承包人项目经理和其他人员

承包人应对其项目经理和其他人员进行有效管理。发包人或监理人要求撤换不能胜任本职工作、行为不端或玩忽职守的承包人项目经理和其他人员的，承包人应予以撤换。

4.9工程价款应专款专用

发包人按合同约定支付给承包人的各项价款（包括工程预付款），应专用于本合同工程，不得挪用。

（1）承包人保证合同项目资金的专款专用，不得因资金挪作他用而使工程项目资金短缺影响工程建设。

（2）如承包人出现资金困难，承包人应自行解决资金（总部流动资金注入、商业银行贷款等）。

（3）承包人接受发包人按建设资金管理的有关规定对合同工程资金的使用进行的监督检查。

（4）承包人擅作他用，对工程产生不利影响的，承包人应赔偿发包人的损失，且自行承担由此产生的一切责任和后果。

（5）如有违反上述承诺的行为发生，发包人可对承包人处罚总合同金额的1%-5%。

4.11 不可预见物质条件

不可预见的困难和费用：执行通用条款“ 不可预见的困难和费用（B）。

针对各种疫情等突发事件，承包人应充分考虑项目实施相关措施、供货、工期、安全、保险等各方面的风险和费用。

4.12 进度计划

4.12.2 合同进度计划的修订

承包人可以在7天内向监理人提交修订合同进度计划的申请报告。监理人应在7天内批复。

5．设计

5.1 承包人的设计义务

5.1.2 法律和标准的变化

基准日之后，前述版本发生重大变化，或者有新的法律，以及国家、行业和地方的规范和标准实施的，承包人应向发包人或发包人委托的监理人提出遵守新规定的建议。发包人或其委托的监理人应在收到建议后7天内发出是否遵守新规定的指示，发包人或其委托的监理人指示遵守新规定所产生的费用视为已包含在承包人合同风险报价中，合同总价不调整。

5.5 竣工文件

5.5.1 约定提交给监理人份数：8份。

5.5.2 竣工图纸份数：8份。

5.6.1 约定提交给发包人份数：6份。

6．材料和工程设备

6.1 承包人提供的材料和工程设备

所有材料均由承包人自行负责采购、运输、保管、安装、调试等，所有设备及材料需满足南方电网公司的技术规范要求，采购结果报发包人备案。

6.2 发包人提供的材料和工程设备

执行通用条款（B)：发包人不提供材料和工程设备。

6.5 禁止使用不合格的材料和工程设备

6.5.4 所有材料均由承包人自行负责采购、运输、保管、安装、调试等，所有设备及材料需满足南方电网公司的技术规范要求**。**

7．施工设备和临时设施

7.1 承包人提供的施工设备和临时设施

承包人应自行承担修建临时设施的费用。需要占地的，应由承包人办理申请手续并承担相应费用。

7.2 发包人提供的施工设备和临时设施

执行通用条款（B)：发包人不提供施工设备或临时设施。

8．交通运输

8.1 道路通行权和场外设施

道路通行权和场外设施约定：执行通用条款B。

8.5 道路和桥梁的损坏责任

因承包人运输造成施工场地内外公共道路，桥梁，设施设备，以及植被（作物）损坏的，均由承包人承担修复和负责损坏的全部费用和可能引起的赔偿。

9．测量放线

9.1 施工控制网

9.1.1 本条修改为：发包人不提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料，由承包人自行取得并承担相关费用，并根据国家测绘基准、测绘系统和工程测量技术规范，按上述基准点（线）以及合同工程精度要求，测设施工控制网，并在完后的7天内，将施工控制网资料报送监理人批准。

10．安全、治安保卫和环境保护

10.1 发包人的安全责任

此条全部修改为：在施工场地及其毗邻地带、履行合同工作中造成相应的第三者人身伤亡和财产损失，纳入本工程建安工程一切险中附加的第三者责任险一并投保，由承包人承担相关损失。

11．开始工作和竣工

11.1 开始工作

此条全部修改为：开始工作的条件以监理人书面通知为准，监理人应提前7天向承包人发出开始工作通知。监理人在发出开始工作通知前应获得发包人同意。工期自开始工作通知中载明的开始工作日期起计算。因发包人原因造成监理人未能在合同签订之日起90天内发出开始工作通知的，承包人有权提出工期顺延要求。

11.4异常恶劣的气候条件

本合同约定的异常恶劣气候是指：当地气象部门认定的达到或超过50年一遇的大风、降雪、暴雨、冰雹、雷暴等。

11.5 承包人引起的工期延误

逾期竣工违约金的计算方法和最高限额：每逾期一天违约金为签约合同价的3‰，逾期违约金最高不超过签约合同总价的10%。

若违约金不足以弥补发包人损失的，发包人有权继续追偿。发包人的损失包括但不限于背阴山尾矿库分布式光伏项目按期发电的预期发电收益。

11.6 工期提前

提前竣工奖金：不适用。

11.7 行政审批迟延

合同约定范围内的工作需国家有关部门审批的，发包人和（或）承包人应按照合同约定的职责分工完成行政审批报送。因国家有关部门审批迟延造成工期延误的，合同金额不调整。

12.1.1 发包人认为必要时，可通过监理人向承包人发出暂停工作的指示，承包人应按监理人指示暂停工作。由于发包人原因引起的暂停工作造成工期延误的，合同金额不调整。

12.5暂停工作56天以上

不适用。

13.5 清除不合格工程

13.5.2 本条不适用。

15．变更

15.1 合同执行过程中出现以下情况，在甲方确认后，合同可以变更。

（1）因云南锡业公司额外要求的非光伏发电项目接入所发生的变电站改造工程量。

（2）因接入系统方案调整，导致的送出线路回路数量、电压等级、接入点位置等重大方案变更。

（3）因送出线路路径发生重大调整，经双方协商同意的变更。

（4）因外部建设条件发生重大变化，经双方协商同意的变更。

（5）若发生上述情形的，双方另行协商变更合同事宜，并签订书面补充协议。

16．价格调整

16.1 物价波动引起的调整

物价波动引起的调整：执行通用条款B。

16.2 法律变化引起的调整

不调整。

17．合同价格与支付

17.1 合同价格

17.1.1 本合同价款采用总价包干方式确定：

风险费用的计算方法：风险费用已含在报价内，不予调整。

风险范围以外合同价款调整方法：由承包人自行承担。

17.1.2 合同总价（含税）： 元（¥ ）。其中：

**勘察设计费用**人民币（含税） 元（¥ ）。

**建筑安装工程费**人民币（含税） 元（¥ ）。

17.1.3 合同执行过程中，如发生国家财税政策调整，本合同含税价不因增值税税率变化而调整。

17.1.4因本项目为总价包干计价模式，竞谈文件中若有的设计图纸及工程量仅为参考工程量，在招标文件约定的招标范围内：工程量及综合单价及列项（错项、漏项）风险均由承包人自行承担。在招标范围内发包人不履行包干总价之外的任何支付义务。

17.2 预付款

本项目不设预付款。

17.3 工程进度付款

增加

17.3.7工程进度款按以下条款支付：

（1）勘察设计费

按照以下约定提供勘察设计阶段性成果文件的时间、对应的工作量进行分解。

1）施工图全部完成后，并完成电网公司施工图审查程序后，承包人提供勘察设计合同价金额60%的增值税专用发票，发包人向承包人支付勘察设计合同价金额的60%；

2）完成工程结算审核交付竣工图后，承包人应提供发票金额至勘察设计合同价金额的100%，发包人支付剩余全部勘察设计合同价金额；

3）承包人应向发包人提供符合要求的增值税专用发票。

（2）建安工程款的支付（含与工程进度有关的其他费用，含安全文明施工措施费在内）

1）进度付款申请单

建安工程款按下述约定进度支付，约定承包人提供的进度付款申请单为3份。

2）工程款的支付

a.合同签订并组织实际性进场施工，提供主要材料设备采购计划后10个工作日内，承包人提供建安工程费合同价30%的增值税专用发票，甲方支付合同价款中建安工程款的30%。

b、完成全部输电线路塔基、架空线路架设、环网柜基础施工后，并在环网柜、电缆等主要材料到位后，承包人提供建安工程费合同价30%的增值税专用发票，发包人向承包人支付建安工程费合同价的30%；

c、送出工程通电并通过启动试运验收，工程试运行结束后，承包人提供建安工程费合同价15%的增值税专用发票，向承包人支付建安工程费合同价的15%。

3）工程移交生产后并完成工程结算审核，承包人提供对应支付金额的增值税专用发票，向承包人支付至建安工程费合同价的97%。

付款前承包人须提供以下材料：

①最终结清申请单，并提供相关证明材料。

②对应的增值税专用发票，并说明款项名称、金额及合同号等。

③承包人应移交给发包人的所有档案材料。

④合同规定的其他材料。

4）项目整体在缺陷责任期满且合同范围内所有责任义务履行完毕，发包人凭承包人提交的下述资料审核无误后28天内无息退还质量保证金。

付款前承包人须提供以下材料：

①最终结清申请单，并提供相关证明材料。

②发包人签发的缺陷责任期终止证书。

5）发包人每次向承包人支付工程进度款时，承包人需同时向发包人提供实际审批金额等额合格规定增值税专用发票。

18．竣工试验和竣工验收

18.5区段工程验收

本条不适用。

18.9 竣工后试验

竣工后试验执行通用条款 竣工后试验（B） 。

19.缺陷责任与保修责任

19.2 缺陷责任

19.2.2如果缺陷或损害使发包人实质上丧失了工程或工程任何主要部分的整个利益时，对整个合同，或其有关不能按预期目的使用的该主要部分予以终止。发包人还应有权在不损害根据合同或其他规定所具有的任何其他权利的情况下，要求承包人退还发包人为工程或该部分工程(视情况而定)支付的全部费用，加上融资费用和拆除工程、清理现场、以及将生产设备和材料退还给承包人所支付的费用。

在采用上述条款的情况下，承包人应继续履行合同规定的所有其他义务。但合同价格应予降低，降低额度为5％。

19.3 缺陷责任期的延长

由于承包人原因造成某项缺陷或损坏使某项工程或工程设备不能按原定目标使用而需要再次检查、检验和修复的，发包人有权要求承包人相应延长缺陷责任期。

19.7保修责任

19.7.1设备质量保修期为工程接收证书签发之日起1年。国家法律、法规明确规定质量保修期大于上述约定的，以法律、法规规定为准。

19.7.2建筑安装工程质量保修期为工程接收证书签发之日起1年。国家法律、法规明确规定质量保修期大于上述约定的，以法律、法规规定为准。

20．保险

20.1 设计和工程保险

设计责任险、建筑工程一切险、安装工程一切险、第三者责任险等由承包人按相关规定投保。

20.2 工伤保险

20.2.1 承包人员工伤保险

承包人应依照有关法律规定，为其履行合同所雇佣的全部人员投保工伤保险，缴纳工伤保险费，并要求其分包人也投保此项保险。

20.4 其他保险

（1）承包人应为其施工设备、进场的材料和工程设备等投保运输一切险，保险覆盖范围应从启运地仓库开始至工地卸货仓库/工地安装现场并经开箱检验合格为止。保险费含在合同价格中。

（2）承包人应为自己提供的施工机具购买保险，保险期限应覆盖整个施工周期。保险费含在合同价格中。

（3）承包人认为购买的其他必要保险。保险费含在合同价格中。

20.5 对各项保险的一般要求

20.5.1 保险凭证

在各个期限内（从开工日期算起），承包人应向发包人提交：

（1）本条所述的应由承包人购买的保险已生效的证明；

（2）上述须承包人购买的保险的保险单的副本。

20.5.6 报告义务

当保险事故发生时，承包人应及时向保险公司和发包人报告，并配合保险公司处理理赔相关事宜。

20.6 补充条款

（1）本条保险相关规定不限制合同的其余条款或其他文件所规定的承包人或发包人的义务和责任。任何未保险或未能从承保人处收回的款额应由承包人相应负担。

（2）发包人购买的建安一切险，仅为工程参与各方的风险保障；如因承包人原因导致风险事故发生，承包人应积极承担理赔相关责任，保险赔偿不足部分由承包人负责。

（3）上述各项应由承包人投保的保险费用已含入合同总价，发包人不再另行支付；发包人投保的建安一切险费用由发包人承担，承包人不应计入投标报价。

（4）要求承包人在购买上述保险后将保险的合同文本和发票复印件报监理人和发包人备案、备核。

21. 不可抗力

增加：21.3除通用合同条件约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：无。

增加：21.4双方关于不可抗力的约定：由于不可抗力事件造成的对属于发包人所有的工程、设施、设备的损失或破坏由发包人承担。属于承包人所有的工程、设施、设备的损失或破坏由承包人承担。

增加21.5发包人、承包人双方应尽最大合理努力采取补救措施减少上述损失或破坏。承包人按照发包人要求补救上述损失或破坏产生的合理费用，由双方本着公平、客观、合理的原则协商确定。需延长工期的，应经发包人、承包人双方共同确认；承包人无能力或未能按照发包人要求立即进行上述补救工作的，发包人可雇用第三方主体从事此项工作，在这种情况下，承包人无权要求增加合同价或对发包人提出任何索赔要求。

22．违约

22.1 承包人违约

针对22.1.2 对承包人违约的处理增加以下条款：

（1）承包人违反通用条款22.1.1款（1）、（2）、（8）约定，视为根本性违约，发包人有权单方面解除合同，同时承包人应该向发包人承担工程合同总价10%的违约金，该违约金不足以弥补纠纷处理期间增加的资金财务费用、管理费用、再次招标费用等直接损失以及丘北县小塘子光伏发电项目按期发电的预期发电收益的，承包人还应负责继续赔偿。

（2）本合同通用条款第22.1.1款（3）、（4）、（6）、（7）约定承包人违约承担的违约责任：按5000元/次支付违约金，但最高不超过工程合同总价的5%；同时发包人有权委托第三方处理承包人未完成的事项，相关费用从承包人合同款中扣除，且承包人须赔偿由此造成的发包人损失。

（3）承包人违反本合同通用条款第22.1.1（5）的约定，造成或预期造成工期延误，经发包人或者监理人发出整改通知7天后，承包人仍不纠正违约行为的，发包人可向承包人发出解除合同通知，既可以全部解除，也可以部分解除。部分解除的，发包人有权将部分工程量调整给其他施工单位实施，并相应扣减该部分工程价款。发包人采取的措施并不减轻或者免除承包人继续履行合同的义务和应承担的违约责任，导致工程进度延误的，每延误一天，按合同总价的千分之一向发包人支付违约金，逾期违约金最高不超过签约合同总价的10%。若违约金不足以弥补发包人损失的，发包人有权继续追偿。发包人的损失包括但不限于背阴山尾矿库分布式光伏发电项目按期发电的预期发电收益。

（4）双方约定的承包人其他违约责任：承包人在施工过程中对发包单位和监理人合理合法管理指令不予执行或执行不力的，承包人需向发包人以5000元/次支付违约金。

（5）若承包人违约或造成质量事故，按照国家相关法律、法规承担相应的赔偿责任，发包人及上级单位可根据内部管理制度将其列入不合格承包商。

（6）上述所有违约惩罚和赔偿均不免除承包人根据合同应承担的任何责任。

24．争议的解决

24.1 争议的解决方式

合同双方在履行合同中发生争议的，友好协商解决。协商不成的，诉讼解决。诉讼法院为项目所在地人民法院。

在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同的其他部分应继续执行。

25．补充条款

25.1 补充要求

（1）项目经理和项目技术负责人自项目开工到项目移交生产完成前不得兼职。

（2）当承包人违约金、赔偿费达到合同总价的5％时，发包人有权终止合同并没收履约担保，同时保留以其他方式追索的权利。

（3）当承包人无法继续履行或实质上已停止履行合同时，或出现进度严重滞后、质量严重不达标等情形时，发包人有权对承包人的承包范围和工程量进行调整。

（4）承包人应为自行运输过程中造成的工地内外公共道路、桥梁或其他损坏损失负全部责任，并承担全部费用和可能引起的索赔。

（5）承包人负责运输的物件中，若遇有超大件或超重件时，应由承包人负责向交通管理部门办理申请手续。运输超大件或超重件所需进行的道路和桥梁临时加固改造费用和其它有关费用，均由承包人承担。

（6）承包人承诺严格遵守国家财政部和安全监管总局发布的《企业安全生产费用提取和使用管理办法》(财企〔2022〕136号)的规定使用，不得挪作他用。若承包人不能根据工程需要及时配备劳动保护用品、安全防护材料、工器具、设备、消防设施，发包人有权直接购置，相关费用从工程结算价款扣回，同时并不免除承包人应承担的责任。

（7）工程施工过程中，承包人应按照合同和发包人要求做好水土保持、环境保护工作，若由发包人检查发现承包人未按要求做好水土保持、环境保护工作的，每发生一次支付违约金5000元；若由政府监管部门检查发现承包人未按要求做好水土保持、环境保护工作的，每发生一次支付违约金10000元，相关费用从进度款或结算款扣除。

（8）承包人应遵守国家《劳动法》《云南省建设领域农民工工资支付管理试行办法》，及时配合发包人到项目所在地人力资源和社会保障部门足额缴纳农民工保证金；因承包人拒绝支付和拖欠农民工工资，造成农民工上访的，一经查实，按承包人违约处理，每发生一次支付违约金30000元，相关费用从工程进度款或结算价款扣除。因此给发包人造成损失的，承包人还应当承担赔偿责任。造成严重后果的，追究其法律责任。

25.2 分包

总承包人在分包过程中应严格遵守国家发改委第28号令，总承包人应对分包人的资质、施工能力及信誉进行审查并对其结果负责，总承包人应将其与分包人签署的分包合同报发包人备案。

25.3 采购

根据招标文件和投标文件，本工程设备和主要材料由总承包人向合格供应方采购，总承包人应对供应方的资质、产品质量及信誉进行审查，按照法律法规的要求通过公开招标或者其他合法方式采购并对其结果负责。项目竣工验收后，总承包人应负责转移本工程设备和主要材料质量保函受益人至本项目业主方，转移后不免除总承包人原有相关义务。

25.4 合同中止条款

25.4.1任何应当先履行本合同义务的一方，有确切证据证明对方有下列情形之一的，可以中止本合同的履行：

（1）经营状况严重恶化；

（2）转移财产、抽逃资金，以逃避债务；

（3）丧失商业信誉；

（4）有丧失或者可能丧失履行债务能力的其他情形。

25.4.2 一方依照上述约定中止履行的，应当及时通知对方。对方提供适当担保时，应当恢复履行。中止履行后，对方在30日内未恢复履行能力并且未提供适当担保的，中止履行的一方可以解除合同。

25.4.3 当事人没有确切证据中止履行的，应当承担违约责任。

25.4.4中止履行的一方必须尽到及时通知的义务，提供担保的，应当恢复履行。

25.5 合同终止条款

25.5.1 自然终止

若承包人已将合同工程全部移交发包人，且缺陷责任期满，监理人已颁发最后一个分部工程的缺陷责任终止证书，合同双方均未遗留按合同规定应履行的职责时，合同自然终止。

25.6 发包人与承包人具体责任划分

参照招标工作范围。

25.7 送达

双方在履行本合同过程中，应保持畅通的联系和有效的送达，任何一方因行使合同解除权而向对方送达有关函件、通知，采取下列方式均为有效送达：

（1）发包人将有关函件送达给承包人的现场项目代表，并由其签收；承包人将有关函件送达给发包人项目现场负责人，并由其签收。

（2）发包人将有关函件寄送给承包人如下地址： ；承包人将有关函件寄送给发包人如下地址： 。任何一方将有关函件邮寄至另一方的上述地址即视为送达。

（3）发包人将有关函件发送到承包人如下电子邮箱： ；承包人将有关函件发送到发包人如下电子邮箱： 。任何一方的有关函件进入另一方上述邮件系统即视为送达。

（4）在上述三种方式都不能有效送达的情况下，任何一方均可向对方登报公开送达，有关函件、通知的内容应刊登在全国公开发行的报纸上或者被送达方所在地全省（自治区、直辖市）公开发行的报纸上。

25.8 保密义务

25.8.1 未经发包人同意，承包人承诺不得将保密信息用于本项目目的以外的其他任何目的，不得引用、利用、公开发表，不得将任何保密信息泄露给任何第三方，否则均将视为对本协议项下保密义务的违反，需就此对发包人造成的一切损害承担赔偿责任。施工过程中形成的信息属于发包人知识产权，属于保密范围。

25.8.2 前款“保密信息”指发包人或其任何关联方就本项目以任何方式提供给承包人及其关联方（包括但不限于承包人管理人员、工作人员、分包方、设备供应商等）的任何信息（该等信息包括但不限于任何发包人及其关联方的商业秘密、技术秘密、地质资料、测风数据、海洋水文数据以及其他具有保密性质的信息），包括该等信息或由该等信息衍生或复制的口头信息、任何书面文件、电子文档、或任何其他表现或记录信息的方式。承包人或其关联方违反本协议约定的保密义务，均视为承包人违反本协议约定的保密义务，承包人需就此对发包人造成的一切损害承担赔偿责任。

25.8.3 本协议终止或解除均不影响保密条款的效力。协议终止后，经发包人要求，承包人从发包人或其关联方获取的保密信息均应依照发包人要求的方式处理。

25.9 安全生产费

25.9.1 安全生产费用应当按照以下规定范围使用：

a) 完善、改造和维护安全防护设施设备支出（不含“三同时”要求初期投入的安全设施），包括施工现 场临时用电系统、机械设备、高处作业防护、交叉作业防护、防火、防爆、防尘、防毒、防雷、防台风 、防地质灾害、临时安全防护等设施设备支出；

b) 配备、维护、保养应急救援器材、设备支出和应急演练支出；

c) 开展重大危险源和事故隐患评估、监控和整改支出；

d) 安全生产检查、评价（不包括新建、改建、扩建项目安全评价）、咨询和标准化建设支出；

e) 配备和更新现场作业人员安全防护用品支出；

f) 安全生产宣传、教育、培训支出；

g) 安全生产适用的新技术、新标准、新工艺、新装备的推广应用支出；

h) 安全设施及特种设备检测检验支出；

i) 其他与安全生产直接相关的支出。

在上述使用范围内，承包人应当将安全生产费用优先用于满足政府有关部门、发包人和监理人对承包人安全生产提出的整改措施或者达到安全生产标准所需的支出。

25.9.2 发包人认为在承包人安全生产费用实施范围内有必要实施的安全生产措施，但承包人未履行职责实施的，根据工程施工实际情况，必要时可由发包人组织实施，所产生的费用计入该承包人的项目安全生产费用。

25.9.3 承包人为职工提供的职业病防治、工伤保险、医疗保险以及为高危作业人员办理人身意外伤害保险所需费用，不在安全生产费用中列支。

25.9.4 承包人应及时投入安全生产相关费用，单个安全生产费用项目实施后，监理单位再对承包人安全生产费用项目实际完成情况进行复核，报发包人予以结算。

附件一 安全生产协议

安全生产协议

甲 方（发包人）：

乙 方（承包人）：

为贯彻“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，明确双方安全生产责任，确保工程施工安全，依据《中华人民共和国安全生产法》等法律、法规，签订本协议。本协议作为 合同(合同编号： ，以下简称“主合同”)的组成部分，与主合同具有同等法律效力。

第一条 安全生产目标

（一）不发人员死亡生产安全事故。

（二）不发生人员重伤生产安全事故。

（三）不发生直接经济损失30万元以上的生产安全事故。

（四）不瞒报、谎报、迟报生产安全事故。

（五）不发生职业病。

第二条 甲方（发包人）安全责任与义务

1. 严格遵守国家有关安全生产的法律法规及云南省能源投资集团有限公司的各项安全管理规定，认真执行主合同中的有关安全要求。
2. 建立健全安全生产组织和管理机制，负责主合同约定工作任务实施过程中的安全生产组织、协调、监督职责。建立由发包人、设计人、监理人和施工承包人等参加的安全生产委员会。
3. 建立健全主合同约定工作任务实施过程中的安全管理制度，包括安全生产责任制、安全生产投入、安全检查和隐患排查治理、职业病危害防治、安全教育培训、危险源辨识和风险管控、相关方管理、“三同时”管理、设备设施安全管理、安全考核奖惩、安全事故管理和应急管理等，组织开展制度的学习宣贯，规范参建各方的安全管理职责和工作程序。
4. 严格承包人准入管理，查验承包人的生产经营范围和有关资质，履行工程分包管理监督责任，严禁施工单位发生转包、违法分包及挂靠等违法行为，督促承包人将分包单位纳入工程安全管理体系，严禁以包代管、包而不管。
5. 向承包人提供施工现场及毗邻区域内各种地下管线、气象、水文、地质等相关资料，提供相邻建筑物和构筑物、地下工程等有关资料。
6. 按照国家有关安全生产费用投入和使用管理规定，根据施工进展情况，及时、足额向承包人支付安全生产费用。
7. 建立健全安全风险分级管控机制，组织承包人全面辨识其承揽的合同任务面临的安全风险，选择科学的方法评估风险等级、制定风险管控措施并有效组织实施。
8. 建立健全安全生产监督检查和隐患排查治理机制，实施施工现场全过程安全生产管理，定期组织对承包人开展安全生产检查，督促承包人落实安全责任，及时消除安全隐患，对承包人的安全管理进行监督考核。
9. 积极推进工程现场安全生产标准化工作，督促承包人实行现场安全标准化管理。
10. 建立工程应急管理体系，编制应急综合预案，组织设计人、监理人、承包人等制定各类安全事故应急预案，落实应急组织、程序、资源及措施，定期组织演练，建立与国家有关部门、地方政府应急体系的协调联动机制，确保应急工作有效实施。
11. 组织参建单位落实防灾减灾责任，建立健全自然灾害预警和应急响应机制，对重点区域、重要部位地质灾害情况进行评估检查。应当对营地选址布置方案进行风险分析和评估，合理选址。组织承包人对易发生泥石流、山体滑坡等地质灾害工程项目的生活办公营地、生产设备设施、施工现场及周边环境开展地质灾害隐患排查，制定和落实防范措施。
12. 建立健全安全生产应急响应和事故处置机制，实施突发事件应急抢险和事故救援，不得瞒报、谎报、迟报事故。
13. 及时协调和解决影响安全生产的重大问题。
14. 督导监理人监督承包人按照施工安全措施计划实施，甲方（发包人）与监理人应不定期对安全投入进行检查。

第三条 乙方（承包人）安全责任与义务

1. 严格遵守国家有关安全生产的法律法规及云南省能源投资集团有限公司、发包人的各项安全管理规定，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
2. 对施工现场的安全生产负责，应按照“党政同责、一岗双责、齐抓共管、失职追责”的原则，建立健全纵向到底，横向到边的安全生产责任制，规定从项目总负责人、书记、分管生产经营副经理、分管安全副经理、总工程师等管理人员到基层员工的岗位安全生产职责，并将分包商纳入本单位统一的安全生产管理体系，确保层层落实安全生产责任。
3. 设置独立的安全生产管理机构，配备专职分管安全生产工作的项目副经理及专职安全管理人员，专职安全管理人员数量不低于施工总人数2%，专职负责安全生产管理工作。
4. 建立健全安全生产管理制度和操作规程，并将相关要求列入进场人员的培训内容，在主合同任务执行过程中加强制度和操作规程执行情况的检查，确保制度和操作规程执行到位。
5. 按国家有关规定和合同约定计列和使用安全生产费用。应当编制安全生产费用使用计划，报监理人审批，实施后需计量支付，确保专款专用。
6. 自行完成主体工程的施工，除可依法对劳务作业进行劳务分包外，不得对主体工程进行其他形式的分包；严禁发生《建筑工程施工发包与承包违法行为认定查处管理办法》中认定的转包、违法分包及挂靠等违法行为。
7. 依法将主体工程以外项目进行专业分包的，分包单位必须具有相应资质和安全生产许可证。承包人应履行工程安全生产监督管理职责，严格分包单位准入，承担工程安全生产连带管理责任，分包单位对其承包的施工现场安全生产负责。
8. 实行劳务分包的，承包人应当履行劳务分包安全管理责任，派驻专职安全管理人员对劳务分包单位进行安全管理，将劳务派遣人员、临时用工人员纳入本单位的安全管理体系，严格执行带班制度，落实安全措施，加强作业现场管理和控制，并对施工现场的安全生产承担主体责任。
9. 强化准入管理，建立涉及人员、设备、材料、船舶、施工机械等内容的进场管理制度，明确准入管理要求并有效组织实施。
10. 在工程开工前，承包人应当开展现场查勘，编制安全预评价报告、施工组织设计、施工方案和安全技术措施并按相关管理规定报发包人、监理人同意。
11. 在施工组织设计中编制安全技术措施和施工现场临时用电方案，对达到一定规模的危险性较大的分部分项工程（基坑支护与降水工程、土方开挖工程、模板工程、起重吊装工程、脚手架工程、拆除、爆破工程、海上大件吊装、沉桩施工、导管架吊装、水下灌浆施工、风电机组安装、海缆敷设等）编制专项施工方案，并附具安全验算结果，经承包人技术负责人、监理人总监理工程师签字后实施，由专职安全生产管理人员进行现场监督；对复杂自然条件、复杂结构、技术难度大及危险性较大的分部分项工程，承包人应组织专家进行论证、审查。
12. 分部分项工程开工前，承包人负责项目管理的技术人员应当向作业人员进行安全技术交底，如实告知作业场所和工作岗位可能存在的风险因素、防范措施以及现场应急处置方案，并由双方签字确认。
13. 承包人进行有限空间作业、临近高压输电线路作业、危险场所动火作业、爆破作业、吊装作业等危险作业时，应当制定作业方案，经本单位技术负责人审查同意，确认现场作业条件符合安全作业要求，确认作业人员的上岗资格、身体状况及配备的劳动防护用品符合安全作业要求，向作业人员说明现场危险因素、作业安全要求及应急措施，安排专门人员进行现场安全管理，发现危及人身安全的紧急情况时，采取应急措施，立即停止作业并撤出作业人员。
14. 建立风险分级管控机制，定期开展安全风险辨识，科学评定安全风险等级，建立分部分项工程风险清单，制定针对性措施有效管控安全风险，对存在较大安全风险的工作场所，要设置明显警示标识，强化危险源监测和预警。
15. 建立隐患排查治理长效机制，定期组织施工现场安全检查和隐患排查治理活动。施工班组每天开展日常安全检查，施工队每周至少开展一次安全生产综合大检查，承包人每月至少组织一次安全生产综合大检查，每季度开展一次有关消防、道路交通安全、设备安全、防坍塌安全等类型的专项检查，对检查出的隐患承包人应下达书面隐患整改通知书，限期整改闭合。同时，承包人应积极配合发包人的安全生产检查，对发包人签发的安全隐患整改通知书应及时进行整改。
16. 承包人应积极推进安全生产标准化，确保施工现场标准化施工，严格按照行业标准开展安全生产标准化达标评级；按规定设置安全标志牌，安全标识标牌准确、醒目并满足现场要求。
17. 按照相关规定组织开展安全生产教育培训工作。项目主要负责人、专职安全生产管理人员、特种作业人员需经培训合格后持证上岗，新入场人员特别是农民工应经过三级安全教育，考试合格后持证上岗作业。新入场人员（含农民工）安全培训和每年再培训学时应不少于法律法规要求。每个施工人员都应熟悉安全管理制度和安全操作规程。
18. 应当按照规定召开班前会和危险预知活动，明确当班任务，分析存在的风险，制定有效的防范措施。承包人必须按规定为现场作业人员配备劳动防护用品，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。
19. 负责管辖范围内的防洪度汛防台风工作，应编制年度防洪度汛防台风方案和应急预案，经监理人批准后实施。
20. 负责管辖范围内的地质灾害防治工作，加强施工区域内和附近有可能对施工造成影响的冲沟、变形体的监测和防护，采取必要的工程措施，对山洪、泥石流、崩塌等地质灾害点按设计方案进行疏导、拦挡、清理，确保施工安全。
21. 对工程施工可能造成损害和影响的毗邻建筑物、构筑物、地下管线、架空线缆、设计及周边环境采取专项防护措施。对施工现场出入口、通道口、孔洞口、邻近带电区、易燃易爆及危险化学品存放处等危险区域和部位采取防护措施并设置明显的安全警示标志。
22. 负责管辖范围内的消防工作，制定用火、用电、易燃易爆材料使用等安全管理制度，建立消防管理机构，配备相应人员，确定消防安全责任人；按规定设置消防通道、消防水源、消防设施和消防器材，并定期进行消防安全检查。
23. 按照国家有关规定采购、租赁、验收、检测、发放、使用、维护和管理施工机械、特种设备，建立施工设备安全管理制度、安全操作规程及相应的管理台账、维保记录档案。应配置专门的机构和人员负责施工设备（包括其辖区内发包人的施工设备）的安全管理工作。严格遵守各类设备的安全操作规程，确保设备所有安全保护装置、机构的齐备、完好、可靠。采取有效的预防控制措施，防止设备的碰撞、倾覆、失控。
24. 承包人使用的特种设备应是取得许可生产并经检验合格的特种设备。特种设备的登记标志、检测合格标志应置于该特种设备的显著位置。
25. 在进行调试、试运行前，应当按照法律法规和工程建设强制性标准，编制调试大纲、试验方案，对各项试验方案制定安全技术措施并严格实施。
26. 为履行本合同，需要使用、运输并贮存炸药、雷管、导爆索等民爆物品时，应事先采取必要的安排或预防措施，并应遵守民爆物品有关安全管理规定。对于其他易燃易爆品或其他在使用、运输或贮存中的危险物品，也应遵守有关的法律、条例和规定。承包人应对施工爆破产生的振动、冲击波、飞石等对承包的工程结构（包括围岩）相邻或附近的已建建筑物与设备设施承担安全责任。
27. 承包人应加强职业健康管理，要采取有效措施防范职业病发生，尤其要落实防尘、防毒措施。对从事具有职业危害的施工生产人员应在岗前、岗中、离岗时进行职业病体检，岗中体检每年不少于一次。
28. 施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施和安全操作规程。
29. 根据工程施工特点、范围，制定应急救援预案、现场处置方案，并组织开展应急培训和演练。应将分包单位纳入应急管理体系，组织分包单位开展应急管理工作。
30. 对其工程以及其管辖范围内的人员、材料和设备（包括在其辖区内发包人的人员、材料和设备）的安全负责。应负责做好辖区工作场所和居住区的日常治安保护工作。
31. 若发生安全事故，承包人应积极采取有效措施，救治受伤人员、保护事故现场、防止事故扩大或发生衍生事故，并及时、如实向发包人和行业、地方负有安全生产监督管理的部门报告，不得隐瞒不报、谎报、迟报。承包人应处理好事故善后事宜，并按照“四不放过”的原则进行事故调查与处理。当发生人员死亡事故，应由承包人上级主管部门成立事故调查组，认真开展事故调查和处理工作，并及时向发包人报送事故调查和处理报告。承包人应服从发包人的统一指挥，积极配合发包人及其上级主管单位事故调查组开展事故调查，根据发包人提出的事故处理意见对事故责任人进行处罚和整改措施落实，并按规定发包人支付违约金。
32. 承包人应按照国家法律法规要求确保安全投入，安全投入应根据施工安全措施计划等据实开展，并定期向监理人和发包人报告安全投入项及对应安全投入费用，承包人对其所报告内容的真实性负责，并随时接受甲方（发包人）与监理人对承包人安全投入的检查。

第四条 违约责任

1. 发包人有权对承包人合同履行期间的安全生产落实情况进行定期监督考核，并将考核结果在全工地通报。
2. 合同履行期间，承包人在发包人组织的安全生产考核中，连续两次考核后两名的，发包人有权约谈承包人项目总负责人；连续两次考核不合格的，发包人有权清退承包人项目总负责人甚至终止工程合同，并由承包人承担由此造成的全部损失。
3. 承包人发生未有效履行本协议第三条约定的相关义务的情况后，发包人应及时发出书面通知，明确承包人存在的问题，提出改进要求及整改时限。若承包人未按要求组织整改，应按1~2万元/次向发包人支付违约金。
4. 承包人对员工安全培训不到位，未对新入场人员进行岗前培训、岗前培训或再培训不满足学时要求的，应按500元/人次向发包人支付违约金。
5. 承包人未落实安全生产法律法规标准和合同约定的有关规定，造成重大安全生产隐患或同类安全生产隐患重复发生的，应按1~2万元/次向发包人支付违约金。
6. 承包人不按期整改且无正当理由或拒不整改发包人指出的安全隐患的，按2~5万元/次向发包人支付违约金，同时，发包人有权安排第三方消除安全隐患，所需费用由承包人承担。
7. 承包人违反安全生产管理规定导致安全生产事故发生，死亡按50万元/人向发包人支付违约金，重伤按10万元/人向发包人支付违约金，同时，发包人有权对承包人进行全工地通报、通报承包人上级主管部门，并约谈承包人上级主管单位负责人；发生较大及以上生产安全事故的、累计年度死亡人数达到3人或发生瞒报、谎报或迟报生产安全事故的，发包人有权清退承包人项目总负责人，将承包人纳入发包人供应商黑名单，甚至终止工程合同，并由承包人承担由此造成的全部损失。

第五条 附则

（一）承包人承诺安全生产费用满足乙方履行合同需要，安全生产费应当用于施工安全防护用品及设施的采购和更新、安全施工措施的落实、安全生产条件的改善等相关内容，不得挪作他用。

（二）由双方法定代表人或其授权代表签字并盖章后与主合同同时生效，主合同全部义务履行完毕后终止。

发包人（盖单位章）： 承包人（盖单位章）：

法定代表人/其委托代理人：（签字） 法定代表人/其委托代理人：（签字）

年 月 日 年 月 日

附件二 工程质量保修书

工程质量保修书

发包人（全称）：

承包人（全称）：

发包人、承包人根据《中华人民共和国建筑法》、《建设工程质量管理条例》和《房屋建筑工程质量保修办法》等法律法规，经协商一致，对 （项目名称）签订工程质量保修书。

1．工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律、法规、规章规定和双方约定，承担本工程质量保修责任。

质量保修内容，双方约定如下：

《 （项目名称）合同》（合同编号： ）（以下简称“原合同”）中约定的承包人全部工作内容。

2．质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

质量保修期自工程接收证书签发之日起计算。

缺陷责任期为工程接收证书签发之日起12个月。

设备质量保修期为从工程接收证书签发之日起1年。国家法律、法规明确规定质量保修期大于上述约定的，以法律、法规规定为准。

建筑安装工程质量保修期为从工程接收证书签发之日起1年。国家法律、法规明确规定质量保修期大于上述约定的，以法律、法规规定为准。

3．质量保修责任

3.1 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起7天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

3.2 发生紧急抢修事故的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3.3 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照相关法律法规的规定，立即向当地建设行政主管部门报告，采取安全防范措施；由原设计单位或者具有相应资质等级的设计单位提出保修方案，承包人实施保修。

3.4 质量保修完成后，由发包人组织验收。

4．保修费用

4.1 保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

本工程质量保修书，由施工合同发包人、承包人双方在竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人（盖单位章）： 承包人（盖单位章）：

法定代表人（签字）： 法定代表人（签字）：

年 月 日 年 月 日

附件三 廉洁协议

**廉洁协议**

甲方（发包人）：

乙方（承包人）：

为了防范和控制 合同（合同编号： ）商订及履行过程中的廉洁风险，维护正常的市场秩序和双方的合法权益，根据反腐倡廉相关规定，经双方商议，特签订本协议。

**一、 甲乙双方责任**

1．严格遵守国家的法律法规和廉洁从业有关规定。

2．坚持公开、公正、诚信、透明的原则（国家秘密、商业秘密和合同文件另有规定的除外），不得损害国家、集体和双方的正当利益。

3．定期开展党风廉政宣传教育活动，提高从业人员的廉洁意识。

4．规范招标及采购管理，加强廉洁风险防范。

5．开展多种形式的监督检查。

6．发生涉及本项目的不廉洁问题，及时按规定向双方纪检监察部门或司法机关举报或通报，并积极配合查处。

**二、发包人人员义务**

1．不得索取或接受承包人提供的利益和方便。

（1）不得索取或接受承包人的礼品、礼金、有价证券、支付凭证和商业预付卡等（以下简称礼品礼金）；

（2）不得参加承包人安排的宴请和娱乐活动；不得接受承包人提供的通讯工具、交通工具及其他服务；

（3）不得在个人住房装修、婚丧嫁娶、配偶、子女和其他亲属就业、旅游等事宜中索取或接受承包人提供的利益和便利；不得在承包人报销任何应由发包人负担或支付的费用；

2．不得利用职权从事各种有偿中介活动，不得营私舞弊。

3．发包人人员的配偶、子女、近亲属不得从事与发包人项目有关的物资供应、工程分包、劳务等经济活动。

4．不得违反规定向承包人推荐分包商或供应商。

5．不得有其他不廉洁行为。

**三、承包人人员义务**

1．不得以任何形式向发包人及相关人员输送利益和方便。

（1）不得向发包人及相关人员行贿或馈赠礼品礼金；

（2）不得向发包人及相关人员提供宴请和娱乐活动；不得为其购置或提供通讯工具、交通工具及其他服务；

（3）不得为发包人及相关人员在住房装修、婚丧嫁娶、配偶、子女和其他亲属就业、旅游等事宜中提供利益和便利；不得以任何名义报销应由甲方及相关人员负担或支付的费用。

2．不得有其他不廉洁行为。

3．积极支持配合发包人调查问题，不得隐瞒、袒护甲方及相关人员的不廉洁问题。

**四、 责任追究**

1．按照国家、上级机关和甲乙双方的有关制度和规定，以发包人为主、承包人配合，追究涉及本项目的不廉洁问题。

2．建立廉洁违约罚金制度。廉洁违约罚金的额度为合同总额的10%（不超过50万元）。如违反本协议，根据情节、损失和后果按以下规定在合同支付款中进行扣减。

（1）造成直接损失或不良后果，情节较轻的，扣除10%-40%廉洁违约罚金；

（2）情节较重的，扣除50%廉洁违约罚金；

（3）情节严重的，扣除100%廉洁违约罚金。

3．廉洁违约罚金的扣减：由合同管理单位根据纪检监察部门的处罚意见，与合同进度款的结算同步进行。

4．对积极配合发包人调查，并确有立功表现或从轻、减轻违纪违规情节的，可根据相关规定履行审批手续后酌情减免处罚。

5．上述处罚的同时，发包人可按照云南省能源投资集团有限公司有关规定另行给予承包人暂停合同履行、降低信用评级、禁止参加发包人其他项目等处理。

6．任何一方违反本协议，影响守约方履行合同并造成损失的，违约方应承担赔偿责任。

**五、监督执行**

1．本协议作为项目合同的附件，由甲乙双方纪检监察部门联合监督执行。

2．甲方举报电话： ；乙方举报电话： 。

**六、其他**

1．因执行本协议所发生的有关争议，适用主合同争议解决条款。

2．本协议作为 合同的附件，一式 份，双方各执 份。

3．双方法定代表人或授权代表在此签字并加盖单位章，签字并盖章之日起本协议生效。

发包人： （盖单位章） 承包人： （盖单位章）

法定代表人或 法定代表人或

其委托代理人： （签字） 其委托代理人： （签字）

年 月 日 年 月 日

附件三 民工权益保障承诺书

民工权益保障承诺书

致 （发包人名称）:

本公司已与贵司签订《 合同》，我司同意在合同履行过程中，向贵司就民工权益保障工作做如下承诺：

1．我司承诺按劳动和社会保障部、住建部颁发的《建设领域农民工工资支付管理暂行办法》（劳社部发［2004］22号）（2011年已重新发文），人力资源社会保障部、住房和城乡建设部、交通运输部、水利部、银保监会、铁路局、民航局关于印发《工程建设领域农民工工资保证金规定》的通知（人社部发〔2021〕65号）及《关于印发云南省 ‹工程建设领域农民工工资保证金规定实施细则>的通知》（云人社发〔2021〕26号），以及工程所在地各级主管部门制定的相关文件要求，认真贯彻执行。

2.我司将成立有专人负责的民工权益保障专职部门，部门人员由项目经理、预算部经理、财务部经理、民工权益保障专员组成；项目经理兼任民工权益保障部门经理。

3．我司承诺认真履行职责，做好本公司在贵司承建的施工项目的民工用工和管理工作，足额支付劳务分包单位的工程款，确保按时足额将民工工资发放到民工本人，安排好本公司民工的生活，做好本公司民工的安全教育和管理工作，发放劳保和安全用品。

4．我司在合同履行过程中，将按贵司要求按时如实填报有关民工权益保障资料。如果我司违反承诺，则同意贵司的进度款分两步支付，先支付上月（期）民工工资，待我司发放民工工资完毕并提供相关凭证，再支付进度款的余额。

5．一旦出现本公司严重拖欠民工工资，导致民工因欠薪闹事，同意由贵司先行垫付民工工资，并在下期进度款中扣除，垫付范围建议以“我方应付未付工程款”为限。

6．一旦出现本公司因民工权益保障工作不到位，导致重大突发事件，并造成一定影响，本公司承担由此产生的全部责任，并承诺向贵司偿付违反承诺赔偿金**壹拾万元整**，由贵公司直接从我公司当月工程进度款中扣除违反承诺赔偿金。若当月工程进度款不足作为违反承诺赔偿金的扣除，在次月工程进度款中继续补扣，若次月还不足，则由我方以现金补缴至贵公司。

7．我司承诺无条件负责处理与民工、分包单位的一切纠纷，如因投标人与民工、分包单位的纠纷而对贵司造成影响的，我司立即解决，同时贵司有权延迟合同款的支付直至影响消除，并根据事件影响程度决定是否将我司列入不合格承包商名册。

承诺人： （盖单位章）

法定代表人：（委托代理人）

承诺日期： 年 月 日

附件四 项目档案的收集、整理与归档要求

承包人应当按照国家和云南能投集团、绿能集团及新能源公司关于档案管理的标准和规范，对本项目实施过程中形成的档案资料进行收集、整理，并于项目完工后三个月内向发包人移交归档；承包人应根据项目工作具体内容，拟定本项目档案资料归档范围，经发包人审定后作为本项目档案收集、整理和归档的依据之一，并作为合同文本的附件之一；承包人应在工程完工后，按照发包人的档案管理办法进行完工资料编制，并办理档案资料移交和提交满足集团数字档案馆要求的数字化副本，费用已含在合同总价中。具体要求如下：

（1）应当遵循的档案管理制度标准

1）GB/T 11822 科学技术档案案卷构成的一般要求；

2）DA/T 28 建设项目档案管理规范；

3）云南能投集团、绿能集团档案管理制度；

6）QCTG 397—2021《档案分类规范》；

7）QCTG 398—2021《档案编号规范》；

8）QCTG 399—2021《档案著录规范》；

9）GB/T11821 《照片档案管理规范》；

10）GB/T 10609.3 《技术制图复制图的折叠方法》；

11）DAT31《纸质档案数字化加工规范》；

12）发包人认为本项目应当遵循的其他标准和规范。

（2）项目档案归档范围

承包人应当在遵循上述档案管理制度标准基础上，根据项目工作具体内容，拟定本项目档案资料归档范围，经发包人审定后作为本项目档案收集、整理和归档的依据之一，并作为合同文本的附件之一。

# 第四章 响应文件格式

个旧云能投绿色能源开发有限公司

背阴山尾矿库分布式光伏发电项目送出线路

总承包工程

**响应文件**

**项目编号：GJYNT-GC-202501**

谈判申请人： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

**响应文件目录**

注：报价响应文件内容须按照以下格式要求进行目录编制，按顺序进行装订，并每页连续标注页码。

### 一、商务部分

### （一）报价一览表

项目名称：背阴山尾矿库分布式光伏发电项目送出线路设计施工总承包工程

投标报价汇总表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内 容 | 报价及承诺（含税） | 备注 |
| 1 | 谈判报价 | 报价： 万元； | 税率 |
| 其中：勘察设计费 万元； |  |
| 建筑及安装工程费 万元； |  |
| 2 | 服务期承诺 |  |  |
| 3 | 质量承诺 |  |  |

注：合同执行过程中，如发生国家财税政策调整，本合同不含税价不因增值税税率变化而调整，增值税税额将随适用的增值税税率调整而同步调整，合同含税总价相应调整。若投标人为联合体投标的，由联合体牵头人出具。

谈判申请人（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

### 最终报价表

项目名称：背阴山尾矿库分布式光伏发电项目送出线路设计施工总承包工程

投标报价汇总表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内 容 | 报价及承诺（含税） | 备注 |
| 1 | 谈判报价 | 报价： 万元； | 税率 |
| 其中：勘察设计费 万元； |  |
| 建筑及安装工程费 万元； |  |
| 2 | 服务期承诺 |  |  |
| 3 | 质量承诺 |  |  |

注：合同执行过程中，如发生国家财税政策调整，本合同不含税价不因增值税税率变化而调整，增值税税额将随适用的增值税税率调整而同步调整，合同含税总价相应调整。若投标人为联合体投标的，由联合体牵头人出具。

本最终报价表不需装订在响应文件内，应按谈判程序提前准备好（加盖公章及签字）携带至谈判现场，按采购人要求在规定时间内完成二次（最终）报价。

谈判申请人（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

**（二）谈判申请函**

致：个旧云能投绿色能源开发有限公司

根据贵公司的背阴山尾矿库分布式光伏发电项目送出线路设计施工总承包工程的竞争性谈判竞谈文件，我方经仔细研究，愿意承接本项目工作，现决定参加报价并承诺完全响应邀请文件的所有内容及条款：

1.我方已详细审查竞谈文件，包括（澄清文件）(如果有的话)。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

2.一旦我方被确定为成交人，我方承诺如邀请文件中有与本报价函不一致的内容，以本报价函的承诺为准。

3.我方报价总价为人民币 （大写）；¥： （小写）。

4.我方本次报价服务的交付时间为： 。

5.如我方未成交，你方有权不作任何解释。

6.我方承诺，不以任何形式干扰评审工作。

7.除非另外达成协议并生效，你方的成交通知书和我方所递交的报价文件将构成约束我们双方的合同组成部分。

8.在此我方郑重承诺：我方将按采购人的要求提供相关供货服务，并且完全响应采购人的要求。

9.我方承诺：报价文件中所提供的相关业绩及资格证明材料真实、可靠，如有虚假，我方愿意承担相关经济及法律责任。

10.谈判申请文件有效期：90日历天

谈判申请人（单位公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

注：若投标人为联合体投标的，由联合体牵头人出具。

**（三）法定代表人身份证明书**

**注：若为联合体投标，须提供联合体成员各方的法定代表人身份证明及各方授权同一代理人的授权委托书。**

谈判申请人名称：

单位性质：

地 址：

成立时间：

经营期限：

姓名：

性别：

年龄：

职务：

系（谈判申请人）的法定代表人。

特此证明

附：法定代表人身份证（复印件）

（身份证复印件）

谈判申请人：（盖单位章）

日 期：年 月 日

**（四）法定代表人授权委托书**

本人（姓名）系 （谈判申请人名称）的法定代表人，现委托 （姓名） 为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称） 响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

附：授权委托代理人身份证（复印件）

（身份证复印件）

谈判申请人：（盖单位章）

法定代表人：（签字或盖章）

身份证号码：

委托代理人：（签字或盖章）

身份证号码：

日 期： 年 月 日

（五）廉洁谈判保证书

致：个旧云能投绿色能源开发有限公司

为了积极配合贵单位进行的 背阴山尾矿库分布式光伏发电项目送出线路设计施工总承包工程 的谈判工作，有效遏制不公平竞争和违规违纪问题的发生，确保谈判采购工作的公平、公正、公开，我们保证认真贯彻《中华人民共和国招标投标法》等相关法律法规的规定以及有关廉洁要求，特向贵单位承诺如下事项：

1、自觉遵守国家法律法规及有关廉政建设制度。

2、主动了解采购人招投标纪律，积极配合采购人执行招投标廉政建设的有关规定。

3、不使用不正当手段进行竞争。

4、按照竞争性谈判文件规定的方式进行报价，不隐瞒本单位资质的真实情况，投标资质符合规定。

5、不以任何方式向采购人员赠送礼品、礼金及有价证券；不宴请采购人的任何人参加高档娱乐消费、旅游、考察、参观等活动；不以任何形式报销采购人的任何人以及亲友的各种票据及费用；不进行可能影响招投标公平、公正的任何活动。

6、不向采购人涉及招标的部门及个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

7、不向采购人员的配偶、子女分包此次采购项目。

8、不向采购人涉及采购的部门及个人支付好处费、介绍费。

9、一旦发现相关人员在采购过程中有索要财物等不廉洁行为，坚决予以抵制，并及时向相关部门举报。

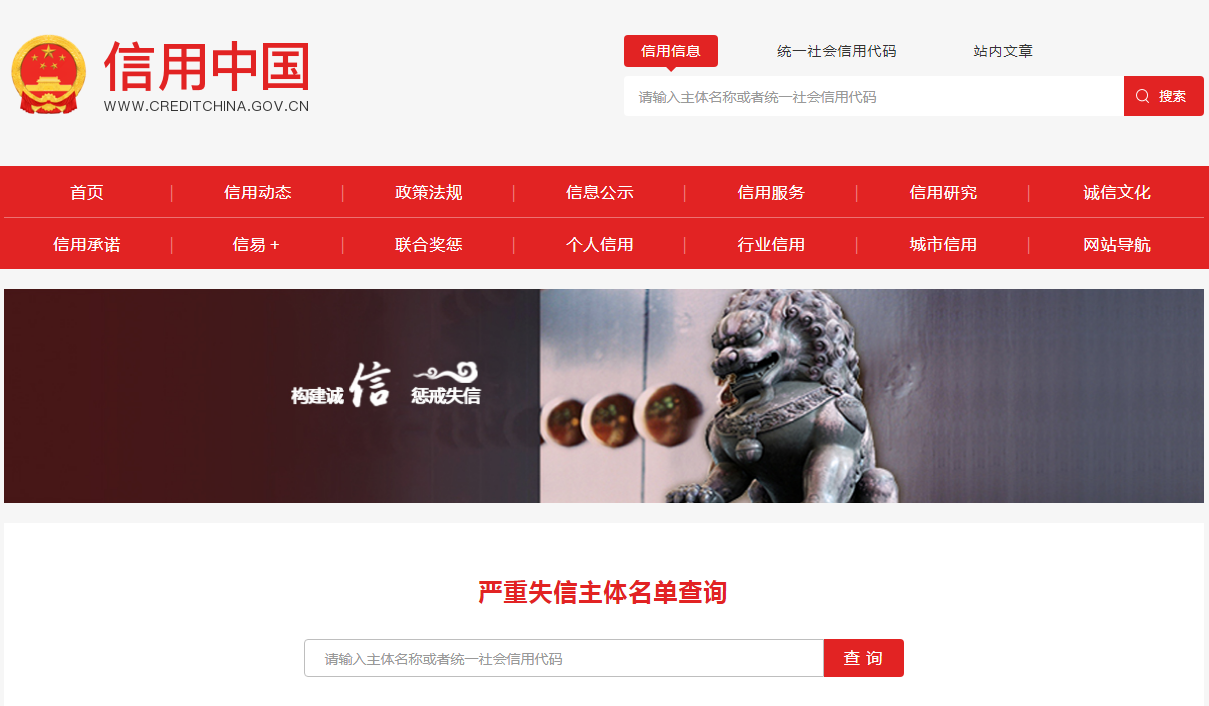
10、我们若违反上述承诺，愿接受取消投标资格及其他任何形式的处理。

谈判申请单位： （盖章）

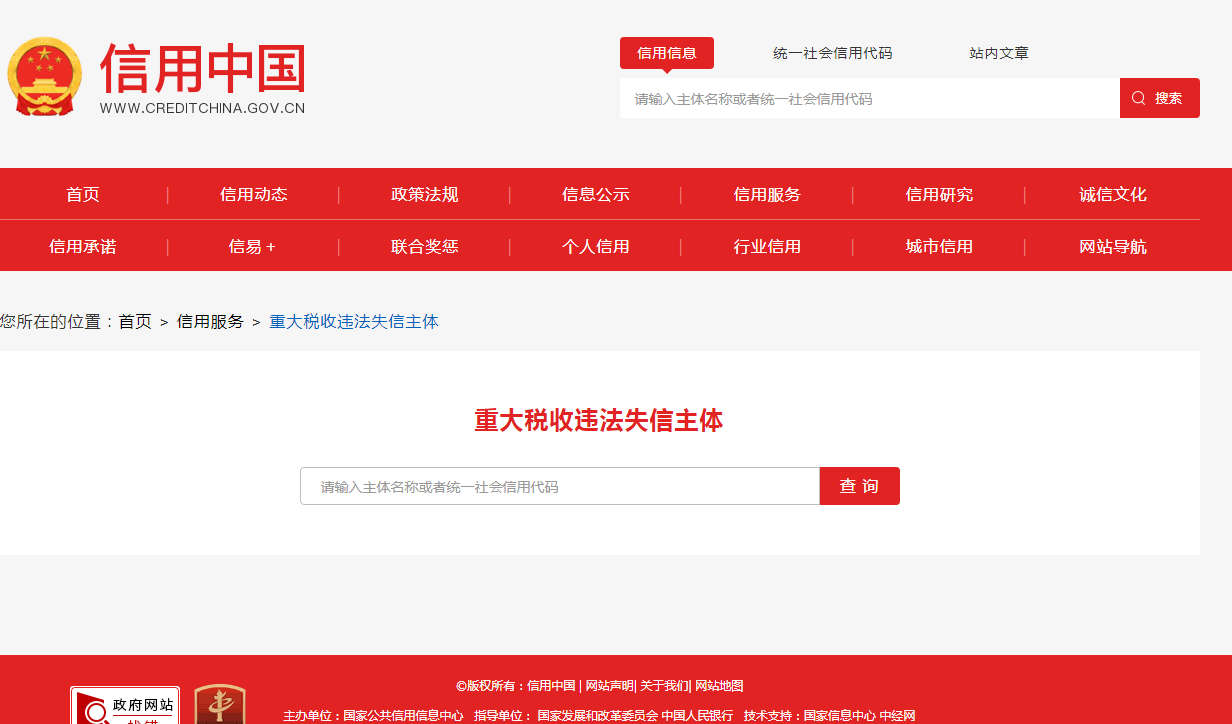
法定代表人（或委托代理人）： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

### （六）商务部份其它资料

资格证明文件





**（查询方法：登录“信用中国https://www.creditchina.gov.cn”→点入“信用服务”→在“失信被执行人”、“重大税收违法案件查询”、“政府采购严重违法失信名单”栏目处输入申请人名称→对查询内容进行截图）。**



**（查询网址：登录“中国执行信息公开网http://zxgk.court.gov.cn/”→点入“失信被执行人”→在“查询条件”栏目处输入申请人名称、身份证号码/组织机构代码→对查询内容进行截图）。**

**其余证明材料由申请人按照邀请文件要求自行提供。**

### （七）构成申请文件的其它资料

营业执照

资质证明

经审计的财务报告

……

## 二、技术部分

## （一）谈判申请人类似项目业绩表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 起讫时间 | 项目名称 | 业主单位 | 完成情况 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

说明：

1．谈判申请人应如实类似项目的情况填入本表中；

2．谈判申请人应附业绩证明材料：合同复印件（需加盖单位公章）；

3．谈判申请人所提供的各种证明材料，应如实反映类似项目的情况。

谈判申请人（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：年 月 日

## （二）拟派本项目主要人员技术资格一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓 名 | 性别 | 年龄 | 学历 | 专业 | 职称 | 从事专  业年限 | 拟任  职务 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**注：以上人员相关资格证（如有），职称证书，3年以上从业经历证明文件的复印件应附在表后。**

谈判申请人（单位公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期：年 月 日

## （三）项目负责人履历

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | | 性别 | |  | | 年龄 | |  |
| 职务 |  | | | 职称 | |  | | 学历 | |  |
| 参加工作时间 | | |  | | | | 担任项目负责人年限 | |  | |
| 证书编号 | | |  | | | | | | | |
| 项目经理工作经验项目情况 | | | | | | | | | | |
| 建设单位 | | 项目名称 | | | 内容及规模 | | | | 质量 | |
|  | |  | | |  | | | |  | |
|  | |  | | |  | | | |  | |
|  | |  | | |  | | | |  | |
|  | |  | | |  | | | |  | |

**附资格证书、正式劳动合同及缴纳的社保证明复印件**

谈判申请人（单位公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期：年 月 日

## （四）申请人基本情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 谈判申请人名称 |  | | | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | | 邮政编码 | | |  | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | | 电 话 | | |  | |
| 传 真 |  | | | 网 址 | | |  | |
| 组织结构 |  | | | | | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 | | |  | 电话 | |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 | | |  | 电话 | |  |
| 成立时间 |  | | 员工总人数： | | | | | | |
| 企业资质等级 |  |  | 其中 | 项目经理 | | |  | | |
| 营业执照号 |  |  | 高级职称人员 | | |  | | |
| 注册资金 |  |  | 中级职称人员 | | |  | | |
| 开户银行 |  |  | 初级职称人员 | | |  | | |
| 账号 |  |  | 技 工 | | |  | | |
| 经营范围 |  | | | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | | | |

说明：表格不够可另附页。

谈判申请人（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月

## （五）申请人认为应提供的其它相关资料

谈判文件规定的其他资料或申请人认为有必要提供的相关资料。

### 

## （六）项目实施方案

（谈判申请人自拟：包括人员配备、工作重点、难点分析、质量控制措施、服务周期、服务承诺、设计原则及深度、项目勘察设计方案合理性、设计进度及质量控制、设备、材料供货方案、施工方案）**第五章 技术标准和要求**

服务标准，规范达标、文档齐全，满足国家、行业质量标准、控制标准和验收规范，在质量管理过程中达到或超过质量标准，通过各级验收合格，施工验收标准按《10kV~800kV输变电及配电工程质量验收与评定标准》配网工程执行。

## （一）背阴山尾矿库分布式光伏接入系统方案

1.光伏电站工程概况

背阴山尾矿库分布式光伏发电项目位于红河州个旧市老厂镇西北侧约1公里处。直流侧装机容量19.95MWp，交流侧装机容量15MW，年均发电量2560.23万kW·h，计划于2025年2月建成投产。本项目采用“自发自用、余电上网”模式。

2.接入系统方案

本项目并网电压按6.3kV考虑，分布式光伏电站以3回6.3kV线路接至35kV老厂变6.3kV母线，分布式光伏接网线路采用同塔三回路架设，新建线路长约3×2.3（架空）+3×0.2km（电缆）（具体以实际路径为准）。接入系统图如下：

图：接入系统方式图



**图 35kV老厂变改造后接线示意图**

3.系统对光伏电站相关要求

| **项 目** | | | **相关要求** |
| --- | --- | --- | --- |
| 并网 | 变压器 | | 新增6台箱变，容量为4×3000+2\*1500kVA。 |
| 无功补偿 | | 要求光伏电站在超前0.95～滞后0.95范围内连续可调。 |
| 有功功率自动控制 | | 要求建设分布式新能源AGC子站，用于接收、执行主站的有功控制指令，进行场站内有功控制决策完成就地控制，并向主站回馈信息。 |
| 继电保护 | 系统侧 | | 沿用110kV拉达冲变35kV老厂线、35kV拉黄T线原有线路保护测控装置，本期维持不变。 |
| 电站侧 | | 光伏电站主变低压侧母线的断路器应具备短路瞬时、长延时保护功能、低压脱口功能。要求逆变器具有交流过压、欠压保护，超频、欠频保护，防孤岛保护，短路保护，交流及直流的过流保护，过载保护，反极性保护，高温保护等保护功能。并网点应配置线路保护、电压保护、频率保护、防孤岛保护等功能的保护装置。 |
| 电能量计量系统 | 电能量采集装置 | | 35kV老厂变配置3台电能量采集装置。 |
| 电能质量在线监测装置 | | 35kV老厂变配置1台电能质量在线监测装置。 |
| 关口点 | | 关口计量点维持现状不变，即设置在35kV老厂变35kV老厂变35kV#1、#2主变35kV侧，沿用已有的关口计量表。 |
| 电能表 | | 35kV 老厂变光伏接入间隔内新增3只电能表，用作发电量计量，电能表采用有功 C 级电能表。 |
| 规范 | | 满足《电能计量装置技术管理规程》及云南电网相关规范要求。 |
| 规约 | | 采用DL/T719-2000或IEC870-5-102。 |
| 计量TV | | 精度0.2级，计量二次回路容量15VA（最大不超过30VA）。 |
| 计量TA | | 精度0.2S级，二次电流为1A时5VA（最大不超过10VA）；二次电流为5A时15VA（最大不超过30VA）。 |
| 通信部分 | 系统通信 | | 光伏电站加装1套边缘网关，上传光伏电站AGC子站及两遥信息。并网点远动信息上传至红河配调，并满足网络安全要求。35kV老厂变维持现状通信方式不变。 |
| 站内通信 | | 无。 |
| 对侧 | 110kV拉达冲变 | 一次部分 | 维持不变。 |
| 二次部分 | 维持不变。 |

4.光伏电站并网基本要求

| **项 目** | **相关要求** |
| --- | --- |
| 功率因数 | 光伏电站通过逆变器协调控制，并网逆变器应满足额定有功出力下功率因数在0.95（超前）~0.95（滞后）范围内动态可调。 |
| 谐波治理 | 谐波、闪变、电压不平衡等电能质量指标满足国标要求，并对光伏电站注入电网的谐波分量进行实测，正式投运前如不能满足国家相关规程规定，应采取相应治理措施至达标后方可投运。 |
| 低电压穿越 | 并网点电压跌至0时，光伏电站应能不脱网连续运行0.15s；并网点电压跌至20%额定电压时，光伏电站应不脱网连续运行0.625s；且并网点电压在发生跌落后2s内恢复至90%额定电压时，保证不脱网连续运行。 |
| 功率预测 | 按《GB/T 19964-2012》的相关要求配置光伏发电功率预测系统。 |
| 频率波动 | 当频率在48Hz~51.5Hz以内正常持续运行；当频率高于51.5Hz时允许光伏阵列脱网，且不允许处于停运状态的光伏电站并网；当频率低于48Hz时，根据光伏电站逆变器允许运行的最低频率而定。 |
| 有功及无功调节 | 根据调度部门指令控制有功功率输出。  根据并网点电压水平调节无功输出，参与电网电压调节。 |
| 防孤岛保护 | 配置的防孤岛保护装置动作时间应不大于2s，与电网侧线路保护相配合。 |

5.线路路径

| **项 目** | **相关要求** |
| --- | --- |
| 线路路径 | 同意设计推荐的6.3kV线路方案，新建6.3kV送出线路通道请业主自行协调解决。 |

## 主要工程规模

1.**变电站一次部分：**本期启用6.3kV II段母线6221备用间隔作为老山村分布式光伏项目接入间隔使用，更换开关柜内电流互感器，新增间隔内电力电缆。

本期在老厂变新增1台户外开关箱，用于扩展6.3kVⅠ段母线出线间隔。本期启用Ⅰ段母线上的6111备用开关，作为户外开关箱与原Ⅰ段母线的联络开关，更换6111备用开关柜内电流互感器。户外开关箱内新增5个出线间隔，其中两回用于木老寨、面山光伏接入，3回为备用。

2.**变电站二次设备建设规模：**

1）35kV老厂变侧：

（1）本期沿用6.3kVⅠ段备用6111间隔、6.3kVⅡ段备用6221间隔保护测控装置PCS-9611。6111、6221间隔的二次接线、五防配置均已完善，本期完成6.3kVⅠ段6111间隔、6.3kVⅡ段6221间隔计算机监控系统后台主接线命名及两个间隔后台数据库命名更改、五防后台主接线命名更改，校核2个间隔6111、6221保护定值后完成调试。新增6.3kVⅠA段5个出线间隔的保护测控装置，就地安装于新增环网柜的高压开关柜上。

（2）站内已配置2台独立的南京南瑞继保电气有限公司的6.3kVⅠ段、Ⅱ段小电流接地选线装置PCS-9657N，出厂日期为2022年9月，本期沿用，6.3kVⅠ段备用6111间隔已接入6.3kVⅠ段小电流接地选线装置1n PCS-9657N，6.3kVⅡ段备用6221间隔接入6.3kVⅡ段小电流接地选线装置2n PCS-9657N。本期3个光伏接入后，完成6.3kVⅠ段备用6111、6.3kVⅡ段备用6221间隔调试；将6.3kVⅠA段的5回出线间隔接入6.3kVⅠ段小电流接地选线装置1n PCS-9657N备用单元（装置备用接入16路），完成调试。

（3）本期沿用6.3kVⅠ段备用6111间隔开关柜内电能表（三相三相多功能电能表DSSD3366）；更换6.3kVⅡ段备用6221间隔开关柜内电能表（三相三相多功能电能表DSSD3366），新增6.3kVⅠA段每回出线间隔电能表，共计6只。更换及新增的电能表均选用有功C级、无功2.0级的三相四线多功能电能表，6.3kVⅠA段3个备用间隔的电能表就地安装于高压开关柜，背阴山光伏一、二、三期间隔的电能表安装于主控室电度表屏备用位置，采用联合接线盒安装，完成铅封工作。本站未配置集中式的电能量采集终端，建议本期新增1只壁挂式电能量采集终端，完成本期新增光伏接入间隔电能表的接入。

（4）本期新增1台4间隔的电能质量在线监测装置，用于监测本期光伏接入的6.3kVⅡ段6221间隔，6.3kVⅠA段背阴山光伏二、三期接入间隔的电能质量。

（5）本期新增1台公用测控装置，与新增的1台电能质量在线监测装置集中组屏1面屏柜安装于控制室16P旁扩建屏位。

2）、110kV拉达冲变侧：

本期背阴山尾矿光伏接入35kV老厂变6.3kV侧后，作为35kV老厂变的主供、备供线路的35kV老厂线、35kV拉黄T线老厂变支线，需重新校核110kV拉达冲变35kV老厂线8A7、拉黄T线8A8间隔35kV线路保护测控装置CSC-211定值及调试。

3、10kV线路部分：本工程为背阴山尾矿库分布式光伏发电项目送出线路工程，6kV由光伏电厂集电线路末端位置，止于35kV老厂变，采6.3kV用同杆塔三回路采用架空+电缆两种方式，架设至35kV老厂变电站6.3kV母线，线路两侧采用电缆敷设；本次新建线路约3\*1.20km，3\*JL/LB20A-240/30mm²铝包钢芯铝绞线，新立杆塔22基；新建电缆通道81米，新增YH10CX-17/50避雷器18组，新建2米\*2米电缆井3座。

# 第六章 谈判程序和评审方法

**一、谈判方法**

本次谈判原则为：根据报价、商务、技术综合评估打分的高低确定成交谈判申请人，综合得分最高的为第一成交候选人，以此类推（综合得分相同时，以最终报价低者优先；综合得分相同，且最终报价相同时，依次按项目实施方案、项目理解及需求分析情况得分高优先、业绩多优先的顺序，排列各谈判申请人的次序）推荐成交候选人。

**二、谈判标准**

**2.1实质性要求审查标准**

| **条款号** | | **审 查 内 容** | **审 查 标 准** |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.1 | 实质性要求审查标准 | 资格条件 | 符合第二章“谈判申请人须知”规定 |
| 谈判保证金 | 符合第二章“谈判申请人须知”规定 |
| 营业执照 | 与投标名称一致 |
| 法定代表人身份证明书 | 符合谈判文件规定格式及内容，并盖单位章；资格证明文件文件正本中法定代表人身份证明书为原件。 |
| 法定代表人授权委托书 | 有法定代表人及其委托代理人签字或盖章，并盖单位章；符合谈判文件规定格式及内容；资格证明文件正本中法定代表人授权委托书为原件。 |
| 响应文件格式 | 符合谈判文件格式要求，其他资料按“谈判申请人须知”前附表要求提供 |
| 其它实质性要求 | 1. 服务期限； 2. 服务质量标准； 3. 响应文件中附有招标人不可接受条款的； 4. 法律法规或竞争性谈判文件要求的其他条款。 |

**2.2 谈判标准**

谈判小组按谈判文件中规定的谈判方法和标准，对实质性要求审查合格的响应文件进行综合评估比较与评价，按照得分由高到低的顺序提出3名以上成交候选人。

**三、谈判程序**

**3.1 实质性要求审查**

3.1.1谈判小组依据本章第2.1项规定的标准对响应文件进行实质性要求审查。有一项不符合谈判标准的，不通过实质性要求审查，不再参与谈判。

3.1.2其它实质性要求审查以谈判文件及谈判申请人提供的响应文件为准进行审查；响应文件中未提供相应技术支持资料或所提供技术资料不全，**按不实质性响应谈判文件处理**；如响应文件中所提供的内容有严重偏离或达不到项目需求，则**按不实质性响应谈判文件处理。**

3.1.3有效响应文件不足三个的情形

谈判小组根据竞争性谈判文件的规定，否决不合格投标后，因为有效响应文件不足三个使得投标明显缺乏竞争的，谈判小组可以否决全部投标。若有效投标不足三个，且谈判小组经评审认为投标仍具有竞争力时，可以按评审办法继续评审或进行综合评议推荐成交候选人。

**3.2** **谈判、比较与评审**

3.2.1谈判采用背对背的谈判方式，谈判小组所有成员集中与通过实质性审查的单一谈判申请人分别进行谈判。在谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他谈判申请人的技术资料、价格、折扣和其他信息。

3.2.2谈判文件有实质性变动的，谈判小组将经招标人代表确认后，以书面形式通知所有参加谈判的谈判申请人。但不得对涉及竞争的公平、公正性内容进行修改、变动。

3.2.3为有助于对响应文件的详细审查、评价和比较，谈判小组可要求对谈判申请人分别进行技术询问、澄清，有关要求和答复均现场进行。

3.2.4谈判小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求谈判申请人对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。谈判申请人的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

谈判小组要求谈判申请人澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。谈判申请人的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。谈判申请人为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3.2.5谈判小组对谈判申请人提交的澄清、说明有疑问的，可以要求谈判申请人进一步澄清、说明。谈判小组求谈判申请人澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。谈判申请人的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

3.2.6谈判结束后，谈判小组将要求所有继续参加谈判的谈判申请人在规定时间内提交最终报价。

**3.2.7评审内容**

谈判小组和所有竞标人谈判结束后，谈判小组成员根据竞标人的响应文件、最终报价、承诺事项分别对技术、商务、报价进行综合评估打分。

详细评审采用百制评分法，各部分评标因素如下：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | | 分值构成  (总分 100 分) | 技术部分A：满分100分，权重K1=40%；  商务部分B：满分100分，权重K2=10%；  投标报价部分C：满分100分，权重K3=50%；  综合得分=A+B+C=A×K1＋B×K2＋C×K3 | |
| 2 | | 评标价基准值计算方法 | 1）合格投标人数大于5家（含5家）时，评标基准价为去掉一个最高报价和一个最低报价后（若存在最高报价或最低报价有2家及以上相同的，计算评标价基准值时最高报价或最低报价只扣除一家），其他投标人投标报价的算术平均值；  2）合格投标人数少于5家时，评标价基准值为所有有效投标人投标报价的算术平均值。 | |
| 3 | | 偏差率计算公式 | 偏差率=100%×（投标人评标价－评标价基准值）/评标价基准值 | |
| **条款号** | | **评分因素** | **评分标准** | **分值** |
| A | 商务部分评分标准 | 投标人业绩 | 满足招标文件投标人资格要求的业绩得0分；  （1）独立投标人或联合体投标人设计方每增加一项满足资格要求的设计业绩加5分，最多加25分；  （2）独立投标人或联合体投标人施工方每增加一项满足资格要求的施工业绩加5分，最多加35分；  **注：若独立投标人提交的以非联合体身份参与项目的EPC业绩可同时按照设计业绩和施工业绩分别加分。** | 60 |
| 资信证明 | 评委按照所有有效投标人提供的银行资信材料进行打分：  ①提供了银行客户资信评级证明且资信证明为最高的得7分，其余得5分；未提供银行客户资信评级证明但提供了银行出具的财务状况良好的证明文件得3分；未提供任何资信证明资料不得分。  ②提供纳税信用证明A级得3分；B级得1分；B级以下或未提供不得分。  **若为联合体投标，以施工方提交的证明材料进行评分。** | 10 |
| 财务状况 | 财务状况考核以投标人近3年（2021、2022、2023年）完整的经第三方审计的审计报告及财务报表扫描件为依据，由评标委员会根据投标人所递交财务报表等资料进行横向评审评分。  第一档次（21～30分）：近三年财务状况良好、短期资金流动性强、盈利能力强者；  第二档次（11～20分）：近三年财务状况较好、短期资金流动性较强、盈利能力较强者；  第三档次（1～10分）：近三年财务状况一般、短期资金流动性一般、盈利能力一般者。  **若为联合体投标，以施工方提交的证明材料进行评分。** | 30 |
| B | 技术部分评分标准 | （１）设计方案 | | 35 |
| 设计原则、深度 | 对送出工程勘察设计方案的设计原则、设计深度、关键性能指标等进行横向对比：好得13-20，较好得分7-12分，一般得分1-6分。 | 20 |
| 项目勘察设计方案合理性 | 对项目勘察设计方案的完整性、合理性、针对性等进行横向对比打分：好得7-10，较好得分4-6分，一般得分1-3分。 | 10 |
| 设计进度及质量控制 | 对设计进度及质量控制方案进行横向对比：好得4-5分，较好得2-3分，一般得0-1分。 | 5 |
| （２）设备、材料供货方案 | | 20 |
| 主要设备材料  供货方案和质量保障 | （1）主要设备及材料供货方案能充分满足项目需求，方案全面、具体、有针对性、切实可行；设备先进且有完善的质量保证措施的得11-15分；  （2）主要设备及材料供货方案能满足项目需求，供货方案基本合理、有一定针对性；设备有质量保证措施的得6-10分；  （3）主要设备及材料供货方案基本满足项目需求，供货方案不具体或有疏漏；设备有质量保证措施的得1-5分；  （4）无主要设备供货方案或无质量保证措施的得0分。 | 15 |
| 设备、材料供货计划 | （1）设备、材料供货计划合理、科学、可行的得5分；  （2）设备、材料供货计划基本合理、科学、可行得3分；  （3）设备、材料供货计划不合理、科学、可行的得0分。 | 5 |
| （３）施工方案 | | 35 |
| 重点难点把控分析 | 对项目重点、难点的分析合理，且制定的方案措施有针对性，能有效指导建设施工，质量、工期控制合理，优秀的得7-10分，良好的得4-6分，一般的得1-3分。 | 10 |
| 施工方案与技术措施 | 根据有效投标人施工方案，技术措施，施工工序，质量、安全文明、工期保证措施等内容的完整性、先进性、合理性、针对性进行分档次打分。  （1）施工组织设计合理完整，施工技术方案先进、施工工序合理并有针对性；对质量、安全文明、工期有切实可行的保证措施，且措施合理有针对性，符合现场情况的得11-15分；  （2）施工组织设计完整，施工技术方案、施工工序基本合理；对质量、安全文明、工期有基本合理保证措施的得6-10分；  （3）施工组织设计完整性一般，施工技术方案、施工工序缺乏针对性；质量、安全文明、工期有保证措施但保证措施合理性一般、缺乏针对性的得1-5分；  （4）未提供的不得分。 | 15 |
| 质量、安全、环境保护管理体系与措施 | （1）质量管理体系与措施（3分）：  质量保证体系，质量管理工作规划针对性强、有效性好，得3分；  质量保证体系，质量管理工作规划针对性一般、有效性一般，得1-2分；  质量保证体系，质量管理工作规划针对性不强、有效性差，得0分。  （2）安全管理体系与措施（4分）：  安全保证体系规划，施工安全保证措施有效性好，得3-4分；  安全保证体系规划，施工安全保证措施有效性一般，得1-2分；  安全保证体系规划，施工安全保证措施有效性差，得0分。  （3）环境保护管理体系与措施（3分）：  文明施工保证措施、环境保护措施有效性好，得3分；  文明施工保证措施、环境保护措施有效性一般，得1-2分；  文明施工保证措施、环境保护措施有效性差，得0分。 | 10 |
| 项目管理机构配备 | （1）设计人员配置（5分）  ①投入的人员配置安排科学合理，针对性强，专业配置合理齐全，充分满足本项目设计需求的得4-5分；  ②投标人拟投入的人员配置基本满足要求的得1-3分；  ③无人员配置的得0分。  （2）施工人员配置（5分）  ④投入的人员配置安排科学合理，针对性强，专业配置合理齐全，充分满足本项目施工需求的得4-5分；  ⑤投标人拟投入的人员配置基本满足要求的得1-3分；  ⑥无人员配置的得0分。 | 10 |
| C | 投标报价评分标准 | 价格得分 | 报价分计算办法：  当投标报价等于评标基准价时得报价基本分90分；低于评标基准价10%（含10%）以内，每低于评标基准价1%加1分，最多得满分100分；低于评标基准价10%以外的，从满分100分起扣，每超1%（超出10%部分）扣1分，扣完为止；高于评标基准价，从基本分90分起扣，每高于评标基准价1%扣1分，扣完为止。按内插法计算。  报价评分计算示例如下：  ①投标报价低于评标基准价的5%，报价得分=90+5%×100=95分；  ②投标报价低于评标基准价的20%，报价得分=100-（20%-10%）×100=90分；  ③投标报价高于评标基准价的5%，报价得分=90-5%×100×1=85分。 | 100 |

3.2.8评分

谈判小组成员必须按规定的评议内容、用统一的评分表进行打分，该表的制定基础为《评分标准》之相关规定，评委打分时执行评分表各项分值的设定原则。计算得分时，各评委打分的算术平均分即为谈判申请人的得分（计算结果四舍五入后保留至小数点后两位）；

要求：

（1）谈判小组评审时要根据评分因素简述各谈判申请人差异并独立打分；

（2）评审为记名方式，如填写错误需修改，应另换新表或由评委在修改处小签；

（3）评分、投票及计分工作均应在监督人员的监督下进行，计分应准确，并经监督人员签字后计分结果才有效。

3.2.9谈判小组成员要依法独立审查，并对审查意见承担个人责任。谈判小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。

3.2.10评审报告应当由谈判小组全体人员签字认可。谈判小组成员对评审报告有异议的，谈判小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的谈判小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由谈判小组书面记录相关情况。谈判小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

**3.3 谈判结果**

谈判小组按综合评估打分的情况由高到低顺序推荐3名以上成交候选人，并向招标人提交书面评审报告。